



**ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
CONSILIUL LOCAL AL U.A.T.**

HOTĂRÂREA
Nr. 24 din 28 martie 2024
privind majorarea capitalului social al societății
SERVICIUL SALUBRIZARE ȘI GOSPODARIRE TISAU S.R.L

**Consiliul Local al Comunei Tisău , județul Buzău, întrunit în
ședință de lucru**
În conformitate cu:

a prevederile art.7 lit.d), art.11 alin.(1), art.16 alin.(1), art.113 lit.f), art.115 alin.(2), art.191 alin.(1), art. 196¹ alin.(1) și alin.(2), art.204 alin.(1) și alin.(4), art.210 alin.(1) și art.221 din Legea 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

b prevederile art. 92 alin.(1), alin.(2) lit.b) și art.129 și art.139 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere :

a) Art.1, art.2, art.3 și art.18 și art.25 din Actul constitutiv al SERVICIUL SALUBRIZARE ȘI GOSPODARIRE TISAU S.R.L;

b) raportul de aprobare al primarului comunei Tisau, înregistrată la nr.1686 din 18.03.2024;

c) referatul compartimentului asistență socială din cadrul aparatului de specialitate a primarului comunei Tisău, înregistrat la nr. 1687 din 18.03.2024;

d) art.140 alin.(1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Rapoartele de avizare, favorabile, al comisiilor pe cele trei domenii de activitate din cadrul consiliului local, respectiv:

a) Comisia pentru administratie publica locala, juridica si de disciplina, apararea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;

b) Comisia pentru programe de dezvoltare economica - sociala, buget finante, administrarea domeniului public si privat al comunei, agricultura, gospodarie comunala, amenajarea teritoriului si urbanism, protectia mediului si turism;

c) Comisia de învățământ, sănătate și familie, activitati social - culturale, culte, munca si protectie sociala si protectie copii, tineret si sport.

Ținând seama de prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare,



-prevederile art.129, alin (1), alin. (2),lit.a), lit.b), alin.(4), lit.a), din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;

Constatând că sunt îndeplinite cerințele cuprinse în art.136, alin.(8) din OUG nr.57/2019;

În temeiul prevederilor art.136, alin (1) ,art.139 alin.(3) lit.a) coroborat cu prevederile art.196 alin. (1) lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ

În temeiul art. 129, alin. (2), lit.d), art. 139, alin. (1), coroborat cu art. 5, lit. a) și art. 196, alin. (1), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRÂȘTE:

Art.1- Se aprobă majorarea capitalului social al societății **SERVICIUL SALUBRIZARE ȘI GOSPODARIRE TISAU S.R.L**, având ca asociat unic comuna **TISĂU** prin Consiliul local **TISĂU**, prin aducerea ca aport în numerar în sumă de 25.000 lei, reprezentând contravaloarea a 500 părți sociale cu o valoare pentru fiecare parte socială de 50 lei, de la capital social inițial în sumă de 131.000 lei la capital social de 156.000 lei.

Art.2- Se aproba modificarea actului constitutiv al societății **SERVICIUL SALUBRIZARE ȘI GOSPODARIRE TISAU S.R.L**. după cum urmează:

“Art.18 Capitalul social subscris și integral vărsat la data constituirii societății de către asociatul unic al societății **SERVICIUL SALUBRIZARE ȘI GOSPODARIRE TISAU S.R.L**. este în valoare totală de 131.000 lei, aport în numerar al asociatului unic, divizat în 2620 părți sociale cu o valoare nominală pentru fiecare parte socială de 50 lei.”

se modifică și devine

“Art.18 Capitalul social subscris și integral vărsat al societății de către asociatul unic al societății **SERVICIUL SALUBRIZARE ȘI GOSPODARIRE TISAU S.R.L**. este în valoare totală de 156.000 lei, aport în numerar al asociatului unic, divizat în 3120 părți sociale aparținând asociatului unic în totalitatea lor, cu o valoare nominală pentru fiecare parte socială de 50 lei.”

Art.3 Se aprobă actul constitutiv, astfel modificat, al societății **SERVICIUL SALUBRIZARE ȘI GOSPODARIRE TISAU S.R.L**, în conformitate cu anexa nr. 1 la prezenta hotărâre, parte integrantă din aceasta.

Art.4 Se aprobă mandatarea d-nei **Iordache Larisa -Veronica**, administrator al societății, cetatean roman, născut la data de 02.07.1994 în mun. Buzău, jud. Buzău, cu domiciliul în sat Valea Sălciilor , strada Principală, nr.62 A, comuna **Tisău** jud. Buzău, posesor al CI seria **XZ** nr.892009, eliberată la 20.08.2019 de **SPCLEP Buzău**, CNP 2940702100181, ca în numele și pentru asociatul unic al societății să semneze actul constitutiv actualizat al acesteia și să efectueze toate demersurile necesare la toate instituțiile și autoritățile publice, agenți economici și/sau persoane fizice și să semneze orice alte cereri și acte necesare în vederea ducerii la îndeplinire a prezentei hotărâri.

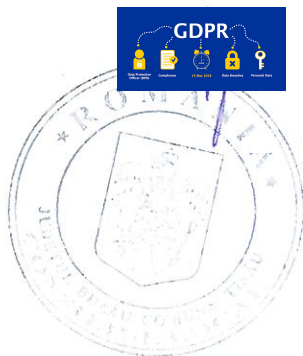


Art.5 Orice prevederi contrare prevederilor prezentei hotărâri își încetează aplicabilitatea.

Art.6 - Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul comunei Tisău.

Art.7 – Prezenta hotărâre, prin grija Secretarului general al comunei Tisău, se publică în Monitorul Oficial Local, pe pagina de internet a Primăriei și se comunică: Primarului comunei Tisău, Serviciului contabilitate/impozite și taxe locale/achiziții publice /administrativ și Instituției Prefectului - Județul Buzău.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚA
CĂTĂLIN - FLAVIAN GHEORGHE



Contrasemnează pentru legalitate
*În temeiul art. 243 alin. 1 lit. a din
O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ*
SECRETAR GENERAL
Viorica MOCANU



Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul local al comunei Tisău, în sedința ordinară din data de 28 martie 2024 cu respectarea prevederilor art.139 alin.1), 2) sau 3) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, rep., cu un număr de 13 voturi pentru - abțineri și - voturi împotriva, din numărul total de 13 consilieri în funcție și 13 consilieri prezenți la sedință .

ACT CONSTITUTIV

al societatii

SERVICIUL SALUBRIZARE ȘI GOSPODĂRIRE TISĂU S.R.L

ASOCIATUL UNIC

U.A.T. comuna Tisău, prin Consiliul Local al Comunei Tisău cu sediul în satul Izvoru, comuna Tisău, județul Buzău, având CIF 4055734, în calitate de Asociat unic, reprezentată de Iordache Larisa- Veronica, administrator al societății, cetatean roman, născută la data de 02 iulie 1994 în mun. Buzău, jud. Buzău, cu domiciliul în sat Valea Sălciiilor, strada Principală, nr.62 A jud. Buzău, posesor al CI seria XZ nr.892009, eliberată la 20.08.2019 de SPCLEP Buzău, C.N.P. 2940702100181 în calitate de împuternicit conform Hotararii Consiliului Local Tisau nr. 44 din data 19.09.2022.

În conformitate cu prevederile Legii nr.31/1990 privind societățile republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicată cu modificările și completările ulterioare, ale Legii 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată cu modificările și completările ulterioare și ale și ale Ordonanței de urgență nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

În baza prevederilor art. 17, art. 36 alin.(1), alin.(2) lit.a), lit.b) și lit.d), alin.(3) lit.b) și lit.c), și alin.(6) lit.a) pct.14 din Legea 215/2001, a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prin Hotararea Consiliului Local al comunei Tisău nr. 24/26.04.2018, a hotărât înființarea **SERVICIUL SALUBRIZARE ȘI GOSPODĂRIRE TISĂU S.R.L**, cu răspundere limitată, de drept privat, cu capital public și de interes local, cu asociat unic U.A.T. comuna Tisău, prin Consiliul local al comunei Tisău, în următoarele condiții:

CAPITOLUL I. ASOCIATUL UNIC, FORMA JURIDICĂ, DENUMIREA, SEDIUL SOCIAL

Cap. I.1 ASOCIATUL UNIC

Art.1 Asociatul unic al societatii este U.A.T comuna TISĂU, prin Consiliul Local al Comunei TISĂU, cu sediul în satul Tisău, comuna Tisău, județul Buzău, având C.I.F. 4055734 .

Art. 2 Societatea **SERVICIUL SALUBRIZARE ȘI GOSPODĂRIRE TISĂU S.R.L** este persoană juridică română având forma juridică de "societate cu răspundere limitată", de drept privat, cu capital public și de interes local, cu asociat unic U.A.T. comuna Tisău, prin Consiliul local Tisău, fiind organizată și funcționând în conformitate cu prevederile Legii nr.31/1990 privind societățile republicată,cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicată cu modificările și completările ulterioare, ale Legii 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată cu modificările și completările ulterioare și ale Ordonanței de urgență nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare și cu prezentul act constitutiv.

Art.3 Societatea își va putea modifica forma juridică cu aprobarea și prin hotărârea asociatului unic și cu respectarea condițiilor de fond, formă și publicitate prevăzute de lege.

Art.4 Societatea este titulară de drepturi si obligații și răspunde față de terți cu întreg patrimoniul.

Cap. I.3 DENUMIREA

Art.5 Potrivit dovezii privind disponibilitatea firmei, eliberată sub nr. 12785 din data de 20.04.2018 de către Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Buzău, denumirea societății este **SERVICIUL SALUBRIZARE ȘI GOSPODĂRIRE TISĂU S.R.L.**

Art.6 În toate actele - contracte, facturi, oferte, comenzi, tarife,prețuri, prospecte și alte documente întrebuintate în comerț, emanând de la societate, trebuie să se menționeze denumirea, forma juridică, sediul social, capitalul social subscris cât și cel vărsat, numărul de înregistrare în registrul comerțului, codul unic de înregistrare. Sunt exceptate bonurile fiscale, emise de aparatele de marcat electronice, care vor cuprinde elementele prevăzute de legislația din domeniu.

Art.7 Societatea își va crea o pagină de internet proprie iar aceste informații vor fi publicate și pe pagina de internet a acesteia.

Art.8 Modificarea denumirii societății se realizează în urma hotărârii asociatului unic, cu respectarea procedurilor legale de modificare a actului constitutiv și numai după ce, în prealabil, s-a efectuat operațiunea de verificare a disponibilității și rezervării firmei pentru noua denumire.

Capitolul I.4 SEDIUL SOCIAL, PUNCTE DE LUCRU

Art.9 (1) Sediul social al societății este declarat în satul Izvoru, comuna Tisau, nr.6, jud.Buzău.

(2) Punctul de lucru al societății este situat în strada -, nr.6, comuna Tisău, județul Buzău - .

(3) Atât în locația sediului social cât și în cea a punctului de lucru se vor desfășura atât activități de birou cât și alte activități specifice din obiectul de activitate, declarate și autorizate în condițiile legii.

Art.10 Prin hotărârea asociatului unic, sediul societății poate fi mutat în orice altă locație din România, cu respectarea condițiilor de fond, formă și publicitate prevăzute de lege.

Art.11 La același sediu vor putea funcționa mai multe societăți, numai dacă imobilul prin structura lui și suprafața sa utilă permite funcționarea mai multor societăți în încăperi diferite sau în spații distinct partajate.

Art.12 Societatea va putea înființa filiale (unități cu personalitate juridică) și își poate stabili sedii secundare (sucursale, puncte de lucru, agenții, reprezentanțe sau alte asemenea unități fără personalitate juridică) – și la alte adrese, în alte localități din România, în baza hotărârii asociatului unic și cu respectarea prevederilor legale în materie.

CAP. II SCOPUL, OBIECTUL DE ACTIVITATE ȘI CAPITALUL SOCIAL

Cap.II.1 SCOPUL

Art.13 Ca operator al serviciului public de salubritate al comunei Tisău, societatea urmărește obținerea celui mai bun raport cost-calitate realizat în condiții similare, precum și satisfacerea nevoilor de interes public general al colectivității din comuna TISĂU, urmărind totodată să contribuie la creșterea nivelului calitativ și cantitativ al serviciului de salubritate și implicit la îmbunătățirea condițiilor de viață, de muncă și de locuire ale populației din aria teritorială deservită.

Cap.II.2 OBIECTUL DE ACTIVITATE

Art.14 Obiectul de activitate al societății este:

a)**Domeniul principal de activitate:**

- **Cod CAEN Rev.2 - 381 colectarea deșeurilor.**

a.1)**Activitatea principală:**

- **Cod CAEN Rev.2 - 3811 - Colectarea deșeurilor nepericuloase;**

a.2)Activități secundare:

3812 - Colectarea deșeurilor periculoase

3821 - Tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase

3831 - Demontarea (dezasamblarea) mașinilor și a echipamentelor scoase din uz pentru recuperarea materialelor

3832 - Recuperarea materialelor reciclabile sortate

4941 - Transporturi rutiere de mărfuri

4942 - Servicii de mutare

4677 - Comerț cu ridicata al deșeurilor și resturilor;

5224 – Manipulări

5229 - Alte activități anexe transporturilor;

8129 - Alte activități de curățenie.

Art.15 Societatea poate exercita și orice alte activități industriale, comerciale, financiare, mobiliare, imobiliare sau de altă natură, dar exclusiv din sfera furnizării/prestării serviciului de salubritate, destinate satisfacerii nevoilor utilizatorilor de pe raza de competență a comunei TISĂU.

Art.16 Activitățile menționate la acest capitol vor fi desfășurate după obținerea avizelor, acordurilor și autorizațiilor necesare, pe raza teritorial administrativă a

comunei TISĂU și în alte unități administrativ-teritoriale, în conformitate cu prevederile legale.

Art.17 În realizarea obiectului de activitate, societatea va plăti taxele și impozitele prevăzute de legislația în vigoare, obiectul de activitate al societății putând fi modificat, prin extinderea sau restrângerea sa, conform hotărârii asociatului unic.

Cap.II.3 CAPITALUL SOCIAL

Art.18 Capitalul social subscris și integral vărsat al societății de către asociatul unic al societății **SERVICIUL SALUBRIZARE ȘI GOSPODĂRIRE TISAU S.R.L.** este în valoare totală de 156.000 lei, aport în numerar al asociatului unic, divizat în 3120 părți sociale aparținând asociatului unic în totalitatea lor, cu o valoare nominală pentru fiecare parte socială de 50 lei.”

Art.19 Capitalul social al societății **SERVICIUL SALUBRIZARE ȘI GOSPODĂRIRE TISĂU S.R.L** aparține 100% asociatului unic, cota de 100% reprezentând și cota de participare la beneficii și pierderi.

Art.20 Capitalul social poate fi modificat prin hotărârea asociatului unic, cu respectarea normelor legale în materie.

Art.21 (1) În cazul aporturilor în natură la capitalul social, constând în bunuri imobile, acestea vor fi intabulate în Cartea funciara pe numele societății.

(2) Aportul în natură la capitalul social, se varsă prin transferarea drepturilor corespunzătoare bunului aflat în stare de utilizare și predarea efectivă a acestuia către societate.

(3) Dacă aportul în natură constă în terenuri, actul constitutiv sau după caz, actul adițional se va redacta în forma autentică și va fi supus procedurii de publicitate imobiliară, în condițiile legii.

Art.22 Reducerea capitalului social se face numai până la limita prevăzută de lege, cu arătarea motivelor reducerii și a procedeului utilizat pentru efectuarea acesteia.

Art.23 Dacă se constată o pierdere a activului net, capitalul social va trebui reîntregit sau redus înainte de a se putea face vreo repartizare sau distribuire de profit.

Art.24 Diferențele favorabile din reevaluarea patrimoniului vor fi incluse în rezerve, fără a majora capitalul social.

Art.25 (1) Capitalul social poate fi majorat, în baza hotărârii asociatului unic prin aport în natură sau în numerar.

(2) Dacă majorarea capitalului social se face prin aport în natură, asociatul unic va dispune efectuarea unei expertize pentru evaluarea bunului mobil sau imobil.

(3) Majorarea capitalului social se hotărăște de asociatul unic și se face din :

- a) aporturile de capital ale eventualilor asociati noi;
- b) încorporarea rezervelor, cu excepția rezervelor legale;

c) beneficii;

d) alte surse prevăzute de lege;

(4) Cheltuielile aferente majorării capitalului social prin cooptarea de noi asociați (persoane fizice sau juridice) se suportă integral de societate.

(5) Părțile sociale nou constituite vor fi subscrise în totalitatea lor, libere de orice sarcini.

Art. 26 (1) Obligațiile sociale sunt garantate cu patrimoniul social și nu pot fi grevate de datorii sau alte obligații personale ale asociatului unic și sunt indivizibile.

(2) Asociatul unic este răspunzător până la concurența sumei reprezentând părțile sociale pe care le posedă, iar creditorii acestuia pot formula pretenții numai asupra părții din profitul societății ce i se va repartiza sau ce i se va cuveni la lichidarea societății.

Art. 27 (1) Cesiunea parțială sau totală a părților sociale către terți se poate face pe baza hotărârii asociatului unic.

(2) Cesionarea părților sociale se înregistrează în registrul comerțului și în registrul de asociați al societății.

CAP. III CONDUCEREA, ADMINISTRAREA, REPREZENTAREA ȘI GESTIUNEA

Cap. III.1 CONDUCEREA

Art. 28 U.A.T Comuna TISĂU, prin Consiliul local al comunei TISĂU, în calitate de asociat unic, exercită drepturile și îndeplinește obligațiile care, potrivit legii, revin Adunării Generale și adoptă hotărâri atât în privința activităților societății cât și referitor la politicile sale economice și comerciale, având, printre altele, următoarele atribuții, competențe și responsabilități:

a) adoptă hotărâri în privința activității societății cât și a politicilor sale economice și comerciale și a strategiei de dezvoltare a societății;

b) aprobă structura organizatorică a societății, organigrama și statul de funcții;

c) numește și revocă, în condițiile legii, administratorul, cenzorii, lichidatorii, stabilind indemnizațiile acestora și realizarea descărcării de activitate;

d) aprobă obiectivele, criteriile de performanță ale administratorului și contractul de administrare al societății;

e) aprobă regulamentul de organizare și funcționare al societății;

f) stabilește competențele și responsabilitatea administratorului;

g) analizează, modifică și aprobă programul de activitate al societății și bugetul anual de venituri și cheltuieli;

h) hotărăște cu privire la contractarea de împrumuturi bancare, acordarea de garanții realizarea investițiilor;

- i) aprobă și modifică bilanțul, contul de profit și pierderi după aprobarea raportului administratorului și cenzorilor;
- j) aproba repartizarea pe destinații a profitului net;
- k) hotărăște majorarea și reducerea capitalului social;
- l) hotărăște modificarea actului constitutiv;
- m) hotărăște asupra modalităților de evaluare în vederea determinării valorii patrimoniului societății;
- n) hotărăște asupra schimbării, modificării și/sau completării obiectului de activitate sau a sediului social;
- n) hotărăște asupra dizolvării, fuziunii, divizării și lichidării societății;
- o) introduce cereri pentru deschiderea procedurii insolvenței societății potrivit Legii 85/2006.
- p) aprobă schimbarea formei juridice a societății
- r) aproba înființarea sau desființarea unor sucursale, sedii secundare sau puncte de lucru;
- s) hotărăște asupra participării societății la capitalul social al altor entități având același obiect de activitate.
- ș) răspunde de aplicarea prevederilor legale în vigoare în domeniul sau de activitate;
- t) aprobă declanșarea procedurii de faliment la cererea debitorului;
- ț) orice alte atribuțiuni prevăzute de legislația în domeniu;

Art.29 Publicitatea hotărârilor, termenele și modalitățile de contestare a acestora sunt asigurate prin postarea acestora pe site-ul societății **SERVICIUL SALUBRIZARE ȘI GOSPODĂRIRE TISĂU S.R.L SRL** sau prin alte metode de publicitate, potrivit legii și prezentului act constitutiv.

Art.30 Adunarea generală a asociatului, se reunește în ședința ordinară cel puțin o dată pe an, în cel mult 5 luni de la încheierea exercitiului financiar și în ședințe extraordinare ori de câte ori va fi nevoie.

Art.31 (1) În cadrul ședințelor hotărârile se adoptă de către Asociatul unic, cu votul reprezentând 50%+1 din numărul total al consilierilor locali în funcție, în orice problemă de competență sa.

(2) Decizia de modificare a obiectului principal de activitate al societății, de reducere sau majorare a capitalului social, de schimbare a formei juridice, de fuziune, divizare sau de dizolvare a societății și revocarea din funcție a administratorului societății se ia cu o majoritate de cel puțin două treimi din numărul total de voturi al consilierilor locali în funcție.

(3) Dacă Consiliul Local legal convocat nu poate lua o hotărâre valabilă din cauza neintrării majorității de 50%+1 din numărul total al consilierilor în funcție, la ședința convocată din nou se poate decide asupra ordinii de zi, cu votul a 50%+1 din totalul consilierilor locali în funcție prezenți.

(4) Convocarea la ședințe a adunării generale a asociatului unic pentru a delibera și decide se va face de către Administratorul societății, prin convocator scris, semnat pentru luare la cunoștință, cu cel puțin 10 zile înainte de data stabilită pentru ținerea ședinței.

(5) Pentru situații excepționale convocarea se va face cu 7 zile înainte de data stabilită pentru ținerea ședinței iar pentru cele extraordinare cu 3 zile înainte de data stabilită pentru ținerea ședinței.

(6) Asociatul unic va consemna, de îndată, în scris, într-un registru special, orice decizie adoptată în exercitarea atribuțiilor.

Art.32 U.A.T. Comuna TISĂU prin Consiliul Local în calitate sa de Asociat unic alege din rândul consilierilor un președinte de ședință și un secretar care vor întocmi procesul verbal al adunării generale în care vor fi consemnate:

- a) îndeplinirea formalităților de convocare, dacă este cazul;
- b) data și locul ținerii ședinței; numărul consilierilor prezenți; dezbaterile în rezumat;
- c) hotărârile adoptate, care vor fi semnate de președintele de ședință și de secretar;

Art.33 În termen de 3 luni, sau în orice moment de la începerea efectivă a realizării obiectului de activitate al societății, asociatul unic are latitudinea de a numi un cenzor, care va trebui să fie expert contabil, să verifice dacă bilanțul și contul de beneficii și pierderi sunt legal întocmite și în concordanță cu registrele și dacă acestea din urmă sunt corect ținute.

Art.34 U.A.T. Comuna TISĂU prin Consiliul Local în calitate de unic asociat are următoarele competențe de bază, care nu pot fi delegate Administratorului :

- a) stabilirea direcțiilor principale de activitate și de dezvoltare ale societății;
- b) stabilirea sistemului contabil și de control financiar și aprobarea planificării financiare;
- c) supravegherea activității administratorului;
- d) introducerea cererii pentru deschiderea procedurii insolvenței societății, potrivit Legii nr.85/2006 cu modificările și completările ulterioare privind procedura insolvenței.

Cap.III.2 ADMINISTRAREA ȘI REPREZENTAREA

Art. 35 (1) Administrarea societății se face de către un administrator unic, neasociat, care are puteri depline de decizie și reprezentare, numit prin hotărâre de către asociatul unic.

(2) Asociatul unic este cel care prin hotărâre îi stabilește administratorului atribuțiile, competențele responsabilitățile, indemnizația lunară și perioada mandatului.

(3) Reprezentarea legală a societății, cu utilizarea semnăturii atât în relațiile cu terți cât și în justiție, revine administratorului unic, mandatul acestuia fiind pe o perioadă nedeterminată, începând cu data numirii acestuia prin hotărâre a Consiliului Local al comunei Tisău.

(4) Administratorul este numit și revocat de Consiliul Local al comunei Tisău, care are rol de Adunare generală a asociatului unic.

(5) În cazul vacanței postului de administrator unic, adunarea generală a asociatului unic, numește un nou administrator.

(6) Până la întrunirea adunării generale a asociatului unic și numirea noului administrator, se împuternicește Primarul comunei Tisău ca în numele și pentru asociatul unic să delege temporar atribuțiile pentru administrarea activității societății în această perioadă de interimat unui angajat al societății
SERVICIUL SALUBRIZARE ȘI GOSPODĂRIRE TISĂU S.R.L.

(7) Se numește în funcția de administrator d-na. IORDACHE LARISA-VERONICA, cetatean roman, născut la data de 02.07.1994 în mun. Buzău, jud. Buzău, cu domiciliul în sat Valea Sălciilor, comuna Tisău, strada Principală, nr.62A, posesor al CI seria XZ nr.892009, eliberată la 20.08.2019 de SPCLEP Buzău, C.N.P. 2940702100181.

(8) Administratorul unic este obligat să pună la dispoziția asociatului unic, la cererea acestuia, orice documente legate de activitatea societății.

(9) Administratorul unic răspunde față de societate pentru prejudiciile cauzate prin infracțiuni, abateri de la dispozițiile legale sau actul constitutiv, precum și pentru greșeli în administrarea societății. În astfel de situații el va putea fi revocat prin hotărârea adunării generale a asociatului unic.

(10) Administratorul asigură conducerea operativă a societății, îndeplinind următoarele atribuții principale:

a) Întocmește anual proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al societății, structura organizatorică și numărul de personal, precum și regulamentul de organizare și funcționare a societății și le propune spre aprobare adunării generale a asociatului unic;

b) elaborează și propune spre aprobare adunării generale a a sociatului unic strategia de dezvoltare a societății pe termen lung, mediu și scurt;

c) reprezintă și angajează prin semnătură societatea față de terți;

d) stabilește tactica și strategia de marketing și de cercetare și le prezintă spre aprobare asociatului unic;

d) încheie contracte în scopul realizării obiectului de activitate al societății;

e) efectuează operațiunile de încasări și plăți;

f) decide încadrarea salariaților, încetarea, suspendarea raporturilor de muncă, sancționarea angajaților cu respectarea legislației muncii;

g) supune anual Consiliului Local TISĂU în termen de 3 luni de la încheierea exercițiului economico – financiar raportul cu privire la activitatea societății, bilanțul și contul de beneficii și pierderi pe anul precedent precum și proiectul de program de activitate și proiectul de buget al societății pe anul următor.

h) elaborează și aprobă regulamentul de ordine interioară al societății și responsabilitățile personalului angajat;

i) rezolvă orice alte sarcini stabilite de adunarea generală a asociatului unic;

j) aprobă regimul de amortizare a mijloacelor fixe ale societății;

k) aprobă scoaterea din funcțiune, casarea și valorificarea mijloacelor fixe și a altor bunuri materiale în condițiile prevăzute de legislația în vigoare;

l) atribuțiile, obligațiile și răspunderea administratorului se completează cu cele prevăzute de Legea 31/1990 republicată cu modificările și completările ulterioare, a societăților și a dispozițiilor cu privire la mandat.

Art.36 Remunerația administratorului

Pentru activitatea desfășurată administratorul primește o indemnizație lunară brută stabilită de către primarul comunei Tisău împuternicit în acest sens de Adunarea Generală a Asociatului unic, în condițiile încadrării în bugetul aprobat și în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art.37 Răspunderea administratorului

(1) Administratorul este răspunzător față de societate pentru:

- a) realitatea vărsămintelor efectuate de asociați;
- b) existența reală a dividendelor plătite;
- c) existența registrelor cerute de lege și corecta lor ținere la zi;
- d) îndeplinirea hotărârilor Consiliului local TISĂU;
- e) îndeplinirea oricăror alte îndatoriri pe care legislația sau actul constitutiv le impun;
- f) realizarea obiectivelor și sarcinilor asumate prin contractul de administrare a societății

(2) Dreptul de reprezentare a administratorului poate fi transmis pentru îndeplinirea de acte determinate, în baza unei procuri speciale care să poarte semnătura administratorului și ștampila societății având număr de înregistrare în registrul societății.

(3) Administratorul unic este răspunzător de existența și conducerea registrelor societății prevăzute de legislația în vigoare. Societatea trebuie să țină, prin grija administratorului, un registru al societății în care se vor înscrie numele și prenumele asociatului, domiciliul, aportul la capitalul social, transferul părților sociale sau alte modificări privitoare la acestea.

(4) Reprezentarea și administrarea societății comerciale se realizează de către administrator în limitele competenței stabilite de asociatul unic, fiind administrată cu puteri depline de reprezentare și administrare.

Cap.III.3 GESTIUNEA SOCIETĂȚII

ART.38 Gestiunea societății este controlată de asociatul unic sau de cenzori (experti contabili) desemnați de acesta.

ART.39 – Societatea va întocmi anual bilanțul contabil și contul de profit și pierderi, care după aprobarea lor de către asociatul unic, vor fi depuse în termen de 15 zile la Administrația Financiară.

CAPITOLUL IV - REPARTIZAREA BENEFICIILOR SI PIERDERILOR

ART.40 (1) Asociatului unic îi revin toate beneficiile societății și suportă toate pierderile acesteia.

(2) Beneficiul societății se stabilește prin situația financiară anuală aprobată de asociatul unic.

(3) Din beneficiile societății se va prelua în fiecare an 5% pentru formarea fondului de rezerva, până ce acesta va atinge a cincea parte din capitalul social.

(4) Stabilirea profitului net se va face în conformitate cu dispozițiile legale iar repartizarea și plata dividendelor se va face în cursul anului sau la încheierea exercițiului economic - financiar, potrivit hotărârii asociatului unic.

CAPITOLUL V - DURATA

Art.41 Durata de funcționare a societății este nedeterminată, cu începere de la data înmatriculării în Registrul Comerțului.

CAPITOLUL VI - ACTIVITATEA

Art. 42 (1) Exercițiul economic - financiar începe la 1 ianuarie și se termină la 31 decembrie ale fiecărui an.

(2) În mod excepțional primul exercițiu va începe la data înmatriculării societății în Registrul Comerțului.

Art. 43 Societatea va întocmi bilanțul și contul de profit și pierderi, va ține evidenta activității economico-financiare, în conformitate cu normele legale în vigoare.

Art. 44 Societatea tine, în afara evidențelor prevăzute de lege:

- a) registrul deliberărilor și constatărilor cenzorilor;
- b) orice alte registre prevăzute de actele normative speciale.

Art.45 (1) Angajarea personalului societății se face de către administrator, în limita numărului maxim de angajați și pe funcțiile stabilite prevăzută de către hotărârea asociatului unic, pe baza de contract de munca, cu respectarea prevederilor Codului Muncii, a regimului asigurărilor sociale și a celorlalte acte normative, în domeniu, în vigoare.

(2) Salarizarea se stabilește prin liber acord al partilor cu respectarea limitei minime de salarizare stabilită prin lege.

CAPITOLUL VII - DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA

Cap.VII.1 DIZOLVAREA

Art.46 Societatea se dizolvă prin:

- a) imposibilitatea realizării obiectului de activitate al societății;
- b) declararea nulității societății;
- c) hotărârea asociatului unic;
- d) hotărârea Tribunalului;
- e) faliment;
- f) alte cazuri prevăzute de legislația în materie.

Art.47 (1) În caz de dizolvare a societății prin hotărâre a asociatului unic, acesta va putea reveni, cu majoritatea cerută pentru modificarea actului constitutiv, asupra hotărârii luate, atât timp cât nu s-a făcut nici o repartitie din activ.

(2) Din momentul dizolvării, administratorul nu va mai întreprinde noi operațiuni, în caz contrar fiind răspunzător personal și solidar pentru acțiunile întreprinse.

Art.48 Dizolvarea societății se înscrie în registrul comerțului și se publică în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, potrivit dispozițiilor legii.

Art.49 Prevederile actului privitoare la dizolvarea societății se completează cu prevederile privind dizolvarea din legea 31/1990 a societăților, republicată cu modificările și completările ulterioare.

Capitolul VII.2 LICHIDAREA

Art.50 Asociatul unic hotărăște lichidarea societății și numirea lichidatorilor autorizați, în termen de 60 de zile de la înregistrarea în registrul comerțului a mențiunii de dizolvare.

Art.51 Actul de numire a lichidatorilor autorizați, menționând puterile conferite acestora sau sentința care îi ține locul sau alte acte ulterioare care aduc schimbări cu privire la persoana lor sau la puterile conferite se depun, prin grija lichidatorilor autorizați, la Oficiul Registrului Comerțului pentru înscriere și publicare în Monitorul Oficial al României.

Art.52 Administratorul va prezenta lichidatorilor autorizați o dare de seamă asupra gestiunii pentru timpul trecut de la ultima situație financiară aprobată până la începerea lichidării.

Art.53 (1) Lichidarea societății trebuie terminată în cel mult un an de la data înregistrării în registrul comerțului a mențiunii de dizolvare.

(2) Pentru motive temeinice, la cererea lichidatorului, oficiul registrului comerțului poate prelungi acest termen cu încă un an, dar nu mai mult de două ori.

Art.54 (1) În termen de 15 zile de la terminarea lichidării, lichidatorii vor depune la registrul comerțului cererea de radiere a societății din registrul comerțului, pe baza raportului final de lichidare și a situațiilor financiare de lichidare prin care se prezintă situația patrimoniului, a creanțelor și repartizarea activelor rămase

(2) Lichidatorii vor depune registrele și actele societății după aprobarea socotelilor și terminarea repartiției, la sediul asociatului unic.

(3) Bunurile rămase din patrimoniul societății radiate din registrul comerțului, revin asociatului unic, în condițiile legii.

Art.55 Prevederile actului privitoare la dizolvarea societății se completează cu prevederile privind lichidarea din legea 31/1990 a societăților, republicată cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL VIII - MODIFICAREA ACTULUI CONSTITUTIV

Art.56 (1) Actul constitutiv poate fi modificat de către asociatul unic, prin hotărâre, cu respectarea condițiilor de fond, formă și publicitate prevăzute de legislația în materie, în vigoare, pentru încheierea lui.

(2) Prin grija administratorului societății, orice modificare a actului constitutiv se înregistrează în termen de 15 zile la Oficiul Registrului Comerțului.

CAPITOLUL IX - LITIGII

Art.57 Litigiile societății cu persoanele fizice sau juridice se soluționează pe cale amiabilă, prin mediere, în caz contrar competența aparținând instanțelor judecătorești.

CAPITOLUL X - DISPOZIȚII FINALE

Art.58 Prevederile prezentului act constitutiv se completează cu dispozițiile Legii 31/1990 privind societățile cu modificările și completările ulterioare.

Art. 59 Cheltuielile necesare înființării societății **SERVICIUL SALUBRIZARE ȘI GOSPODĂRIRE TISĂU S.R.L** se asigură din bugetul local al Consiliului local al comunei Tisău.

Art.60 Prezentul act constitutiv, aprobat de asociatul unic U.A.T. comuna Tisău, prin Consiliul local al comunei Tisău prin HCL nr.44 din 19.09.2022 intră în vigoare la data înregistrării acestuia la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Buzău.

Asociat unic

U.A.T COMUNA TISĂU prin Consiliul Local al comunei Tisău

Împuternicit cf. HCL nr.44 din 19.09.2022



Unitatea Administrativă Teritorială - Tisău
CONSILIUL LOCAL TISĂU
Comisia de învățământ, sănătate și familie, activități social - culturale, culte, munca
și protecție socială și protecție copii, tineret și sport.

AVIZUL

Nr. 2002 din 28.03.2024

pentru P.H.nr. 26 din 18.03.2024 privind majorarea capitalului social al societății
SERVICIUL SALUBRIZARE ȘI GOSPODĂRIRE TISĂU S.R.L.

În temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a
Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările
ulterioare, respectiv al prevederilor art. 15 alin. (1) lit. b) din Regulamentul de
organizare și funcționare a consiliului local,

Comisia de învățământ, sănătate și familie, activități social - culturale, culte,
muncă și protecție socială și protecție copii, tineret și sport, adoptă următorul aviz.

Se avizează P.H.nr. 26 din 18.03.2024 privind majorarea capitalului social al
societății SERVICIUL SALUBRIZARE ȘI GOSPODĂRIRE TISĂU S.R.L.

Comisia a analizat proiectul de hotărâre împreună cu celelalte materiale, a fost
supus la vot și a fost aprobat în unanimitate în forma prezentată.

Prezentul aviz se comunică prin grija secretarului comisiei, în termenul
recomandat, secretarului general al U.A.T -Tisău.

Președintele Comisiei - Vișan Romulus - Aurelian

- Semnatura

Secretarul Comisiei – Boțocă Lucian

- Semnatura



Unitatea Administrativă Teritorială - Tisău

CONSILIUL LOCAL TISĂU

Comisia pentru programe de dezvoltare economică - socială, buget finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comună, amenajarea teritoriului și urbanism, protecția mediului și turism

AVIZUL
Nr 2001 / 28.03.2024

pentru P.H.nr. 26 din 18.03.2024 privind majorarea capitalului social al societății **SERVICIUL SALUBRIZARE ȘI GOSPODĂRIRE TISĂU S.R.L.**

În temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv al prevederilor art. 15 alin. (1) lit. b) din Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local,

Comisia pentru programe de dezvoltare economică - socială, buget finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comună, amenajarea teritoriului și urbanism, protecția mediului și turism, adoptă următorul aviz:

Se avizează P.H.nr. 26 din 18.03.2024 privind majorarea capitalului social al societății **SERVICIUL SALUBRIZARE ȘI GOSPODĂRIRE TISĂU S.R.L.**

Prezentul aviz se comunică prin grija secretarului comisiei, în termenul recomandat, secretarului general al U.A.T -Tisău.

Președintele Comisiei - Iamandei Nelu Ionut - Semnatura _____

Secretarul Comisiei – Lache Dorel – Eusebiu - Semnatura _____



Unitatea Administrativă Teritorială - Tisău
CONSILIUL LOCAL TISĂU
Comisia pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii
și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor

AVIZUL

Nr. 2000 din 28.01.2024

pentru P.H.nr. 26 din 18.03.2024 privind majorarea capitalului social al societății
SERVICIUL SALUBRIZARE ȘI GOSPODĂRIRE TISĂU S.R.L.

în temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a
Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările
ulterioare, respectiv al prevederilor art. 15 alin. (1) lit. b) din Regulamentul de
organizare și funcționare a consiliului local,

Comisia pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii
și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor, adoptă următorul aviz:

Se avizează favorabil P.H.nr.26 din 18.03.2024 din privind majorarea capitalului
social al societății SERVICIUL SALUBRIZARE ȘI GOSPODĂRIRE TISĂU S.R.L.

Prezentul aviz se comunică prin grija secretarului comisiei, în termenul
recomandat, secretarului general al U.A.T -Tisău.

Președintele Comisiei - Mihai Gheorghe - Semnatura

Secretarul Comisiei – Tudor Irina -Mihaela - Semnătura



1687/18.03.2024

Aprob

Primar



Raport de specialitate
la proiectul de hotărâre privind majorarea capitalului social al societății
SERVICIUL SALUBRIZARE ȘI GOSPODĂRIRE TISĂU S.R.L.

Subsemnatul Petre Cristinel Bogdan, consilier achiziții publice în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tisău,

Avînd în vedere:

-Referatul cu numărul 11 din 30 ianuarie 2024 al Serviciului Salubritate și Gospodărire Tisău SRL, înregistrat la Primăria Tisău cu numărul 669 din 02.02.2024, prin care ni se solicită un sprijin financiar de 33000 lei în vederea implementării unui sistem de colectare separată eficient.

Creșterea populației și automat a consumului, a publicității excesive și a evoluției tehnologiei aduce numeroase efecte secundare mediului și asupra sănătății populației, în special dacă nu există implementat un proces durabil și corespunzător de colectare selectivă a deșeurilor. Deși mediul înconjurător continuă să supraviețuiască în starea sa naturală, intervenția umană a provocat distrugerii extinse în multe dintre ecosistemele sale.

Este foarte important ca noi să protejăm natura astfel încât să putem asigura menținerea unei bune calități a vieții, într-un mediu sănătos și sigur. Primul pas pe care îl putem face pentru protecția mediului se referă la colectarea selectivă a deșeurilor.

În țara noastră, există o serie de factori care împiedică implementarea unui sistem bine pus la punct, de colectare selectivă a deșeurilor, precum:

- infrastructura subdezvoltată
- sistemele învechite de colectare a deșeurilor
- necesitatea unor investiții substanțiale în infrastructura fizică.

Conștientizarea importanței colectării selective și abordarea unui comportament responsabil joacă un rol esențial în obținerea unui mediu sănătos.

Colectarea și sortarea diferențiată a deșeurilor, ca parte a managementului deșeurilor, oferă următoarele beneficii:

-evitarea amenzilor privind colectarea necorespunzătoare a deșeurilor produse

- îmbunătățirea și păstrarea curățeniei mediului înconjurător
- diminuarea și prevenirea poluării la nivel terestru, acvatic sau atmosferic
- protecția faunei și florei
- conservarea energiei
- reducerea numărului de deșeuri care ajung la gropile de gunoi
- regenerarea resurselor naturale
- împiedicarea dezvoltării focarelor de infecție
- reducerea emisiilor de carbon și purificarea aerului
- sporirea calității vieții

Fiecare entitate trebuie să contribuie la reducerea impactului negativ asupra mediului, pentru a crea o relație sănătoasă cu natura și pentru a asigura sustenabilitatea planetei. În acest sens, implementarea unui management eficient al deșeurilor este o necesitate care nu ar trebui trecută cu vederea.

Ținând cont de cele mai sus menționate, vă propun spre dezbatere și aprobare proiectul de hotărâre privind majorarea capitalului social al societății **SERVICIUL SALUBRIZARE ȘI GOSPODĂRIRE TISĂU S.R.L.** cu suma de 25000 lei, în vederea implementării unui sistem de colectare separată eficient.

Consilier achiziții publice
Petre Cristina Bogdan



SERVICIUL SALUBRIZARE ȘI GOSPODĂRIRE TISĂU SRL.

Nr. 11/30.01.2024

PRIMĂRIA COMUNEI TISĂU		
ENTRARE	Nr.	669
IESIRE		
Zi.	02	Lună 02 An 2024

REFERAT

privind acordarea unui sprijin financiar în vederea implementării unui sistem de colectare separată eficient

DOMNULE PRIMAR,

Subsemnata Iordache Larisa Veronica, administrator la SERVICIUL SALUBRIZARE ȘI GOSPODĂRIRE TISĂU SRL, vă rog să ne sprijiniți financiar cu suma de 33000 lei în vederea implementării unui sistem de colectare separată eficient.

Creșterea populației și automat a consumului, a publicității excesive și a evoluției tehnologiei aduce numeroase efecte secundare mediului și asupra sănătății populației, în special dacă nu există implementat un proces durabil și corespunzător de colectare selectivă a deșeurilor. Deși mediul înconjurător continuă să supraviețuiască în starea sa naturală, intervenția umană a provocat distrugerii extinse în multe dintre ecosistemele sale.

Este foarte important ca noi să protejăm natura astfel încât să putem asigura menținerea unei bune calități a vieții, într-un mediu sănătos și sigur. Primul pas pe care îl putem face pentru protecția mediului se referă la colectarea selectivă a deșeurilor.

Există multe acorduri și legislații care vizează prevenirea impactului nociv asupra naturii, provocat îndeosebi de deșeurile generate din activitatea persoanelor juridice. Cu toate acestea, operațiunea de colectare selectivă a deșeurilor rămâne una dintre cele mai mari provocări cu care acestea, dar și autoritățile se confruntă.

În țara noastră, există o serie de factori care împiedică implementarea unui sistem bine pus la punct, de colectare selectivă a deșeurilor, precum:

- infrastructura subdezvoltată

-sistemele învechite de colectare a deșeurilor

-necesitatea unor investiții substanțiale în infrastructura fizică.

Conștientizarea importanței colectării selective și abordarea unui comportament responsabil joacă un rol esențial în obținerea unui mediu sănătos.

Colectarea și sortarea diferențiată a deșeurilor, ca parte a managementului deșeurilor, oferă următoarele beneficii:

-evitarea amenzilor privind colectarea necorespunzătoare a deșeurilor produse

-îmbunătățirea și păstrarea curățeniei mediului înconjurător

-diminuarea și prevenirea poluării la nivel terestru, acvatic sau atmosferic

-protecția faunei și florei

-conservarea energiei

-reducerea numărului de deșeuri care ajung la gropile de gunoi

-regenerarea resurselor naturale

-împiedicarea dezvoltării focarelor de infecție

-reducerea emisiilor de carbon și purificarea aerului

-sporirea calității vieții

Fiecare entitate trebuie să contribuie la reducerea impactului negativ asupra mediului, pentru a crea o relație sănătoasă cu natura și pentru a asigura sustenabilitatea planetei. În acest sens, implementarea unui management eficient al deșeurilor este o necesitate care nu ar trebui trecută cu vederea.

Ținând cont de cele mai sus menționate, vă rog să ne sprijiniți financiar cu suma de 33000 lei în vederea implementării unui sistem de colectare separată eficient.

ADMINISTRATOR
IORDACHE LARIȘA VERONICA





ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
COMUNA TISĂU
PRIMAR

Nr. 1686 din data de 18.03.2024

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind majorarea capitalului social al societății
SERVICIUL SALUBRIZARE ȘI GOSPODĂRIRE TISĂU S.R.L.

Domnilor consilieri,

Având în vedere:

- Prevederile art. 9, alin. (1), lit. h) din Legea 101/2006 privind serviciul de salubritate al localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare: *“În exercitarea prerogativelor acordate prin prezenta lege, autoritățile administrației publice locale au, față de operatorul serviciului de salubritate, următoarele obligații: h) să implementeze sistemul de colectare separată a deșeurilor.”*

- Prevederile art. 3, alin. (1) din Legea 51/2006, privind serviciile comunitare de utilități publice cu modificările și completările ulterioare: *“Serviciile de utilități publice sunt în responsabilitatea autorităților administrației publice locale sau, după caz, a asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, conform mandatelor acordate acestora prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre. Serviciile de utilități publice se organizează și se gestionează cu respectarea prevederilor legale, potrivit hotărârilor adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în funcție de gradul de urbanizare, de importanța economico-socială a localităților, de mărimea și de gradul de dezvoltare ale acestora și în raport cu infrastructura tehnico-edilitară existentă.”*

- Referatul cu numărul 11 din 30 ianuarie 2024 al Serviciului Salubritate și Gospodărire Tisău SRL, înregistrat la Primăria Tisău cu numărul 669 din 02.02.2024, prin care ni se solicită un sprijin financiar de 33000 lei în vederea implementării unui sistem de colectare separată eficient.

Deșeurile au un impact major asupra mediului prin faptul că eliberează metan, un gaz cu efect de seră care contribuie direct la încălzirea globală și afectează sănătatea oamenilor, a animalelor și a plantelor. De asemenea, tot deșeurile contaminează și apa potabilă și au un impact negativ asupra speciilor marine. Pentru a evita asemenea probleme, este necesar să le gestionăm eficient, colectându-le separat pentru a fi reciclate, dar și să limităm cantitatea de ambalaje.

Creșterea populației și automat a consumului, a publicității excesive și a evoluției tehnologiei aduce numeroase efecte secundare mediului și asupra sănătății populației, în special dacă nu există implementat un proces durabil și corespunzător de colectare selectivă a deșeurilor. Deși mediul înconjurător continuă să supraviețuiască în starea sa naturală, intervenția umană a provocat distrugerii extinse în multe dintre ecosistemele sale.

Este foarte important ca noi să protejăm natura astfel încât să putem asigura menținerea unei bune calități a vieții, într-un mediu sănătos și sigur. Primul pas pe care îl putem face pentru protecția mediului se referă la colectarea selectivă a deșeurilor.

În țara noastră, există o serie de factori care împiedică implementarea unui sistem bine pus la punct, de colectare selectivă a deșeurilor, precum:

- infrastructura subdezvoltată
- sistemele învechite de colectare a deșeurilor
- necesitatea unor investiții substanțiale în infrastructura fizică.

Conștientizarea importanței colectării selective și abordarea unui comportament responsabil joacă un rol esențial în obținerea unui mediu sănătos.

Gestionarea deșeurilor, cunoscută și ca managementul deșeurilor, se referă la educația privind colectarea, transportul, tratarea, reciclarea și depozitarea deșeurilor. De obicei, termenul se referă la materialele rezultate din activități umane și la reducerea efectului lor asupra sănătății oamenilor, a mediului, sau aspectului unui habitat. Gestionarea deșeurilor are ca scop și economisirea unor resurse naturale prin reutilizarea părților recuperabile. Deșeurile gestionate pot fi atât solide, cât și lichide sau gazoase, precum și cu diverse proprietăți (de exemplu radioactive), necesitând metode de tratare specifice fiecăror.

Fiecare entitate trebuie să contribuie la reducerea impactului negativ asupra mediului, pentru a crea o relație sănătoasă cu natura și pentru a asigura sustenabilitatea planetei. În acest sens, implementarea unui management eficient al deșeurilor este o necesitate care nu ar trebui trecută cu vederea.

Față de cele menționate mai sus, supun analizei, dezbaterii și aprobării dumneavoastră proiectul de hotărâre, în formă inițiată, privind majorarea capitalului social al societății
SERVICIUL SALUBRIZARE ȘI GOSPODĂRIRE TISĂU S.R.L.

Primar,
Mihai Cristian Ionel





ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
CONSILIUL LOCAL AL U.A.T.

Avizat
Secretar general
COMUNA TISĂU



PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind majorarea capitalului social al societății
SERVICIUL SALUBRIZARE ȘI GOSPODARIRE TISAU S.R.L

Consiliul Local al Comunei Tisău , județul Buzău, întrunit în
ședință de lucru

În conformitate cu:

a prevederile art.7 lit.d), art.11 alin.(1), art.16 alin.(1), art.113 lit.f), art.115 alin.(2), art.191 alin.(1), art. 196¹ alin.(1) și alin.(2), art.204 alin.(1) și alin.(4), art.210 alin.(1) și art.221 din Legea 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

b prevederile art. 92 alin.(1), alin.(2) lit.b) și art.129 și art.139 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere :

a) Art.1, art.2, art.3 și art.18 și art.25 din Actul constitutiv al SERVICIUL SALUBRIZARE ȘI GOSPODARIRE TISAU S.R.L;

b) raportul de aprobare al primarului comunei Tisau, înregistrată la nr.1686 din 18.03.2024;

c) referatul compartimentului asistență socială din cadrul aparatului de specialitate a primarului comunei Tisău, înregistrat la nr. 1687 din 18.03.2024;

d) art.140 alin.(1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Rapoartele de avizare, favorabile, al comisiilor pe cele trei domenii de activitate din cadrul consiliului local, respectiv:

a) Comisia pentru administratie publica locala, juridica si de disciplina, apararea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;

b) Comisia pentru programe de dezvoltare economica - sociala, buget finante, administrarea domeniului public si privat al comunei, agricultura, gospodarie comunala, amenajarea teritoriului si urbanism, protectia mediului si turism;

c) Comisia de învățământ, sănătate și familie, activitati social - culturale, culte, munca si protectie sociala si protectie copii, tineret si sport.

Ținând seama de prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

-prevederile art.129, alin (1), alin. (2),lit.a), lit.b), alin.(4), lit.a), din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ;

Constatând că sunt îndeplinite cerințele cuprinse în art.136, alin.(8) din OUG nr.57/2019;

În temeiul prevederilor art.136, alin (1) ,art.139 alin.(3) lit.a) coroborat cu prevederile art.196 alin. (1) lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ

În temeiul art. 129, alin. (2), lit.d), art. 139, alin. (1), coroborat cu art. 5, lit. a) și art. 196, alin. (1), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRÂȘTE:

Art.1- Se aprobă majorarea capitalului social al societății **SERVICIUL SALUBRIZARE ȘI GOSPODARIRE TISAU S.R.L.**, având ca asociat unic comuna **TISĂU** prin Consiliul local **TISĂU**, prin aducerea ca aport în numerar în sumă de 25.000 lei, reprezentând contravaloarea a 500 părți sociale cu o valoare pentru fiecare parte socială de 50 lei, de la capital social inițial în sumă de 131.000 lei la capital social de 156.000 lei.

Art.2- Se aproba modificarea actului constitutiv al societății **SERVICIUL SALUBRIZARE ȘI GOSPODARIRE TISAU S.R.L.** după cum urmează:

“Art.18 Capitalul social subscris și integral vărsat la data constituirii societății de către asociatul unic al societății **SERVICIUL SALUBRIZARE ȘI GOSPODARIRE TISAU S.R.L.** este în valoare totală de 131.000 lei, aport în numerar al asociatului unic, divizat în 2620 părți sociale cu o valoare nominală pentru fiecare parte socială de 50 lei.”

se modifică și devine

“Art.18 Capitalul social subscris și integral vărsat al societății de către asociatul unic al societății **SERVICIUL SALUBRIZARE ȘI GOSPODARIRE TISAU S.R.L.** este în valoare totală de 156.000 lei, aport în numerar al asociatului unic, divizat în 3120 părți sociale aparținând asociatului unic în totalitatea lor, cu o valoare nominală pentru fiecare parte socială de 50 lei.”

Art.3 Se aprobă actul constitutiv, astfel modificat, al societății **SERVICIUL SALUBRIZARE ȘI GOSPODARIRE TISAU S.R.L.**, în conformitate cu anexa nr. 1 la prezenta hotărâre, parte integrantă din aceasta.

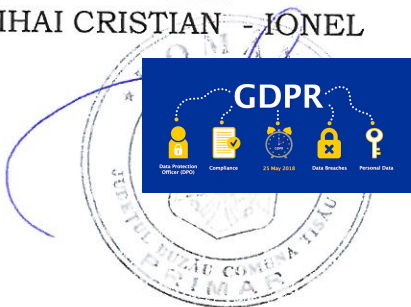
Art.4 Se aprobă mandatarea d-nei Iordache Larisa -Veronica, administrator al societății, cetatean roman, născut la data de 02.07.1994 în mun. Buzău, jud. Buzău, cu domiciliul în sat Valea Sălciilor , strada Principală, nr.62 A, comuna Tisău jud. Buzău, posesor al CI seria XZ nr.892009, eliberată la 20.08.2019 de SPCLEP Buzău, CNP 2940702100181, ca în numele și pentru asociatul unic al societății să semneze actul constitutiv actualizat al acesteia și să efectueze toate demersurile necesare la toate instituțiile și autoritățile publice, agenți economici și/sau persoane fizice și să semneze orice alte cereri și acte necesare în vederea ducerii la îndeplinire a prezentei hotărâri.

Art.5 Orice prevederi contrare prevederilor prezentei hotărâri își încetează aplicabilitatea.

Art.6 - Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul comunei Tisău.

Art.7 - Prezenta hotărâre, prin grija Secretarului general al comunei Tisău, se publică în Monitorul Oficial Local, pe pagina de internet a Primăriei și se comunică: Primarului comunei Tisău, Serviciului contabilitate/impozite și taxe locale/achiziții publice /administrativ și Instituției Prefectului - Județul Buzău.

INIȚIATOR,
PRIMAR
MIHAI CRISTIAN - IONEL



NR.26

DATA:18.03.2024