



ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TISĂU

HOTĂRÂRE

**privind aprobarea Contractului de Administrare pentru societatea
SERVICIUL SALUBRIZARE ȘI GOSPODĂRIRE TISĂU S.R.L.**

**Consiliul Local al Comunei Tisău, județul Buzău, întrunit în ședință
de lucru**

În conformitate cu:

- prevederile art.18 alin.(1), alin.(2),alin.(3) și alin.(4), art.19, art.20 lit.a), art.21 și art.22 din Hotărârea Guvernului nr.364/1999 pentru aprobarea Normelor metodologice privind încheierea contractelor de administrare a companiilor/societăților naționale, a societăților comerciale, la care statul sau o autoritate a administrației publice locale este acționar majoritar, precum și a regiilor autonome, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere:

- expunerea de motive a primarului comunei TISĂU în calitate sa inițiator, înregistrată sub nr.2691 din 07.05.2018;

- raportul Biroului contabilitate-impozite si taxe locale/achizitii publice din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei TISĂU înregistrat sub nr. 2821 din 14.05.2018;

- rapoartele comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local Tisau;

Lund în considerare dispozițiile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă la elaborarea actelor normative republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederile art. 36 alin.(2) lit.a), alin.(3) lit.c), art.45 alin.(1) și art.115 alin.(1) lit.b) din Legea 215/2001 a administrației publice locale republicată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 (1) Se aprobă contractul de administrare încheiat între societatea **SERVICIUL SALUBRIZARE ȘI GOSPODĂRIRE TISĂU S.R.L.** cu sediul social în sat Izvoru, comuna TISĂU, nr.6, județul Buzău – CUI 39339020, J10/492/14.05.2018 și doamna **Constantin Monica**, identificata cu C.I. seria XZ 574192, CNP 2870808100171 în conformitate cu anexa nr.1 la prezenta hotărâre;

Pag.1 din 2

Art.2 Orice prevederi contrare prevederilor prezentei hotărâri își încetează aplicabilitatea.

Art.3 Primarul U.A.T. comuna TISĂU, prin intermediul aparatului de specialitate: Biroul contabilitate-impozite si taxe locale/achiziții publice și societatea **SERVICIUL SALUBRIZARE ȘI GOSPODĂRIRE TISĂU S.R.L.** , vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.4. Secretarul comunei va aduce la cunoștință publică și va comunica prezenta hotărâre autorităților și instituțiilor interesate.

**PREȘEDINTE
NEAGU MARIAN**



CONTRASEMNEAZĂ:
Secretarul comunei Tisău,
Viorica MOCĂNU

NR. 28

Data: 31 MAI 2018

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul local al comunei Tisău în sesiunea ordinară din data de 31 mai 2018 cu respectarea prevederilor art.45 alin.1), 2) sau 3) din Legea nr.215/2001, a administrației publice locale, rep., cu un număr de 7 voturi pentru 5 abțineri și 1 voturi împotriva, din numărul total de 13 consilieri în funcție și 13 consilieri prezenți la sesiune.

CONTRACT DE ADMINISTRARE

CAP. 1

Părțile contractante

ART. 1

În realizarea și dezvoltarea atribuțiilor administratorilor, prevăzute de Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, precum și în actul constitutiv, între:

SERVICIUL SALUBRIZARE ȘI GOSPODĂRIRE TISĂU S.R.L., denmunită în continuare „societatea comercială/societatea/societății” cu sediul în sat IZVORU, comuna TISĂU, nr.6, județ Buzău telefon/fax 0766.732.151, e-mail:tisausalubrizare@yahoo.com, numar de inmatriculare J10/492/14.05.2018, cod unic de înregistrare 39339020 / 14.05.2018 cont numar RO36TREZ1665069XXX013516 deschis la Trezoreria municipiului Buzău reprezentata prin de d-na. **Constantin Monica** – administrator

și

Doamna Constantin Monica, cetățan român, domiciliată în municipiul Buzău, strada Frăsinet, bl.U2, ap.27, et.6, județul Buzău, având actul de identitate CI seria XZ nr.574192, eliberată la data de 13.11.2012, de către SPCLEP BUZĂU, denmită în continuare Administrator,

Se încheie prezentul contract de administrare

CAP. 2

Obiectul contractului

ART. 2

În urma acordului de voința intervenit între părți, societatea comercială încredințează administratorului organizarea și gestionarea activității sale, pe baza unor obiective și criterii de performanța, acesta reprezentând totodată societatea comercială în raporturile cu terții și purtând răspunderea pentru modul în care îndeplinește actele de administrare a societății comerciale, în schimbul unei indemnizații, potrivit celor convenite prin prezentul contract.

CAP. 3

Durata contractului

ART. 3

Prezentul contract se încheie pe o durată de 4 ani, începând cu data semnării acestuia. În condițiile îndeplinirii de către administrator a obligațiilor asumate prin contract, la expirarea termenului părțile pot conveni prin act adițional prelungirea contractului cu o perioadă care se va negocia, dar care nu poate fi mai mare decât cea stabilită prin prezentul contract.

CAP. 4

Drepturile și obligațiile administratorului

ART. 4

Administratorul are următoarele drepturi:

(1) Primirea unei indemnizații lunare brute de 3845 lei. Indemnizația lunară brută poate fi supusă indexărilor stabilite și aprobate prin hotărâre a asociatului unic, urmând să se încheie act adițional la prezentul contract.

(2) În caz de neîndeplinire a criteriilor, indemnizația lunară brută acordată se diminuează proporțional.

(3) Decontarea, pe baza documentelor justificative, a cheltuielilor de cazare, diurna, transport și a altor cheltuieli, pentru deplasările în interes de serviciu în țara și în străinătate, în limitele stabilite prin bugetele anuale.

(4) Drept de informare nelimitată asupra activității societății comerciale, având acces la toate documentele privind operațiunile comerciale ale acesteia.

(5) Concediu de odihna de 21 zile lucrătoare.

ART. 5

Administratorul are obligațiile prevăzute de lege, în care sens este dator:

(1) Să aducă la îndeplinire obiectivele și criteriile de performanță ale societății comerciale, care fac parte integrantă din prezentul contract.

În acest scop administratorul dispune de următoarele prerogative:

a) concepe și aplica strategii și/sau politici de dezvoltare a societății comerciale;

b) organizează selectarea, angajarea și concedierea personalului, cu respectarea prevederilor legislației muncii și a contractului colectiv de muncă;

c) negociază contractul colectiv de muncă și contractele individuale de muncă;

d) reprezintă societatea comercială în relațiile cu terțe persoane fizice sau juridice;

e) încheie actele juridice, în numele și pe seama societății comerciale, conform legii;

f) asigura convocarea adunărilor generale ordinare și extraordinare ale acționarilor pentru societăți comerciale;

g) alte prerogative încredințate de autoritatea administrației publice locale, sau, după caz, prevăzute de lege;

h) asigura realizarea obiectivelor și criteriilor de performanță;

(2) Să prezinte semestrial, în adunarea generală a asociatului unic al societății comerciale, situația economico-financiară a societății comerciale, stadiul realizării investițiilor, stadiul realizării obiectivelor și criteriilor de performanță, precum și alte documentații solicitate, vizate și certificate de cenzori.

(3) Să nu cesioneze contractul de administrare altei persoane.

CAP. 5

Obligațiile societății comerciale

ART. 6

Societatea comercială are următoarele obligații:

a) să asigure administratorului deplina libertate în organizarea și gestionarea activității societății comerciale, în limitele prevăzute de lege, de actul constitutiv și de prezentul contract;

b) să plătească administratorului toate drepturile bănești convenite potrivit art. 4 din prezentul contract;

c) să acorde administratorului celelalte drepturi prevăzute la art. 4.

CAP. 6

Indicatorii de referință, obiectivele și criteriile de performanță sunt stabiliți conform anexei nr.1 la prezentul contract.

ART. 7

Indicatorii de referință - nu este cazul.

CAP. 7

Loialitate, confidențialitate

ART. 8

(1) Administratorul este obligat să-și folosească întreaga capacitate de muncă în interesul societății comerciale, comportându-se ca un bun comerciant.

(2) Administratorului îi sunt interzise orice activități în beneficiul unor societăți comerciale concurente, altor societăți comerciale cu același domeniu de activitate sau al unor societăți comerciale ce se afla în relații de comerț cu societatea comercială, parte la contract.

(3) Aceasta interdicție se extinde și asupra soțului sau soției administratorului, precum și asupra rudelor și afinilor acestuia până la gradul al doilea inclusiv.

ART. 9

(1) Pe toată durata prezentului contract administratorul este obligat să păstreze confidențialitatea datelor și informațiilor referitoare la activitatea societății comerciale, care sunt prezentate cu acest caracter.

(2) Aceasta obligație se menține și pentru o perioadă de 3 ani de la încetarea contractului de administrare.

CAP. 8

Răspunderea părților

ART. 10

(1) Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în prezentul contract părțile răspund potrivit legislației în vigoare.

(2) Forța majoră apără părțile de răspundere potrivit prevederilor Codului civil.

ART. 11

Aprecierea activității administratorului se face prin analizarea gradului global de îndeplinire a criteriilor de performanță.

ART. 12

(1) Răspunderea administratorului este angajată, în cazul nerespectării prevederilor legale, ale actului constitutiv, ale prezentului contract și a hotărârilor adoptate de adunarea generală a asociatului unic.

(2) Administratorul răspunde civil pentru daunele produse societății comerciale prin orice act al sau contrar intereselor acesteia, prin acte de gestiune imprudentă, prin utilizarea abuzivă sau neglijența a fondurilor societății comerciale, dacă acestea nu constituie infracțiuni.

ART. 13

Dacă adunarea generală a asociatului unic al societății comerciale a decis pornirea acțiunii în răspundere împotriva administratorului, mandatul acestuia încetează.

ART. 14

Societatea comercială nu răspunde pentru actele sau faptele ilicite cauzatoare de prejudicii, comise de administrator prin depășirea mandatului sau.

CAP. 9

Modificarea contractului

ART. 15

Prevederile prezentului contract pot fi modificate, după o prealabilă notificare, cu acordul ambelor părți, prin act adițional.

Contractul va fi adaptat corespunzător reglementărilor legale ulterioare încheierii acestuia, care îi sunt aplicabile.

CAP. 10

Încetarea contractului

ART. 16

Părțile semnatare ale prezentului contract stabilesc ca acesta își poate înceta efectele în una sau mai multe din următoarele situații:

a) expirarea perioadei pentru care a fost încheiat, iar părțile nu l-au renegociat în vederea prelungirii;

b) revocarea administratorului:

1) în cazul neîndeplinirii uneia sau mai multor obligații prevăzute în contract;

(2) nerespectarea hotărârilor adunării generale a acționarilor pentru societățile comerciale sau, după caz, a ordinului ministrului de resort/hotărârii autorității administrației publice locale pentru regiile autonome;

(3) nerespectarea legislației în vigoare, aplicabilă societăților comerciale;

c) renunțarea administratorului la mandatul încredințat;

d) acordul de voință al părților semnatare;

e) intervenirea unui caz de incompatibilitate prevăzut de lege;

f) decesul sau punerea sub interdicție judecătorească a administratorului;

g) insolvabilitatea ori lichidarea societății;

h) scăderea sub 50% a acțiunilor deținute de autoritatea administrației publice locale Tisău în societatea comercială;

i) nerealizarea, timp de un an, a criteriilor de performanță stabilite în contract.

ART. 17

(1) În cazul transferului dreptului de proprietate asupra acțiunilor, iar instituția publică implicată este în situația prevăzută la art. 16 lit. h), prezentul contract de administrare își păstrează valabilitatea numai dacă adunarea generală a acționarilor, în noua sa structură, aprobă executarea în continuare a contractului până la expirarea duratei sale.

(2) În situația în care adunarea generală a acționarilor, în noua sa structură, hotărăște încetarea contractului de administrare, societatea comercială va despăgubi administratorul pentru lunile rămase până la sfârșitul anului calendaristic.

ART. 18

În cazul revocării sale, administratorul este obligat să înapoieze societății comerciale toate actele și documentele deținute în exercitarea atribuțiilor sale la data expirării preavizului stabilit.

CAP. 11

Litigii

ART. 19

(1) Litigiile izvorâte din încheierea, executarea modificarea, încetarea și interpretarea clauzelor prezentului contract se rezolva pe cale amiabilă sau arbitrală.

(2) În lipsa unei clauze compromisorii, litigiile vor fi soluționate la instanțele judecătorești competente române.

CAP. 12

Dispoziții finale

ART. 20

Administratorul are dreptul să solicite mediere, consultața sau alte măsuri de protecție din partea adunării generale a asociatului unic în soluționarea situațiilor conflictuale cu sindicatele sau cu alte organizații legal constituite.

ART. 21

La încetarea contractului în condițiile art. 16 lit. a), c) ori d), societatea comercială poate ca, la cererea fostului administrator, persoana fizică, să-i asigure un loc de muncă în societatea comercială pe o perioadă de cel puțin 6 luni, post corespunzător pregătirii sale profesionale.

ART. 22

Prevederile prezentului contract se completează cu dispozițiile Legii nr. 31/1990, republicată, precum și cu prevederile Codului comercial și ale Codului civil, aplicabile.

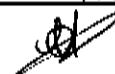
ART. 23

Prezentul contract intra în vigoare la data semnării lui de către părți. Contractul se depune, împreună cu semnăturile părților, spre înregistrare la oficiul registrului comerțului în a cărui raza teritorială se afla sediul societății comerciale, în termen de 15 zile de la semnare.

Încheiat astăzi, în 05.06.2018...Tisău, județul Buzău

SERVICIUL SALUBRIZARE ȘI GOSPODĂRIRE TISĂU S.R.L

Administrator,
CONSTANȚIN MONICA



OBIECTIVE ȘI CRITERII DE PERFORMANTA

Obiectivele și criteriile de performanta reprezintă, în expresie cantitativă și valorică, principalele rezultate ale societății comerciale, pe care administratorul se angajează să le obțină prin conducerea, gestionarea și organizarea activității acesteia.

Obiectivele și criteriile de performanta se stabilesc prin negociere și prin raportare la indicatorii de referință determinați conform prevederilor anexei nr. 2.

Ponderea cu care intra în calcul coeficientul global de îndeplinire a criteriilor de performanta este stabilită în anexa nr. 3 b).

A. Obiective

În funcție de situația concretă a fiecărei societăți comerciale/și de strategia propusă pentru întreaga durată a contractului de administrare, se vor urmări:

1. evoluția volumului de activitate din activitatea de exploatare (cifra de afaceri, volumul producției, rotația stocurilor);

2. evoluția rezultatelor financiare din activitatea de exploatare (creșterea profitului, diminuarea pierderilor, diminuarea creanțelor și a nivelului datoriilor);

3. evoluția indicatorilor de flux financiar;

4. priorități ale restructurării (eforturi și efecte, volumul de investiții, surse de finanțare);

5. îmbunătățirea poziției pe piața internă: cota de piața, volumul desfacerilor, unde este cazul;

Exprimarea valorică și cantitativă a fiecărui obiectiv se negociază având ca nivel minim propunerile din cererea de ofertă.

B. Criterii de performanta

1. Rata profitului net

$$\frac{\text{Profitul net}}{\text{Cifra de afaceri}} \times 100 (\%) = 3\%$$

2. Rata rentabilității exploatarii

$$\frac{\text{Rezultatul exploatarii}}{\text{Cifra de afaceri}} \times 100 (\%) = 4\%$$

3. Rata rentabilității economice

$$\frac{\text{Rezultatul exploatarii}}{\text{Active total}} \times 100 (\%)$$

4. Productivitatea muncii în prețuri curente

$$\frac{\text{Cifra de afaceri}}{\text{Numărul mediu total de personal}} \text{ (lei/salariat) = 38.400 lei/an}$$

5. Perioada de recuperare a creanțelor

$$\frac{\text{Creanțe}}{\text{Cifra de afaceri semestrială}} \times 181 \text{ (zile) pentru semestrul I = 30 zile}$$

$$\frac{\text{Creanțe}}{\text{Cifra de afaceri anuală}} \times 365 \text{ (zile) pentru un an = 30 zile}$$

7. Perioada de rambursare a datoriilor

$$\frac{\text{Datorii}}{\text{Cifra de afaceri semestrială}} \times 181 \text{ (zile) pentru semestrul I = 30 zile}$$

$$\frac{\text{Datorii}}{\text{Cifra de afaceri anuală}} \times 365 \text{ (zile) pentru un an = 30 zile}$$

8. Rata lichidității generale

$$\frac{\text{Active circulante (lei)}}{\text{Datorii pe termen scurt (lei)}} = 1,6$$

9. Rata lichidității parțiale (intermediare)

$$\frac{[\text{Active circulante} - \text{stocuri}] \text{ (lei)}}{\text{Datorii pe termen scurt (lei)}} = 0,52$$

10. Ponderea cheltuielilor cu personalul în valoarea adăugată

$$\frac{\text{Cheltuieli cu personalul (lei)}}{\text{Valoarea adăugată (lei)}} \times 100 \text{ (\%)} = 79\%$$

ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
CONSILIUL LOCAL AL U.A.T. COMUNA TISĂU

Nr. 2821/14.05.2018

RAPORT DE SPECIALITATE
la proiectul de hotărâre privind aprobarea
Contractului de Administrare pentru societatea
SERVICIUL SALUBRIZARE ȘI GOSPODĂRIRE TISĂU S.R.L.

În conformitate cu **Hotărârea Guvernului nr.364/1999** pentru aprobarea Normelor metodologice privind încheierea contractelor de administrare a companiilor/societăților naționale, a societăților comerciale, la care statul sau o autoritate a administrației publice locale este acționar majoritar, precum și a regiilor autonome, cu modificările și completările ulterioare și cu **Legea 215/2001** a administrației publice locale republicată, cu modificările și completările ulterioare

- Contractul de administrare este acordul de voință dintre o persoană juridică ce desfășoară o activitate economică și un administrator, persoana fizică sau/și juridică, singură sau în asociere, care are ca obiect organizarea și gestionarea activității proprietarului, pe baza unor obiective și criterii de performanță cuantificabile, în schimbul unei indemnizații.

- Obiectivele și criteriile de performanță, parte a contractului de administrare, sunt aprobate de Fondul Proprietății de Stat, de ministerul de resort sau de autoritatea administrației publice locale, după caz. Conținutul-cadru al obiectivelor și criteriilor de performanță este prezentat în anexa nr. 1 iar indicatorii de referință la care se raportează sunt prezentați în anexa nr. 2 la normele metodologice din Hotărârea Guvernului nr.364/1999;

- Obiectivele și criteriile de performanță reprezintă, în expresie cantitativă și valorică, principalele rezultate ale societății comerciale/regiei autonome pe care administratorul se angajează să le obțină prin gestionarea și organizarea activității acesteia;

- Modelul proiectului contractului de administrare este cuprins în anexa nr. 3 la normele metodologice din Hotărârea Guvernului nr.364/1999;

- Contractul de administrare se încheie pe o perioadă de 1-4 ani. Contractul încheiat cu administratorul, persoana fizică sau juridică străină, este guvernat de legislația românească. În condițiile îndeplinirii de către administratorul în exercițiu a obligațiilor asumate prin contract, la expirarea termenului prevăzut părțile pot conveni prelungirea contractului cu o perioadă care se negociază, dar care nu poate fi mai mare decât cea stabilită inițial prin contract;



CONFIRMĂ CU ORIGINALUL

- Administratorul, persoana fizică sau/și juridică, singură sau în asocieră, este plătit potrivit contractului de administrare, după cum urmează: cu indemnizație lunară brută care se suportă din fondurile societății comerciale/regiei autonome și se calculează conform anexei nr. 3 a) la normele metodologice din Hotărârea Guvernului nr.364/1999;

- Administratorul nu poate fi revocat decât în condițiile stabilite prin contractul de administrare;

- Contractul de administrare se încheie în forma scrisă. Contractul semnat se depune spre înregistrare la oficiul registrului comerțului în a cărui raza teritorială se afla sediul societății comerciale/regiei autonome, în termen de 15 zile de la numirea administratorului de către adunarea generală a acționarilor, de ministerul de resort sau de autoritatea administrației publice locale, după caz, potrivit art. 22 alin. (1) din Legea nr. 26/1990 privind registrul comerțului, republicată;

- Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții: a) atribuții privind organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor și serviciilor publice de interes local și ale societăților comerciale și regiilor autonome de interes local;

- În exercitarea atribuțiilor prevăzute la art.36 alin. (2) lit. a) din Legea 215/2001, consiliul local:

✓ exercită, în numele unității administrativ-teritoriale, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți comerciale sau regii autonome, în condițiile legii.

- În exercitarea atribuțiilor ce îi revin consiliul local adoptă hotărâri, cu votul majorității membrilor prezenți, în afară de cazurile în care legea sau regulamentul de organizare și funcționare a consiliului cere o altă majoritate;

- Pentru îndeplinirea atribuțiilor ce le revin: consiliul local adoptă hotărâri.

Având în vedere cele mai sus consideram că este necesară aprobarea proiectului de hotărâre privind aprobarea Contractului de Administrare pentru societatea SERVICIUL SALUBRIZARE ȘI GOSPODĂRIRE TISĂU S.R.L.

Sef Birou,
Contabilitate-impozite si taxe locale/achizitii publice
Sandu Cosmin

