



JUDEȚUL BUZĂU
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TISĂU
Sat Izvoru, nr.6, comuna Tisău
Telefon/Fax : 0238/797560

HOTĂRÂRE

NR. 50 din 31 iulie 2024

**privind modificarea și completarea art.6 din H.C.L. nr. 9 /22.02.2024 , și
modificarea și completarea art. 6.2 din Actul constitutiv al SOCIETĂȚII
SISTEM APATIS SRL care este prevăzut în anexa nr.4 la H.C.L. nr. 9
/22.02.2024**

Consiliul Local al Comunei Tisău, Județul Buzău, întrunit în ședință de lucru

În conformitate cu:

a) art.15 alin.(2), art.120 alin.(1), art.121 alin.(1) și (2) din Constituția României , republicată;

b) prevederile art.3 și 4 din Carta Europeană a autonomiei locale, adoptată la Strashbourg la 15 octombrie 1985 și ratificată prin Legea nr.199/1997;

d) prevederile art.5 lit.w), lit.ea), lit.cc), lit.kk), art.92 alin.(1) și alin.(2) lit.a) și lit.f), art.108 lit.a), art.129, alin.(2) lit. b) și d) , alin.(4), lit. f) și alin.(7) lit. a), d), e)alin.(6) lit.a) și lit.b), alin.(7) lit.n), art.139 alin.(1), alin.(3) lit.g) și lit.h), art.287 lit.b), art.290, art.297 alin.(1) lit.a) și alin.(2), art.298, art.299, art.300 alin.(1), art.307, art.362 alin.(1), alin.(2) și alin.(3), din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

e) prevederile Legii nr. 187 din 28 iunie 2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice;

f) prevederile art. 2 pct. 27 și pct. 28, art. 3, art. 4^9 alin. (3) și alin. (5) și ale art. II alin. (6) din O.U.G nr.109 din 30 noiembrie 2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

g) prevederile Hotărârii Guvernului nr. 639 din 27 iulie 2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice;

Având în vedere:

a) Hotărârea Consiliului Local nr.9 din 22.02.2024 privind înființarea unei societăți comerciale având forma juridică de "societate cu răspundere limitată", de drept privat, cu capital public și de interes local, cu asociat unic U.A.T. comuna TISĂU, prin Consiliul local al comunei TISĂU;

b) referatul de aprobare al primarului comunei Tisau, în calitate sa de inițiator, înregistrat sub nr. 4331 din 12.07.2024 ;

c) raportul de specialitate elaborat de Serviciul contabilitate/impozite și taxe locale/achiziții publice, înregistrat sub nr.4335 din 12.07.2024;

d) adresa nr.4692 din data de 30.07.2024 transmisă către AMEPF, sub rezerva avizării celor trei administratori;



[Signature]

Avizele favorabile ale comisiilor pe cele trei domenii de activitate din cadrul consiliului local Tisău, respectiv:

a) Comisia pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;

b) Comisia pentru programe de dezvoltare economică - socială, buget finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comună, amenajarea teritoriului și urbanism, protecția mediului și turism;

c) Comisia de învățământ, sănătate și familie, activități social - culturale, culte, muncă și protecție socială și protecție copii, tineret și sport.

Constatând că sunt îndeplinite cerințele cuprinse în art.136, alin.(8) din OUG nr.57/2019;

în contextul prevederilor art.7 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

Ținând seama de prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 139 alin. 1 și art. 196 alin. (1) lit.a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 - (1) Se aprobă modificarea și completarea art. **art.6** din H.C.L. nr. 9 /22.02.2024 privind înființarea unei societăți comerciale având forma juridică de "societate cu răspundere limitată", de drept privat, cu capital public și de interes local, cu asociat unic U.A.T. comuna TISĂU, prin Consiliul local al comunei TISĂU, care va avea următorul conținut:

„ Art.6 - (1) Se numesc în funcția de membrii provizorii ai Consiliului de administrație al **SOCIETĂȚII SISTEM APATIS SRL** :

1. D-nul **BOȚOACĂ VASILE** cetățean roman, domiciliat în Sat Valea Sălcilor, comuna Tisău, județul Buzău, identificat cu C.I. seria XZ, nr.776901, eliberat de SPCLEP Buzău la data de 10.01.2017, C.N.P.1690109100031 administrator neexecutiv;

2. D-na **STOICESCU CAMELIA-CORINA** cetățean roman, domiciliată în sat Strezeni, comuna Tisău, județul Buzău, identificată cu C.I. seria XZ, nr.862378, eliberat de SPCLEP Buzău la data de 12.12.2018, C.N.P.2751207100028 administrator neexecutiv;

3. D-rul **LICIU VASILICĂ** cetățean roman, domiciliat în mun. Buzău, strada Theodor Neculură, nr.38, identificat cu C.I. seria XZ, nr.893030, eliberat de SPCLEP Buzău la data de 26.08.2019, C.N.P.1740824100021 administrator neexecutiv;

(2) D-na **CONSTANTIN MONICA** cetățean roman, domiciliată în mun. Buzău, strada Frăsinet, nr.20, bl.U2, etaj 6, ap.27 județul Buzău, identificată cu C.I. seria XZ, nr.900653, eliberat de SPCLEP Buzău la data de 23.10.2019, C.N.P. 2870808100171 se numește director provizoriu;

(3) Mandatul de administrator provizoriu va avea o perioadă de 2 luni, sau până la finalizare procedurii de selecție.

(4) Se revocă din funcție primii administratori ai societății.

Art.2 Se aprobă modificarea și completarea art. 6.2 din Actul constitutiv al **SOCIETĂȚII SISTEM APATIS SRL** care este prevăzut în anexa nr.4 la H.C.L. nr. 9 /22.02.2024, care va avea următorul conținut:

„Art.6.2.- (1) Se numesc în funcția de membrii provizorii ai Consiliului de administrație al **SOCIETĂȚII SISTEM APATIS SRL:**

1. D-nul **BOȚOACĂ VASILE** cetățean roman, domiciliat în Sat Valea Sălcilor, comuna Tisău, județul Buzău, identificat cu C.I. seria XZ , nr.776901 , eliberat de SPCLEP Buzău la data de 10.01.2017, C.N.P.1690109100031 administrator neexecutiv;

2. D-na **STOICESCU CAMELIA CORINA** cetățean roman, domiciliată în sat Strezeni, comuna Tisău, județul Buzău, identificată cu C.I. seria XZ, nr.862378, eliberat de SPCLEP Buzău la data de 12.12.2018, C.N.P.2751207100028 administrator neexecutiv;

3. D-nul **LICIU VASILICĂ** cetățean roman, domiciliat în mun. Buzău, strada Theodor Neculiță, nr.38 , identificat cu C.I. seria XZ , nr.893030 , eliberat de SPCLEP Buzău la data de 26.08.2019, C.N.P.1740824100021 administrator neexecutiv;

(2) D-na **CONSTANTIN MONICA** cetățean roman, domiciliată în mun. Buzău, strada Frăsinet, nr.20, bl.U2, etaj 6, ap.27 județul Buzău, identificată cu C.I. seria XZ, nr.900653, eliberat de SPCLEP Buzău la data de 23.10.2019, C.N.P. 2870808100171 se numește director provizoriu;

(3) Mandatul de administrator provizoriu va avea o perioadă de 2 luni, sau până la finalizare procedurii de selecție.

Art.3 – Celelalte prevederi ale H.C.L. nr. 9 /22.02.2024 privind înființarea unei societăți comerciale având forma juridică de "societate cu răspundere limitată", de drept privat, cu capital public și de interes local, cu asociat unic U.A.T. comuna TISĂU, prin Consiliul local al comunei TISĂU, rămân neschimbate.

Art.4.- Orice prevedere contrară prezentei hotărâri i-și încetează aplicabilitatea.

Art.5.- Prezenta hotărâre, prin grija Secretarului general al comunei Tisău, se publică în Monitorul Oficial Local, pe pagina de internet a Primăriei și se comunică Primarului comunei Tisău, Instituției Prefectului - Județul Buzău .

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
ISTUDOR AURAS



Contrasemnează pentru legalitate

În temeiul art. 243 alin. 1 lit. a din

O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ

SECRETAR GENERAL

Viorica MOCANU

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul local al comunei Tisău, în ședința ordinară din data de 31 iulie 2024 cu respectarea prevederilor art.139 alin.1), 2) sau 3) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, rep., cu un număr de 11 voturi pentru 1 abțineri și 1 voturi împotriva, din numărul total de 13 consilieri în funcție și 12 consilieri prezenți la ședință.

**ACT CONSTITUTIV
SISTEM APATIS S.R.L.
SOCIETATE CU RASPUNDERE LIMITATA**

ASOCIATUL UNIC:

U.A.T. comuna Tisău, prin Consiliul Local al Comunei Tisău, persoana juridică de drept public, avînd capacitate juridică deplină și patrimoniu propriu, cu sediul în satul Izvoru, strada Principală, nr.6, comuna Tisău, județul Buzău, avînd CUI 4055734, prin reprezentant dl.Mihai Cristian - Ionel, în calitate de împuternicit conform H.C.L. al comunei Tisău nr.9 din data de 22.02.2024, cetatean roman, nascut la data de 05 decembrie 1972 în comuna Tisău, jud. Buzău, cu domiciliul în sat Tisău, comuna Tisău, jud. Buzău, posesor al CI seria XZ nr.680410, eliberata la data de 11.11.2014 de către SPCLEP Buzău, valabil până la data 05.12.2024, în calitate de asociat unic, am hotărât, în conformitate cu prevederile Legii nr.31/1990 privind societățile republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicată cu modificările și completările ulterioare, ale Legii 241/2006 a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, republicată cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței de urgență nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare și ale OUG 57/2019 Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare, a hotărât înființarea societății SISTEM APATIS S.R.L., societate cu capital integral public, pentru care s-a încheiat prezentul act constitutiv.

CAPITOLUL I. FORMA JURIDICĂ, DENUMIREA, DURATA, SEDIUL SOCIAL

Art. 1.1 Societatea SISTEM APATIS S.R.L este persoană juridică română avînd forma juridică de "societate cu răspundere limitată", de drept privat, cu capital integral public și de interes local, cu asociat unic U.A.T. comuna Tisău, prin Consiliul local Tisău, fiind organizată și funcționând în conformitate cu prevederile Legii nr.31/1990 privind societățile republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicată cu modificările și completările ulterioare, ale Legii 241/2006 a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, republicată cu modificările și completările ulterioare și ale Ordonanței de urgență nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare și ale OUG 57/2019 Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare și cu clauzele prezentului act constitutiv. Societatea își va putea modifica forma juridică cu aprobarea și prin hotărârea asociatului unic și cu respectarea condițiilor de fond, formă și publicitate prevăzute de lege. Societatea este titulară de drepturi și obligații și răspunde față de terți cu întregul patrimoniu.

Art. 1.2. Denumirea societății este: SISTEM APATIS S.R.L — societate cu răspundere limitată/S.R.L., conform dovezi privind disponibilitatea firmei nr. 2374 din 30.01.2024, eliberată de Oficiul Național al Registrului Comerțului.

În toate actele — contracte, facturi, oferte, comenzi, tarife, prospecte și alte documente întrebuintate în comerț, emanând de la societate, trebuie să se menționeze denumirea, forma juridică, sediul social, numărul de înregistrare în registrul comerțului, codul unic de înregistrare și capitalul social. Sunt exceptate bonurile fiscale, emise de aparatele de marcat electronice, care vor cuprinde elementele prevăzute de legislația din domeniu.

Dacă societatea își creează o pagină de internet proprie, aceste informații vor fi publicate și pe pagina de internet a societății.

Societatea poate stabili ca emblema o reprezentare grafică care să fie utilizată în relațiile comerciale

Art. 1.3. — Durata de funcționare a societății este nedeterminată.

ART 1.4 SEDIUL SOCIETĂȚII

Sediul social al societății este declarat în satul Izvoru, comuna Tisău, strada Principală, nr.6, jud.Buzău.

Art.1.5 Societatea va putea înființa filiale (unități cu personalitate juridică) și își poate stabili sedii secundare (sucursale, puncte de lucru, agenții, reprezentanțe sau alte asemenea unități fără personalitate juridică) - și la alte adrese, în alte localități din România, în baza hotărârii asociatului unic și cu respectarea prevederilor legale în materie.

Art.1.6 Prin hotărârea asociatului unic, sediul societății poate fi mutat în orice altă locație din România, cu respectarea condițiilor de fond, formă și publicitate prevăzute de lege.

CAP. II OBIECTUL DE ACTIVITATE al societății

ART.2.1 Obiectul de activitate al societății este:

a) **Domeniul principal de activitate este 36, căruia îi corespunde grupa CAEN 360**

a.1) **Activitatea principală: clasa CAEN - 3600 - Captarea, tratarea și distribuția apelor;**

a.2) **Activități secundare:**

1. Cod CAEN Rev.2 - 3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate deșeurilor periculoase

Art.2.2 Societatea poate exercita și orice alte activități industriale, comerciale, financiare, mobiliare, imobiliare sau de altă natură, dar exclusiv din sfera furnizării/prestării serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, destinate satisfacerii nevoilor utilizatorilor de pe raza de competență a comunei Tisău.

Art.2.3 Desfasurarea tuturor categoriilor de activități se va face pe baza autorizațiilor, avizelor, aprobarilor prevăzute de lege cu încadrarea în standardelor de calitate, respectarea normelor igienico-sanitare, protecție a muncii, paza contra incendiilor, păstrarea calității mediului înconjurător, a normelor privind dreptul de proprietate intelectuală, pentru raza teritorial administrativă a comunei Tisău.

Art.2.4 În realizarea obiectului de activitate, societatea va plăti taxele și impozitele prevăzute de legislația în vigoare, obiectul de activitate al societății putând fi modificat, prin extinderea sau restrângerea sa, conform hotărârii asociatului unic.

CAP. III Capitalul social, părțile sociale

ART.3.1 Capitalul social subscris și integral vărsat al societății de către asociatul unic al societății SISTEM APATIS S.R.L. este în valoare totală de 20.000 lei, aport în numerar al asociatului unic, divizat în 100 părți sociale aparținând asociatului unic în totalitatea lor, cu o valoare nominală pentru fiecare parte socială de 200 lei.

Art.3.2 Capitalul social al societății SISTEM APATIS S.R.L. aparține 100% asociatului unic, cota de 100% reprezentând și cota de participare la beneficii și pierderi

Art.3.3 Capitalul social poate fi modificat prin hotărârea asociatului unic, cu respectarea normelor legale în materie.

Art.3.4 (1) În cazul aporturilor în natură la capitalul social, constând în bunuri imobile, acestea vor fi intabulate în Cartea funciara pe numele societății.

(2) Aportul în natură la capitalul social, se varsă prin transferarea drepturilor corespunzătoare bunului aflat în stare de utilizare și predarea efectivă a acestuia către societate.

(3) Dacă aportul în natură constă în terenuri, actul constitutiv sau după caz, actul adițional se va redacta în forma autentică și va fi supus procedurii de publicitate imobiliară, în condițiile legii.

Art.3.5 Reducerea capitalului social se face numai până la limita prevăzută de lege, cu arătarea motivelor reducerii și a procedurii utilizat pentru efectuarea acesteia.

Art.3.6 Dacă se constată o pierdere a activului net, capitalul social va trebui reîntregit sau redus înainte de a se putea face vreo repartizare sau distribuire de profit.

Art.3.7 Diferențele favorabile din reevaluarea patrimoniului vor fi incluse în rezerve, fără a majora capitalul social.

Art.3.8 (1) Capitalul social poate fi majorat, în baza hotărârii asociatului unic prin aport în natură sau în numerar.

(2) Dacă majorarea capitalului social se face prin aport în natură, asociatul unic va dispune efectuarea unei expertize pentru evaluarea bunului mobil sau imobil.

(3) Majorarea capitalului social se hotărăște de asociatul unic și se face din :

- a) aporturile de capital ale eventualilor asociați noi;
- b) încorporarea rezervelor, cu excepția rezervelor legale;
- c) beneficii;
- d) alte surse prevăzute de lege;

(4) Cheltuielile aferente majorării capitalului social prin cooptarea de noi asociați (persoane fizice sau juridice) se suportă integral de societate.

(5) Părțile sociale nou constituite vor fi subscrise în totalitatea lor, libere de orice sarcini.

Art.3.9 (1) Obligatiile sociale sunt garantate cu patrimoniul social și nu pot fi grevate de datorii sau alte obligații personale ale asociatului unic și sunt indivizibile.

(2) Asociatul unic este răspunzător până la concurența sumei reprezentând părțile sociale pe care le posedă, iar creditorii acestuia pot formula pretenții numai asupra părții din profitul societății ce i se va repartiza sau ce i se va cuveni la lichidarea societății.

Art. 3.10 (1) Cesiunea parțială sau totală a părților sociale către terți se poate face pe baza hotărârii asociatului unic.

(2) Cesionarea părților sociale se înregistrează în registrul comerțului și în registrul de asociați al societății.

Art.3.11 Societatea va ține evidența partilor sociale într-un registru numerotat, sigilat și parafat de administratorul executiv care se pastrează la sediul societății.

Art.3.12 Un creditor al asociatului unic poate formula pretenții numai asupra părții din beneficiul societății, care i se va repartiza acestuia sau la lichidarea societății, conform prevederilor actului constitutiv.

CAP. IV Drepturile și obligațiile asociațiilor

Art. 4.1. — Părțile sociale conferă posesorilor lor drepturi egale, respectându-se următoarele:

- a) dreptul la dividende;
- b) acordarea unei cote proporționale cu activul social rezultat în caz de lichidare;
- c) dreptul de participare la conducerea societății prin exercitarea dreptului la vot și controlul asupra evidențelor și registrelor contabile;
- d) dreptul de a fi informat asupra activității societății;
- e) dreptul de a se retrage din societate.

Art. 4.2. — În virtutea drepturilor conferite asociatul unic se obligă:

- a) să nu întreprindă acțiuni care vor putea aduce atingere intereselor societății;
- b) să decidă contractarea auditului financiar, atunci când acesta nu are caracter obligatoriu potrivit legii.

Art. 4.3. — Participarea la beneficii și la pierderi a asociatului unic se va face proporțional cu părțile sociale subscrise și depuse de acesta la constituirea capitalului social, cu excepția pierderilor produse prin fraudă.

CAP. V CONDUCEREA societății

Art. 5.1 (1) Drepturile și obligațiile asociatului unic în cadrul societății sunt exercitate de către adunarea generală a asociațiilor care este organul de conducere al societății și care decide asupra activității acesteia și asigură politica economică și comercială.

(2) Asociatul unic, va exercita atribuțiile adunării generale a asociațiilor societății.

(3) Asociatul unic este reprezentat în adunarea generală a asociațiilor prin 5 membri desemnați de către Consiliul Local al Comunei Tisău ca reprezentanți ai autorității administrației publice locale, prin hotărâre.

(4) Reprezentanții autorității administrației publice locale sunt ținuti să-și exercite personal mandatul, aceștia neputând să-și substituie o altă persoană în tot sau în parte în exercitarea mandatului.

Art. 5.2 Primii reprezentanți ai autorității administrației publice sunt nominalizați prin H.C.L. nr.9 din 22.02.2024 ;

Art. 5.3 Membrii desemnați de către Consiliul Local al Comunei Tisău ca reprezentanți ai autorității publice locale, vor lucra împreună conform prevederilor codului civil aplicabile în materia contractului de mandat.

Art. 5.4 În cazul în care mandatul acordat unuia sau mai multor membrii din cei 5 membrii desemnați ca reprezentanți ai asociatului unic încetează din cauze care îi privesc doar pe aceștia, mandatul acordat celorlalți rămâne în vigoare, urmând ca asociatul unic să desemneze noi membrii pentru ocuparea pozițiilor vacante în termen de 15 zile de la încetarea mandatului.

Art. 5.5 Reprezentanții asociatului unic pot adopta hotărâri prin votul exprimat direct. De asemenea, reprezentanții pot participa la sedința în care se decide modul de exercitare a votului în adunarea generală a asociațiilor prin teleconferință, videoconferință, corespondență sau orice alt mijloc similar de comunicare.

Art. 5.6 Reprezentanții asociatului unic își vor exprima votul cu privire la problemele discutate prin hotărâri scrise, după ținerea ședințelor prin e-mail, fax, sau alte mijloace de comunicare similare. Toate exemplarele acestor hotărâri semnate de toți reprezentanții vor fi interpretate împreună ca un singur document care face dovada hotărârii adoptate de reprezentanții asociatului unic, în baza căruia se va exercita dreptul de vot în adunarea generală a asociațiilor.

Art.5.7 Adunările generale se țin, în general, la sediul societății, dacă situația de fapt nu impune stabilirea unui alt loc.

Art.5.8 Adunările generale vor fi convocate potrivit prezentului act constitutiv. Convocarea va fi expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primare, prin telefax, prin scrisoare electronică sau personal, prin luare la cunoștință. Convocarea trebuie să cuprindă în mod obligatoriu data și locul stabilit pentru adunarea generală a asociaților și ordinea de zi.

Art.5.9 Termenul de întrunire nu poate fi mai mic de 10 zile de la data comunicării convocării.

Art.5.10 Adunarea generală a asociaților va fi convocată de către Administratori. Asociatul unic are dreptul, dacă consideră că anumite probleme sunt importante pentru societate, să ceară convocarea unei adunări generale.

Art.5.11 Administratorii sunt obligați să convoace adunarea asociaților la sediul social, cel puțin o dată pe an sau de câte ori este necesar .

Art.5.12 Dacă ordinea de zi conține propuneri de modificare a actului constitutiv , convocarea trebuie să cuprindă în întregime textul acestor propuneri.

Art.5.13 În convocarea pentru prima adunare generală va fi stabilită ziua și ora pentru cea de a doua adunare , în cazul în care cea dintâi nu s-ar putea desfășura . A doua adunare nu se va putea întruni în chiar ziua fixată pentru prima adunare.

Art.5.14 Asociatul unic poate, dacă nici unul din reprezentanții consiliului local al comunei Tisău nu se opune, să țină o adunare generală a asociaților și să adopte orice hotărâre care țină de competența acesteia, fără a mai fi necesară îndeplinirea formalităților pentru convocarea unei astfel de adunări, fiind suficientă simpla participare în cadrul adunării generale.

Art.5.15 Adunările generale pot avea loc exclusiv prin mijloace de comunicare la distanță sau în format hibrid, adică o parte din reprezentanții asociatului unic participând fizic, iar ceilalți prin mijloace de comunicare la distanță. Mijloacele de comunicare la distanță trebuie să îndeplinească condițiile tehnice necesare pentru identificarea participanților, participarea efectivă a acestora la adunare, retransmiterea deliberărilor în mod continuu și înregistrarea adunării generale.

Art.5.16 Asociatul unic, prin reprezentanții săi desemnați, va exercita conform legii atribuțiile adunării generale.

Art.5.17 Adunarea generală prin reprezentanții desemnați de asociatul unic se întrunește cel puțin o dată pe an sau ori de câte ori este necesar, în cel mult 5 luni de la închiderea exercitiului financiar și are următoarele atribuții:

a) Discuta, aproba sau modifica situațiile financiare anuale, pe baza raportului administratorilor și a raportului auditorului financiar și stabilește repartizarea profitului net;

b) Desemnează administratorii și cenzorii, îi revocă/demite și le dă descărcare de activitate, precum și decide contractarea auditului financiar, atunci când acesta nu are caracter obligatoriu, potrivit legii. Alegerea administratorilor va fi făcută printr-o procedură transparentă conform prevederilor legale imperative, cu respectarea criteriilor de selecție a administratorilor întreprinderilor publice;

c) Solicita revizuire și aproba planul de administrare al administratorilor societății

d) Aproba remuneratia administratorilor, conform nivelului propus de comitetul de remunerare, astfel cum a fost avizat de Agenția pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice;

e) Aproba nivelul indemnizației lunare a fiecărui administrator în raport cu îndatoririle specifice ale acestora, aproba și încheie contractul de mandat al administratorilor societății vizat în prealabil de către AMEPIP, și stabilește în principal atribuțiile fiecărui administrator, modalitatea de evaluare a acestora, obiectivele de performanță și indicatorii cheie de performanță financiari și nefinanciari;

f) Evaluează anual activitatea administratorilor, cu sprijinul unor experți în altfel de evaluare, după caz, urmărindu-se executia contractului de mandat cât și a planului de administrare

g) Aproba termenii și condițiile contractului încheiat cu auditorul financiar.

h) Aproba bugetul de venituri și cheltuieli și hotărăște asupra programului de activitate și a strategiei propuse de administratori pentru exercitiul financiar următor

i) Negociază și aproba indicatorii cheie de performanță financiari și nefinanciari, rezultati din planul de administrare astfel cum au fost asumați prin declarațiile de intenție întocmite de administratorii numiți

j) Se pronunță asupra gestiunii administratorilor

k) Deliberează asupra hotăririlor care îi sunt supuse/propuse spre aprobare de administratori

l) Stabilește remunerațiile suplimentare convenite administratorilor numiți în comitetele constituite, în conformitate cu prevederile legii

m) Stabilește valoarea asigurării pentru răspundere profesională pentru administratori

n) Hotărăște cu privire la contractarea de împrumuturi bancare pe termen lung, inclusiv a celor externe, stabilește competențele și nivelul de contractare a împrumuturilor bancare curente, a creditelor comerciale și a garanțiilor

o) Analizează rapoartele administratorilor, fundamentările, analizzele, situațiile, raportările și orice informații referitoare la activitatea societății

p) Decide cu privire la urmărirea administratorilor și cenzorilor pentru daunele pricinuite societății, desemnând și persoana însărcinată să o exercite

q) Hotărăște gajarea, închirierea sau desființarea uneia sau a mai multor bunuri ale societății

r) În cazul vacanței postului de administrator, numește un administrator provizoriu, până la desemnarea unuia nou, în conformitate cu prevederile legale în vigoare

s) Hotărăște asupra oricărui altor probleme care țin de competența sa

t) Aproba schimbarea formei juridice a societății, cu respectarea prevederilor legale în vigoare

u) Aproba schimbarea formei juridice a societății;

v) Aproba mutarea sediului societății;

w) Aproba schimbarea obiectului de activitate al societății, cu respectarea prevederilor legale în vigoare

x) Hotărăște cu privire la înființarea sau desființarea unor sedii secundare: sucursale, agenții, reprezentanțe sau alte asemenea unități fără personalitate juridică

y) Aproba majorarea, reducerea sau reintregirea capitalului social prin emisiune de noi părți sociale

z) Hotărăște cu privire la fuziunea cu alte societăți sau divizarea societății, inclusiv fuziunea transfrontalieră și divizarea transfrontalieră;

aa) Hotărăște cu privire la dizolvarea anticipată a societății;

bb) Aproba participarea la constituirea de noi societăți sau de asocieri

cc) Aprobă încheierea de acte juridice prin care societatea dobândește , instrăinează, închiriază mobile, schimbă sau constituie în garanție bunuri aflate în patrimoniul său

dd) Aprobă organigrama, statul de funcții, numărul de personal, și regulamentul de organizare și funcționare al societății

ee) Aprobă orice altă modificare a actului constitutiv sau oricare altă hotărâre pentru care este cerută aprobarea adunării generale.

Art.5.18 Pentru validitatea deliberărilor adunării generale este necesară prezenta tuturor membrilor reprezentanți ai consiliului local. Dacă adunarea nu poate lucra din cauza neîndeplinirii condițiilor de validitate necesară adoptării hotărârii, adunarea ce se va întruni la o a doua convocare , poate să deliberaze asupra problemelor puse la ordinea de zi a celei dintâi adunări, cu majoritatea voturilor exprimate, indiferent de numărul reprezentanților participanți cu excepția cazurilor prevăzute de lege. În caz de paritate, votul va fi reluat în vederea aprobării deciziei supuse votului.

Art.5.19 Pentru adunarile generale, următoarele documente sunt trimise împreună cu înștiințarea bilanțului și contul de profit și pierderi, raportul consiliului de administrație , raportul cenzorilor, auditorului financiar, proiectul de activitate pe anul următor.

Art.5.20 adunarea generală este convocată de către Administratori și se va putea desfășura la sediul societății sau în alt loc din țară sau străinătate , după cum va fi stabilit prin convocator.

Art.5.20 În cadrul Adunării generale, asociatul unic va decide asupra proiectelor de investiții, asupra operațiunilor economice și financiare ce au ca obiect bunuri din domeniul public și./ sau asupra suplimentării bugetului alocat societății pentru organizarea și funcționarea acesteia în urma convocării de către administratori.

Art.5.21 În cazul în care adunarea generală este convocată de către Administratorii societății sau de către o persoană anume delegată de către acesta având pe ordinea de zi:

a) Schimbarea formei juridice a societății cu respectarea prevederilor legale în vigoare

b) Majorarea capitalului social

c) Reducerea capitalului social

d) Dizolvarea/lichidarea anticipată a societății

e) Aprobarea lucrărilor de investiții

f) Operațiuni patrimoniale având ca obiect bunuri din domeniul public și./ sau necesitatea suplimentării bugetului alocat societății pentru organizarea și funcționarea acesteia, este necesară prezenta tuturor membrilor reprezentanți ai consiliului local în adunarea generală, iar luarea deciziilor se ia cu majoritate simplă de voturi. În caz de paritate, votul va fi reluat în vederea aprobării deciziei supuse votului.

Art.5.22 Convocarea se va realiza cu minim 30 zile anterior sedinței, prin publicare pe site, prin e mail sau orice altă aplicație electronică care poate confirma transmiterea (aplicații telefonice de tip whatsapp, messenger, telegram, corespondență sau alte asemenea) prin luare la cunoștință personal, va cuprinde locul și data adunării, precum și ordinea de zi, cu menționarea explicită a tuturor problemelor care vor face obiectul dezbaterilor adunării.

Art.5.23 În cazul în care pe ordinea de zi figurează numirea administratorilor, declansarea procedurii de selecție începe cu 6 luni înaintea expirării mandatului administratorilor în funcție, respectiv la data adoptării hotărârii adunării generale a asociaților emise în acest sens (care se comunică de îndată autorității publice tutelare) , urmând a fi finalizată în termen de cel mult 150 zile de la data aprobării hotărârii adunării generale de inițiere a procedurii de selecție.

Art.5.24 Convocarea adunării generale a asociaților avînd pe ordinea de zi numirea administratorilor se va face în termen de maxim 10 zile de la data comunicării raportului final al comisiei de selecție în convocare se va menționa lista cuprinzînd informații cu privire la numele, localitatea de domiciliu și calificarea profesională a persoanelor propuse pentru funcția de administrator, incluși pe lista scurtă din raportul final al comisiei de selecție, care se află la dispoziția asociatului unic, putînd fi consultată și completată de aceștia.

Art.5.25 Când pe ordinea de zi figurează propuneri pentru modificarea actului constitutiv, convocarea va trebui să cuprindă textul integral al propunerilor.

Art.5.26 Instiintarea pentru prima adunare generală poate conține și data și ora pentru cea de a doua adunare pentru cazul în care cea dintai nu s-ar putea ține din lipsa cvorumului necesar. A doua adunare nu se poate întruni în chiar ziua fixată pentru prima adunare.

Art.5.27 Adunarea generală a asociaților, va fi deschisă și prezidată de președintele de sedință ales din rîndul reprezentanților asociatului unic al societății. Acesta va numi o persoană în calitate de secretar al adunării. Secretarul Adunării generale a asociaților va fi desemnat din cadrul personalului angajat al societății. Secretarul va nota și înregistra asociații care sunt prezenți sau reprezentați și asociații care sunt absente, redactînd o listă de prezență, specificînd modalitatea de participare (prezență fizică, videoconferință, etc) Secretarul va întocmi procesul verbal al sedinței.

Art.5.28 Procesul verbal al adunării generale a asociaților se semnează de către reprezentanții asociatului unic și de secretarul adunării și va cuprinde deliberările participanților în rezumat și hotărârile adoptate.

Art.5.29 Procesul verbal al adunării generale a asociaților trebuie să conțină mențiuni privind formalitățile de convocare, locul, ora, data sedinței, reprezentanții asociaților, ordinea de zi, rezumatul problemelor puse în discuție și deciziile luate. Documentele referitoare la acestea, precum și procura specială, dacă este cazul, vor constitui anexe la procesul verbal de sedință.

Art.5.30 Hotărârile Adunarilor generale ale asociaților sunt obligatorii pentru asociatul unic, cît și pentru societate, inclusiv pentru aceia care nu au participat la adunare sau care au votat împotriva respectivei hotărâri. Voturile celor care se abțin vor fi considerate ca fiind pentru aprobarea hotărârii.

Art.5.31 Reprezentanții asociatului unic pot adopta hotărâri prin votul exprimat direct. De asemenea, reprezentanții pot participa la sedința în care se decide modul de exercitare a votului în Adunarea generală a asociaților prin teleconferință, videoconferință sau orice alt mijloc similar de comunicare.

Art.5.32 (1) Hotărârile adunării generale se iau cu votul majorității reprezentanților desemnați ai asociatului unic, cu excepția hotărârilor care potrivit legii se adoptă cu o majoritate simplă, calificată sau absolută.

(2) Prin excepție de la alin (1) în situația în care la adoptarea hotărârilor adunării generale se constată existența parității de vot, hotărârea nu se consideră a fi adoptată, fiind necesară reluarea votului în vederea aprobării acesteia.

Art.5.33 Hotărârile se adoptă prin vot deschis. Votul secret se va folosi în cazul numirii/ revocării administratorului, precum și în caz de atragere a răspunderii a unuia dintre administratorii societății.

Art.5.34 Administratorii si/sau angajatii societatii nu pot reprezenta asociatii in cadrul adunarilor generale ale asociatilor, sub sanctiunea anularii oricaror astfel de hotarari adoptate daca, fara votul acestora, majoritatea necesara pentru adoptarea hotararii nu ar fi fost intrunita. Asociatul care, intr-o anumita operatiune, are, fie personal, fie ca mandatar al unei alte persoane, un interes contrar aceluia al societatii, este obligat sa se abtina de la deliberarile privind aceea operatiune, in caz contrar, asociatul este raspunzator de daunele produse societatii, daca, fara votul sau, nu s-ar fi obtinut majoritatea ceruta.

Art.5.35 Hotarârile Adunarii generale contrare legii sau actului constitutiv pot fi atacate in justitie, in termen de 15 zile de la data publicarii in monitorul oficial al Romaniei, de catre oricare dintre asociati care nu au luat parte la adunarea generala sau care au votat contra si au cerut sa se insereze aceasta in procesul verbal al sedintei.

Art.5.36 Societatea prezintă autorității publice tutelare și AMEPFIP, nu mai târziu de data de 31 mai a anului următor celui cu privire la care se raportează, un raport care include stadiul îndeplinirii obiectivelor sale în materie de guvernanta corporativă și transparență, precum și stadiul îndeplinirii indicatorilor financiari și nefinanciari asumați. Asociatul unic utilizează informațiile transmise de societate pentru a monitoriza și ajusta, după caz, planul de administrare al acesteia.

CAP. VI ADMINISTRAREA SOCIETATII

Art.6.1 (1)Societatea va fi administrata de un numar de 3 administratori, dintre care cel mult unul va fi funcționar public sau o persoană din rândul altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare. Tisau ori din cadrul altor autorități sau instituții publice.

(2)Administratorii trebuie să aibă studii superioare și experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al respectivei întreprinderi publice de cel puțin 7 ani.

(3) Majoritatea Administratorilor trebuie să fie formată din administratori neexecutivi și independenți în înțelesul art. 138² din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările ulterioare. Funcționarii publici, înalți funcționari publici, precum și alte categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare Tisau ori din cadrul altor autorități sau instituții publice nu pot fi considerați independenți.

(4) Stabilirea Administratorilor se face cu respectarea principiilor prevăzute de Legea nr. 202/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare, astfel încât cel puțin o treime din totalul administratorilor să fie femei și cel puțin o treime din totalul administratorilor să fie bărbați;

(5) Administratorii societății nu pot fi în exclusivitate persoane aparținând aceluiași gen.

Art.6.2 (1) Se numesc în funcția de membrii provizorii ai Consiliului de administrație al **SOCIETĂȚII SISTEM APATIS SRL**:

1. D-nul BOTOACĂ VASILE cetățean roman, domiciliat în Sat Valea Sălcilor, comuna Tisău, județul Buzău, identificat cu C.I. seria XZ , nr.776901 , eliberat de SPCLEP Buzău la data de 10.01.2017, C.N.P.1690109100031 administrator neexecutiv;

2. D-na STOICESCU CAMELIA-CORINA cetățean roman, domiciliată în sat Strezeni, comuna Tisău, județul Buzău, identificată cu C.I. seria XZ, nr.862378, eliberat de SPCLEP Buzău la data de 12.12.2018, C.N.P.2751207100028 administrator neexecutiv;

3. D-nul LICHU VASILICĂ cetățean roman, domiciliat în mun. Buzău, strada Theodor Necușă, nr.38 , identificat cu C.I. seria XZ , nr.893030 , eliberat de SPCLEP Buzău la data de 26.08.2019, C.N.P.1740824100021 administrator neexecutiv;

(2) D-na CONSTANTIN MONICA cetățean roman, domiciliată în mun. Buzău, strada Frăsinet, nr.20, bl.U2, etaj 6, ap.27 județul Buzău, identificată cu C.I. seria XZ, nr.900653, eliberat de SPCLEP Buzău la data de 23.10.2019, C.N.P. 2870808100171 se numește director provizoriu;

(3) Mandatul de administrator provizoriu va avea o perioadă de 2 luni, sau până la finalizare procedurii de selecție.

Art.6.3 (1) Primii Administratori vor fi numiți provizoriu de către asociatul unic, iar durata mandatului este de maximum 5 luni, cu posibilitatea prelungirii, o singura data, pentru încă 2 luni, pentru motive întemeiate, până la finalizarea procedurii de selecție a administratorilor și numirea acestora de către Asociatul unic, potrivit OUG 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Mandatul primilor administratori încetează de drept la data desemnării, de către adunarea generală a acționarilor, a administratorilor selectați potrivit procedurii de selecție și nominalizare prevăzute de OUG 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Durata mandatului administratorilor va fi de 4 ani. Mandatul administratorilor poate fi reînnoit o singura data, în cazul în care activitatea acestora a fost evaluată favorabil prin cel puțin doua rapoarte anuale , cu avizul Agentia pentru monitorizare si evaluarea performantelor întreprinderilor publice. Mandatul administratorilor numiți ca urmare a încetării, sub orice forma, a mandatului administratorilor inițiali coincide cu durata rămasă din mandatul administratorului care a fost înlocuit.

Art.6.4 În conformitate cu prevederile art. 29 alin. 16 din OUG nr 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, AMEPIP supraveghează și controlează respectarea normelor prezentei ordonanțe de urgență în procesul de selecție, nominalizare și numire a administratorilor, în limitele prevăzute de ordonanță de urgență invocată mai sus.

Art.6.5 (1) În cazul în care încetarea mandatului unui administrator determină scăderea numărului administratorilor sub minimul legal, se convoacă, în condițiile Legii nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adunarea generală ordinară a asociaților pentru a completa numărul de administratori, cu administratori provizorii, care au mandat până la finalizarea procedurii de selecție. În acest scop, asociatul unic, vor înainta către AMEPIP propuneri de candidați, aceștia putând face parte din corpul de administratori de întreprinderi publice sau putând fi candidați care nu sunt înscrși în corpul administratorilor, iar AMEPIP va evalua propunerile și va comunica rezultatele evaluării către acesta, urmând ca adunarea generală ordinară a asociaților să numească administratorii provizorii..

(2) În situațiile prevăzute la alin (1), durata mandatului administratorului provizoriu este de maximum 5 luni, cu posibilitatea prelungirii, o singură dată,

pentru încă 2 luni, pentru motive întemeiate. În cazul în care procedura de selecție și nominalizare a administratorilor permanenți este finalizată înainte de expirarea perioadei pentru care a fost numit administratorul provizoriu, administratorul sau administratorii permanenți sunt desemnați de îndată de către adunarea generală a asociaților, iar mandatul administratorilor provizorii încetează.

(3) În cazuri excepționale, cum ar fi: apariția unor cazuri de incompatibilitate, pronunțarea unor hotărâri judecătorești de suspendare a procedurii de selecție și nominalizare a noilor administratori, demisie, incapacitatea de exercitare a funcției din motive medicale, deces, în care numirea unui administrator permanent nu este posibilă în termenul prevăzut la alin. (2) și nu au fost constatate de către AMEPIP încălcări ale reglementărilor privind selecția, nominalizarea și numirea administratorilor permanenți în termenul de 5 luni, respectiv 7 luni, este permisă desemnarea de către adunarea generală a asociaților a unui nou administrator provizoriu, inclusiv a administratorului provizoriu anterior, pentru un mandat de maximum 5 luni, cu condiția ca administratorul provizoriu astfel numit să fie dintre candidați propuși de AMEPIP, cu aplicarea corespunzătoare a procedurii prevăzute la alin. (1).

(4) AMEPIP supraveghează respectarea normelor legale privind numirea administratorilor provizorii. Documentația aferentă procedurii de selecție se înaintază către AMEPIP în termen de cel mult 10 zile de la finalizarea procedurii, pentru ca aceasta să își poată îndeplini atribuțiile de supraveghere conform prevederilor din OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Art.6.6 Administratorii pot fi revocați sau înlocuiți de Adunarea Generală a Asociaților al Societății, cu respectarea prevederilor legale aplicabile în materie și în condițiile contractului de mandat.

Art.6.7 Sunt incompatibile cu calitatea de administrator, persoanele care, potrivit legii, sunt incapabile ori cărora li s-a interzis prin hotărâre judecătorească definitivă dreptul de a exercita calitatea de fondator/administrator ca pedeapsă complementară a condamnării pentru infracțiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii, infracțiuni de corupție, delapidare, infracțiuni de fals în înscrisuri, evaziune fiscală, infracțiuni prevăzute de Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, sau pentru infracțiunile prevăzute de prezenta lege.

Art.6.8 Remuneratia administratorilor este stabilita de Adunarea Generala a Asociaților în condițiile legii.

Art.6.9 Majoritatea administratorilor conform cu art. 28 alin. 6 din OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a întreprinderilor publice va fi formata din administratori neexecutivi și independenți în înțelesul art.138 alin 2 din Legea nr 31/ 1990 privind societatile. Funcționarii publici, înalți funcționari publici, precum și alte categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice nu pot fi considerați independenți.

Art.6.10 Administratorii vor lucra colegial, urmînd a fi aplicate dispozițiile OUG nr 109/2011 privind guvernanta corporativa a întreprinderilor publice, oricare si toate mențiunile si dispozițiile legale referitoare la consiliul de administratie, din fiind aplicabile administratorilor societatii.

Art.6.11 Administratorul executiv este administratorul cu puteri de reprezentare a societatii.

Art.6.12 În relațiile cu terții, societatea este reprezentata în mod exclusiv de administratorul executiv, acesta fiind singurul abilitat sa semneze actele ce angajeaza societatea fata de terți.

Art.6.13 Administratorul executiv si ceilalti administratori sunt obligati sa puna la dispozitia asociatului unic si auditorilor, la cererea acestora, toate documentele societatii.

Art.6.14 Administratorii se intrunesc cel putin o data la 3 luni, la convocarea Administratorului executiv.

Art.6.15 Administratorii se reunesc in ziua, la ora si locul indicat in avizul de convocare, la sediul societatii sau in alt loc din țară sau strainatate.

Art.6.16 Ședințele se pot ține și prin intermediul mijloacelor de comunicare la distanta, urmind sa se precizeze in convocator platforma de comunicare la distanta care va fi utilizata. Ședințele pot avea loc exclusiv prin mijloace de comunicare la distanta sau in format hibrid, adica o parte dintre administratori participind fizic, iar ceilalti prin mijloace de comunicare la distanta. Mijloacele de comunicare la distanta trebuie sa intruniasca conditiile tehnice necesare pentru identificarea participantilor, participarea efectiva a acestora la sedinta si retransmiterea deliberarilor in mod continuu.

Art.6.17 Administratorii pot fi convocati si la cererea motivata a cel puțin 2 dintre administratori ori a adunarii generale a asociatilor.

Art.6.18 Administratorul executiv stabileste ordinea de zi si vegheaza asupra informării adecvate a celorlalti administratori cu privire la punctele aflate pe ordinea de zi.

Art.6.19 Avizul de convocare va fi expediat prin scrisoare recomandata cu confirmare de primire, prin telefax, prin scrisoare electronica sau personal, prin luare la cunostinta fiecaruia dintre administratori si fiecaruia dintre cenzori cu cel puțin 10 zile inainte de data fixata pentru reuniune. In caz de urgenta, termenul de convocare poate fi scurtat la minim 5 zile. Avizul de convocare va contine ordinea de zi a reuniunii.

Art.6.20 Administratorii pot decide in prezenta tuturor administratorilor fara respectarea formalitatilor de convocare. Ședințele se pot desfasura fara trimiterea unei notificari prealabile, daca toti administratorii sunt prezenti și nu au obiectii cu privire la ordinea de zi sau la sedinta propriu zisa.

Art.6.21 Fiecare administrator are un vot. Administratorii lucreaza valabil in prezenta majoritatii administratorilor prezenti personal si decide cu votul favorabil al majoritatii celor prezenti. In cazul unui numar egal de voturi sau de balotaj intre administratori, votul administratorului executiv va fi decisiv.

Art.6.22 Administratorii pot lua decizii valabile si prin corespondenta daca se respecta conditiile de majoritate prevazute la art. 6.21, respectiv pentru ca deciziile administratorilor sa fie valabile, este necesara participarea(prezenta fizica sau prin telefon, etc) a cel puțin jumatate plus unu din numarul administratorilor, iar decizia va fi adoptata cu votul majoritatii membrilor prezenti.

Art.6.23 Dezbaterile intre administratori se desfasoara oricind este necesar, conform ordinii de zi si sunt consemnate in procesul verbal al ședinței, inclus intr-un registru sigilat si parafat.

Art.6.24 La fiecare sedinta se va intocmi un proces verbal, care va cuprinde numele participantilor, ordinea deliberarilor, deciziile luate, numarul de voturi intrunite si opiniile separate. Procesul verbal este semnat de administratorul executiv si de administratorii prezenti sau de catre cel puțin un alt administrator.

Art.6.25 Administratorul executiv conduce ședințele la care participa alături de ceilalti administratori. Administratorul executiv numeste un secretar fie dintre ceilalti administratori fie din o alta persoana alta decât din rândul administratorilor.

Art.6.26 Fiecare din administratorii societății pot delega unuia sau mai multor administratori unele imputerniciri pe probleme limitate si pot de asemenea, recurge la specialisti pentru expertizarea anumitor probleme.

Art.6.27 Administratorii au atribuții cu privire la conducerea și administrarea societății, cu respectarea limitelor stabilite prin actul constitutiv, lege și contractul de mandat semnat de administratori.

Art.6.28 Administratorii au următoarele obligații:

Stabilește ordinea de zi pentru adunarea generală
Propune regulamentul de organizare și funcționare al societății
În termen de 30 zile de la numire, elaborează o propunere pentru componenta de administrare a planului de administrare, în vederea realizării indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari. În termen de 5 zile de la aprobarea planului de administrare, prin grija administratorului executiv, indicatorii-cheie de performanță rezultați din planul de administrare se transmit la autoritatea publică tutelară Tisău, în vederea negocierii și aprobării
e) Aprobă componenta de management și planul de administrare

f) Stabilește liniile generale de conducere ale societății, pe termen lung și mediu

g) Stabilește și menține politicile de asigurare în ceea ce privește personalul și bunurile societății

h) Încheie, modifică sau reziliaza contracte comerciale până la limita prevăzută de art.7 alin.(5) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare
Aprobă actele de achiziție și de dispoziție privitoare la brevete, mărci, drepturi de autor și know-how

Propun organigrama societății, statul de funcții și numărul de personal

Adoptă, în termen de 90 de zile de la data numirii, un cod de etică, care se revizuieste anual, dacă este cazul, fiind avizat, în prealabil, de auditorul intern. Codul de etică se publică, prin grija administratorului executiv pe pagina de internet a societății, în 48 de ore de la adoptare, iar în cazul revizuirii, la data de 31 mai a anului în curs.

Elaborează un raport anual privind activitatea întreprinderii publice, nu mai târziu de data de 31 mai a anului următor celui cu privire la care se raportează.

Aprobă operațiunile de creditare necesare îndeplinirii scopului societății, cu aprobarea prealabilă a adunării generale a asociaților.

Conferă procuri de reprezentare a societății, în limita atribuțiilor sale decide chemarea în justiție, în numele societății și se constituie ca parte atât în fața instanțelor judecătorești, cit și în fața curților de arbitraj, în caz de litigii prezintă anual adunării generale a asociaților, în termen de maxim 5 luni de la încheierea exercitiului financiar, raportul cu privire la activitatea societății, bilanțul și contul de profit și pierderi, precum și proiectul programului de activitate, al strategiei și al bugetului pe anul următor. Pentru a supune aprobării Adunării Generale proiectul programului de activitate, al strategiei și al bugetului pe anul următor avizează proiectul bugetului anual de venituri și cheltuieli pe care îl supune aprobării Adunării Generale a Asociaților analizează și aprobă rapoartele periodice privind realizarea indicatorilor aprobați prin bugetul anual de venituri și cheltuieli pe baza balanței de verificare și aprobă măsurile pentru desfasurarea activității în condiții care să asigure echilibrul bugetului anual de venituri și cheltuieli convoacă adunările generale ale asociaților în condițiile actului constitutiv ori de câte ori este nevoie propune înființarea și desființarea de sucursale, birouri sau agenții ale societății, în România sau în străinătate avizează vânzarea sau achiziționarea de imobile sau aprobă închirierea acestora, în condițiile legii, cu aprobarea prealabilă a Adunării generale a asociaților reprezintă societatea în raporturile cu terți rezolvă problemele stabilite de Adunarea Generală și execută hotărârile luate de aceasta în conformitate cu actul constitutiv avizează situațiile financiare anuale pe care le înaintează spre aprobare Adunării Generale a Asociaților aprobă sau propune spre aprobare investițiile care urmează să se realizeze de către societate în condițiile legale în vigoare decide asupra oricăror alte probleme care prin importanța lor pot influența poziția financiară și comercială sau politica societății sau care sunt date

in competenta sa de catre Adunarea Generala a Asociatilor , dar fara depasirea prevederilor legale in materie.

Art.6.29 Administratorii raspund fata de societate pentru prejudiciile rezultate din abateri si pentru greseli in administrarea societatii. In astfel de situatii acestia vor putea fi revocati prin hotarirea Adunarii Generale a Asociatilor.

Art.6.30 Administratorii vor raspunde solidar cu precedesorii sai immediati daca, avind cunostinta de neregulile comise de acestia, nu le au adus la cunostinta asociatului unic si auditorului financiar.

Art.6.31 (1) Administratorii convoaca adunarea generala a asociatilor pentru aprobarea oricarei tranzactii daca aceasta are, individual sau intr o serie de tranzactii incheiate, o valoare mai mare de 10% din valoarea activelor nete ale intreprinderii publice sau mai mare de 10% din cifra de afaceri a intreprinderii publice potrivit ultimelor situatii financiare auditate, cu administratorii sau directorii.

(2) Obligatia de convocare revine administratorilor si in cazul tranzactiilor incheiate cu sotul sau sotia, rudele ori afinii pina la gradul IV , inclusiv si persoanelor prevazute la alin.(1).

(3) Administratorii informeaza membrii AGA, in cadrul primei adunari generale a asociatiilor ce urmeaza incheierii actului juridic, asupra oricarei tranzactii incheiate de intreprinderea publica cu:

a)persoanele prevazute la alin. 1) si alin. 2);

Art.6.32 Administratorii pierde aceasta calitate si prin:
revocarea mandatului demisie notificata in scris si luata la cunostinta de Adunarea generala a asociatilor declararea ca incapabil imposibilitatea de a-si exercita atributiile timp de 2 luni succesiv

CAP. VII ACTIVITATEA SOCIETATII

Art. 7.1 Exerciitiul economic financiar incepe la 1 ianuarie si se incheie la 31 decembrie al fiecarui an, cu exceptia primului exercitiu care incepe la data constituirii societatii si se termina la sfirsitul aceluasi an.

Art. 7.2 In fiecare an societatea trebuie sa si elaboreze situatiile financiare anuale si raportarile contabile semestriale, precum si sa tina un registru al activitatilor sale economico-financiare, potrivit legilor romane in vigoare in aceasta materie.

Art. 7.3 Contabilitatea si evidentele contabile se tin in moneda nationala. Contabilitatea operatiunilor efectuate in valuta se tine in moneda nationala, cit si in valuta.

Art. 7.4 In vederea desfasurarii activitatii, societatea trebuie sa tina urmatoarele registre

- registrele contabile prevazute de lege
- registru asociatilor
- registru sedintelor si deliberarilor adunarilor generale
- registru deliberarilor si constatarilor efectuate de catre auditorul financiar
- orice alte registre prevazute de acte normative speciale

Art. 7.5 Beneficiile societatii se stabilesc in baza bilantului aprobat de adunarea generala a asociatilor. Din beneficii se pot constitui fonduri destinate investitiilor, modernizarii, cercetarii si dezvoltarii, precum si alte destinatii stabilite de catre Adunarea generala dupa constituirea fondurilor obligatorii conform legii.

Art. 7.6 Conditile participarii la beneficii sunt stabilite de adunarea generala pentru fiecare exercitiu financiar.

Art. 7.7 Repartizarea beneficiilor si suportarea pierderilor de catre asociati se va face proportional cu aportul la capital si in limita capitalului subscris.

Art. 7.8 Plata dividendelor cuvenite asociatilor se face de societate, in cel mult 6 luni de la aprobarea bilantului de catre Adunarea generala a asociatilor, daca Adunarea Generala nu a stabilit altfel.

Art. 7.9 Fondurile necesare finanțării societății, în plus față de capitalul inițial, vor fi, în principal, procurate pe răspunderea deplină a societății. Totuși, în cazul în care societatea nu are asigurate astfel de fonduri, asociatul unic va pune la dispoziția societății fondurile deficitare respective.

Art. 7.10 Personalul de execuție este numit de către administratori.

Art. 7.11 Personalul este angajat în funcție de organigrama, pe baza de contracte individuale de muncă înregistrate la organele competente ale statului

Art. 7.12 Nivelul salariilor se va stabili în conformitate cu legislația în vigoare

Art. 7.13 Administratorii stabilesc modul de amortizare a fondurilor fixe.

CAP. VIII CONTROLUL ACTIVITĂȚII SOCIETĂȚII

Art. 8.1 Situațiile financiare ale societății sunt supuse auditului statutar, care se efectuează de către auditori statutari, persoane fizice sau juridice autorizate în condițiile legii. Aceștia vor supraveghea gestiunea societății, vor verifica situația financiară, dacă contul de profit și pierderi este legal întocmit și în concordanță cu registrele, dacă acestea din urmă sunt regulat ținute și dacă evaluarea patrimoniului s-a făcut conform regulilor stabilite pentru întocmirea situației financiare.

Art. 8.2 Societatea contractează serviciile auditorului statutar în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 8.3 Auditorii statutari sunt numiți, pe baza unor criterii de selecție transparente, înainte de încheierea exercitiului financiar, de către adunarea generală a asociaților, pentru o perioadă de 3 ani. Perioada maximă de auditare a societății de către același auditor financiar, persoana fizică sau juridică, este de 6 ani consecutivi și se efectuează în conformitate cu standardele internaționale de audit. Auditorul financiar își asumă răspunderea pentru îndeplinirea condițiilor prevăzute de art. 6 din Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare

Art. 8.4 După încheierea unei perioade de 6 ani consecutivi în care societatea a fost auditată de același auditor financiar, un nou contract de audit poate fi încheiat cu același auditor numai după expirarea unei perioade de cel puțin 3 ani de la ultimul audit statutar.

Art. 8.5 Societatea va ține contabilitatea operațiunilor în mod regulat și va întocmi la sfârșitul fiecărui exercițiu financiar documentele prevăzute în legislația financiară contabilă în vigoare.

Art. 8.6 Situațiile financiare anuale, auditate potrivit legii, se depun de către la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor. O copie a acestora se va transmite către AMEPIP în termen de 15 zile de la data aprobării de către adunarea generală a asociaților.

CAPITOLUL IX

Dizolvarea societății și lichidarea societății

Art.9.1 Societatea va putea fi transformată în altă formă de societate sau va putea fuziona cu societăți prin hotărârea Adunării Generale a Asociaților, cazuri în care se vor îndeplini formalitățile de publicitate și înregistrare prevăzute de lege

Art.9.2 Următoarele situații duc la dizolvarea societății:

trecerea timpului stabilit pentru durata societății; asociatul unic trebuie să fie consulta de administratori cu cel puțin trei luni înainte de expirarea duratei societății, cu privire la eventuala prelungire a acesteia. În lipsă, la cererea asociatului unic, tribunalul va putea dispune, prin încheiere, efectuarea consultării, conform art. 119 alin. (3) din Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare

- a) imposibilitatea realizării obiectului de activitate al societății
- b) declararea nulității societății
- c) hotărârea Adunării Generale a Asociaților
- d) falimentul societății

Art.9.3 Dizolvarea societății va fi înregistrată la Registrul Comerțului și publicată în Monitorul oficial. Dizolvarea societății înainte de expirarea termenului fixat pentru durata sa are efect față de terți numai după trecerea a 30 de zile de la publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a.

Art.9.4 Dizolvarea societății are ca efect deschiderea procedurii lichidării.

Art.9.5 Din momentul dizolvării, administratorul nu mai poate întreprinde noi operațiuni; în caz contrar va fi personal și solidar răspunzător pentru operațiunile pe care le-a întreprins.

Interdicția mai sus menționată se aplică din ziua expirării termenului fixat pentru durata societății (în cazul în care durata de funcționare a societății este determinată) ori de la data la care dizolvarea a fost hotărâtă de adunarea generală sau declarată prin hotărâre judecătorească ori constatată prin încheiere de registratorului de registrul comerțului

Art.9.6 Pentru lichidarea și repartizarea patrimoniului social sunt obligatorii următoarele reguli:

a) până la preluarea funcției de către lichidatori, administratorii continuă să își exercite atribuțiile, cu excepția celor prevăzute la art. 233 din Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

b) actul de numire a lichidatorilor, menționând puterile conferite acestora sau hotărârea judecătorească, precum și orice act ulterior care ar aduce schimbări cu privire la persoana lor sau la puterile conferite trebuie depuse, prin grija lichidatorilor, la oficiul registrului comerțului, pentru a fi înscrise de îndată.

Art.9.7 Asociatul unic poate hotărâ, cu cvozumul și majoritatea prevăzute pentru modificarea actului constitutiv, și modul de lichidare a societății, atunci când este de acord cu privire la repartizarea și lichidarea patrimoniului societății și când asigură stingerea pasivului sau regularizarea lui în acord cu creditorii.

Art.9.8 Prin votul asociatului unic se poate hotărâ și asupra modului în care activele rămase după plata creditorilor vor fi împărțite între asociați. În lipsa acordului unanim privind împărțirea bunurilor, va fi urmată procedura lichidării, prevăzută de prezentul act constitutiv.

Art.9.9 Transmiterea dreptului de proprietate asupra bunurilor rămase după plata creditorilor are loc la data radierii societății din registrul comerțului. Registrul va elibera fiecărui asociat un certificat constatator al dreptului de proprietate asupra activelor distribuite, în baza cărui asociatul poate proceda la înscrierea bunurilor imobile în cartea funciară

Art.9.10 Lichidarea societății se face de către unul sau mai mulți lichidatori numiți de Adunarea Generală a Asociaților

Art.9.11 Lichidatorii vor putea fi persoane fizice sau persoane juridice. Lichidatorii persoane fizice sau reprezentanți permanenți — persoane fizice ale societății lichidatoare — trebuie să fie lichidatori autorizați, în condițiile legii. Toate actele emanând de la societate trebuie să arate că aceasta este în lichidare.

Art.9.12 Lichidatorii au aceeași răspundere ca și administratorii

Art.9.13 Lichidatorii au obligatia, îndată după intrarea în funcție, ca împreună cu administratorii societății să facă un inventar și să încheie situația financiară, care să constate situația exactă a activului și pasivului societății și să le scorneze.

Art.9.14 Lichidatorii sint obligați sa primeasca si sa pastreze bunurile si inscrierile societatii incredintate de către administratori si sa tina un registru cu toate operatiunile lichidarii in ordine cronologica.

Art.9.15 Lichidatorii vor putea:

a) să stea în judecată și să fie acționați în interesul lichidării;

b) să execute și să termine operațiunile de comerț referitoare la lichidare;

c) să vândă prin licitație publică imobilele și orice avere mobilă a societății; vânzarea bunurilor nu se va putea face în bloc;

d) să facă tranzacții;

e) să lichideze și să încaseze creanțele societății, chiar și în caz de faliment al debitorilor, dând chitanță;

f) să contracteze obligații cambiale, să facă împrumuturi neipotecare și să îndeplinească orice acte necesare.

g) în lipsa unor dispoziții speciale în actul constitutiv sau în actul lor de numire, lichidatorii nu pot să constituie ipotecă asupra bunurilor societății, dacă nu sunt autorizați de instanța judecătorească.

Art.9.16 Lichidatorii care întreprind noi operațiuni comerciale ce nu sunt necesare scopului lichidării sunt răspunzători personal și solidari de executarea lor

Art.9.17 Lichidatorii își îndeplinesc mandatul în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art.9.18 Lichidatorii vor anunța creditorii societății printr-un anunț public, cerându-le să și precizeze pretențiile într-o perioadă de timp determinată, creditorii cunoscuți de societate vor primi un anunț special solicitându-se precizarea pretențiilor.

Art.9.19 Lichidatorii îndeplinind operațiile care nu sunt necesare pentru lichidare sunt responsabile personal și împreună pentru îndeplinirea acestor obligațiuni.

Art.9.20 După terminarea lichidării, lichidatorii vor întocmi bilanțul contabil, arătând partea ce se cuvine fiecărei părți sociale din repartizarea activului societății și le vor înainta spre aprobare Adunării Generale a Asociaților. Când bilanțul contabil a fost aprobat, lichidatorii sint considerați a fi eliberați de obligațiile lor de către societate.

Art.9.21 În termen de 15 zile de la terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea societății din Registrul Comerțului. Radierea se poate face și din oficiu, în cazurile și cu procedura prevăzute de lege.

Lichidarea nu eliberează asociații și nu împiedică declararea în stare de faliment a societății

Art.9.22 După aprobarea socotelilor și terminarea repartizării, registrele și actele societății se vor depune la asociatul unic. Registrele societății vor fi păstrate timp de 5 ani.

CAPITOLUL X

Litigii

Art. 10.1 — Litigiile societății cu persoane fizice sau juridice sunt de competența instanțelor judecătorești.

Art. 10.2 — Litigiile societății născute din contractele economice încheiate cu persoane fizice sau juridice, precum și litigiile patrimoniale dintre asociați și societate vor fi soluționate de instanțele judecătorești competente prin aplicarea dreptului material român.

Art. 10.3 — Litigiile personalului angajat de societate se rezolvă potrivit legislației muncii în vigoare în România.

Art. 10.4 Orice litigiu rezultând din sau referitor la prezentul act constitutiv ori la încălcarea prezentului act constitutiv, va fi soluționat de instanțele judecătorești competente.

CAPITOLUL XI

Dispoziții finale

Art. 11.1 Prevederile prezentului act constitutiv se completează cu prevederile Legii 31/1990 privind societățile, republicată cu modificările și completările ulterioare, ale OUG 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare, cu normele Codului civil, Codului muncii și alte prevederi ale legislației civile în vigoare.

Art. 11.2 Bunurile mobile și imobile dobândite după constituirea societății devin proprietatea acesteia.

Art. 11.3 Prezentul act constitutiv, redactat în 3 exemplare, originale, fiecare având aceeași formă juridică, intra în vigoare astăzi, 31.07.2024, data semnării lui de către asociatul unic.

ASOCIAT UNIC
PRIMAR
MIHAI CRISTIAN- IONEL

Unitatea Administrativă Teritorială - Tisău
CONSILIUL LOCAL TISĂU
Comisia pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii
și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor

AVIZUL

Nr. 4754 din 31.07.2024

pentru P.H.nr.49 din 12.07.2024 privind modificarea și completarea art.6 din H.C.L. nr. 9 /22.02.2024 , și modificarea și completarea art. 6.2 din Actul constitutiv al SOCIETĂȚII SISTEM APATIS SRL care este prevăzut în anexa nr.4 la H.C.L. nr. 9 /22.02.2024

în temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv al prevederilor art. 15 alin. (1) lit. b) din Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local.

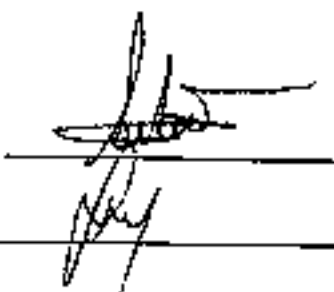
Comisia pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor, adoptă următorul aviz:

Se avizează favorabil P.H.nr.49 din 12.07.2024 privind modificarea și completarea art.6 din H.C.L. nr. 9 /22.02.2024 , și modificarea și completarea art. 6.2 din Actul constitutiv al SOCIETĂȚII SISTEM APATIS SRL care este prevăzut în anexa nr.4 la H.C.L. nr. 9 /22.02.2024;

Prezentul aviz se comunică prin grija secretarului comisiei, în termenul recomandat, secretarului general al U.A.T -Tisău.

Președintele Comisiei - Mihai Gheorghe - Semnatura

Secretarul Comisiei - Tudor Irina -Mihaela - Semnatura



Unitatea Administrativă Teritorială - Tisău

CONSILIUL LOCAL TISĂU

Comisia pentru programe de dezvoltare economică - socială, buget finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comună, amenajarea teritoriului și urbanism, protecția mediului și turism

AVIZUL
Nr. 41551/31.07.2024

pentru P.H.nr.49 din 12.07.2024 privind modificarea și completarea art.6 din H.C.L. nr. 9 /22.02.2024 , și modificarea și completarea art. 6.2 din Actul constitutiv al SOCIETĂȚII SISTEM APATIS SRL care este prevăzut în anexa nr.4 la H.C.L. nr. 9 /22.02.2024;

în temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv al prevederilor art. 15 alin. (1) lit. b) din Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local,

Comisia pentru programe de dezvoltare economică - socială, buget finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comună, amenajarea teritoriului și urbanism, protecția mediului și turism, adoptă următorul aviz:

Se avizează favorabil P.H.nr.49 din 12.07.2024 privind modificarea și completarea art.6 din H.C.L. nr. 9 /22.02.2024 , și modificarea și completarea art. 6.2 din Actul constitutiv al SOCIETĂȚII SISTEM APATIS SRL care este prevăzut în anexa nr.4 la H.C.L. nr. 9 /22.02.2024;

Prezentul aviz se comunică prin grija secretarului comisiei, în termenul recomandat, secretarului general al U.A.T -Tisău.

Președintele Comisiei - Iamandei Nelu Ionuț

- Semnatura



Secretarul Comisiei - Lache Dorel - Eusebiu

- Semnatura



Unitatea Administrativă Teritorială - Tisău

CONSILIUL LOCAL TISĂU

Comisia de învățământ, sănătate și familie, activități social - culturale, culte, munca și protecție socială și protecție copii, tineret și sport.

AVIZUL

Nr. 4456 din 31.07.2024

pentru P.H.nr.49 din 12.07.2024 privind modificarea și completarea art.6 din H.C.L. nr. 9 /22.02.2024 , și modificarea și completarea art. 6.2 din Actul constitutiv al SOCIETĂȚII SISTEM APATIS SRL care este prevăzut în anexa nr.4 la H.C.L. nr. 9 /22.02.2024;

în temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv al prevederilor art. 15 alin. (1) lit. b) din Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local,

Comisia de învățământ, sănătate și familie, activități social - culturale, culte, muncă și protecție socială și protecție copii, tineret și sport, adoptă următorul aviz.

Se avizează favorabil P.H.nr.49 din 12.07.2024 privind modificarea și completarea art.6 din H.C.L. nr. 9 /22.02.2024 , și modificarea și completarea art. 6.2 din Actul constitutiv al SOCIETĂȚII SISTEM APATIS SRL care este prevăzut în anexa nr.4 la H.C.L. nr. 9 /22.02.2024;

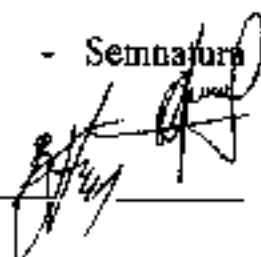
Prezentul aviz se comunică prin grija secretarului comisiei, în termenul recomandat, secretarului general al U.A.T -Tisău.

Președintele Comisiei - Vișan Romulus - Aurelian

- Semnatura

Secretarul Comisiei – Boțocă Lucian

- Semnatura





ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
COMUNA TISĂU

Nr. 4335 din data de 12.07.2024



RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind modificarea și completarea art. 6 din H.C.L. nr. 9/22.02.2024 și modificarea și completarea art. 6.2 din Actul Constitutiv al Societății SISTEM APATIS S.R.L. care este prevăzut în Anexa nr. 3 la H.C.L. nr. 9/22.02.2024

Având în vedere:

- H.C.L. nr. 9/22.02.2024 privind înființarea unei societăți comerciale având forma juridică de "societate cu răspundere limitată", de drept privat, cu capital public și de interes local, cu asociat unic U.A.T. comuna TISĂU, prin Consiliul local al comunei Tisău, prin care se aprobă și desemnarea primilor administrator ai societății așa cum este prevăzut la art. 6;

- Prevederile art. 129, alin. (3), lit. d) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, care prevede faptul că, Consiliul Local : "exercită, în numele unității administrativ-teritoriale, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți sau regii autonome, în condițiile legii;"

- Prevederile art. 29^o1, alin. (2) din O.U.G. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare în care se menționează faptul că: " În situațiile prevăzute la alin. (1), durata mandatului administratorului provizoriu este de maximum 5 luni, cu posibilitatea prelungirii, o singură dată, pentru încă 2 luni, pentru motive întemeiate. În cazul în care procedura de selecție și nominalizare a administratorilor permanenți este finalizată înainte de expirarea perioadei pentru care a fost numit administratorul provizoriu, administratorul sau administratorii permanenți sunt desemnați de îndată de către adunarea generală a acționarilor, iar mandatul administratorilor provizorii încetează. "

Întrucât procedura de selecție nu s-a realizat și mandatele primilor 3 administratori numiți provizoriu încetează la data de 31 august 2024 se impune numirea a 3 administratori pentru Societatea SISTEM APATIS S.R.L.

Față de cele mai sus menționate, supun spre aprobare Consiliului Local proiectul de hotărâre privind modificarea și completarea art. 6 din H.C.L. nr. 9/22.02.2024 și modificarea și completarea art. 6.2 din Actul Constitutiv al Societății SISTEM APATIS S.R.L. care este prevăzut în Anexa nr. 3 la H.C.L. nr. 9/22.02.2024.

Șef serviciu,
Sandu Cosmin



**ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
COMUNA TISĂU
PRIMAR**

Nr. 4331 din data de 12.07.2024

REFERAT DE APROBARE

privind modificarea și completarea art.6 din H.C.L. nr. 9/22.02.2024 și modificarea și completarea art. 6.2 din Actul Constitutiv al Societății SISTEM APATIS S.R.L. care este prevăzut în Anexa nr. 3 la H.C.L. nr. 9/22.02.2024

Domnilor consilieri,

Având în vedere:

- H.C.L. nr. 9/22.02.2024 privind înființarea unei societăți comerciale având forma juridică de "societate cu răspundere limitată", de drept privat, cu capital public și de interes local, cu asociat unic U.A.T. comuna TISĂU, prin Consiliul local al comunei Tisău;

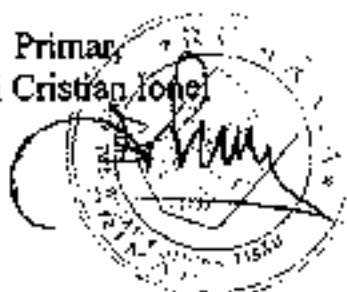
- Prevederile art. 29¹, alin. (2) din O.U.G. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare în care se menționează faptul că: " În situațiile prevăzute la alin. (1), durata mandatului administratorului provizoriu este de maximum 5 luni, cu posibilitatea prelungirii, o singură dată, pentru încă 2 luni, pentru motive întemeiate. În cazul în care procedura de selecție și nominalizare a administratorilor permanenți este finalizată înainte de expirarea perioadei pentru care a fost numit administratorul provizoriu, administratorul sau administratorii permanenți sunt desemnați de îndată de către adunarea generală a acționarilor, iar mandatul administratorilor provizorii încetează. "

- Prevederile art. 129, alin. (3), lit. d) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, care prevede faptul că, Consiliul Local : "exercită, în numele unității administrativ-teritoriale, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți sau regi autonome, în condițiile legii;"

Întrucât prin H.C.L. nr. 38/30.05.2024 s-a aprobat declanșarea procedurii de selecție pentru administratorul unic al SOCIETĂȚII SISTEM APATIS S.R.L., aceasta neputându-se realiza, se impune numirea provizorie a 3 administratori pentru Societatea SISTEM APATIS S.R.L.

Față de cele mai sus menționate, supun analizei, dezbaterii și aprobării dumneavoastră proiectul de hotărâre, în formă inițială, proiectul de hotărâre privind modificarea și completarea art.6 din H.C.L. nr. 9/22.02.2024 și modificarea și completarea art. 6.2 din Actul Constitutiv al Societății SISTEM APATIS S.R.L. care este prevăzut în Anexa nr. 3 la H.C.L. nr. 9/22.02.2024.

Primar
Mihai Cristian Ionei



ROUMANIE

ALBERT

ROMANIA



CARTE DE RENAISSANCE

QUALITY

100-1-160306-0001

Instructions for use

[illegible]

WASILE

2008-09-01 10:00:00

4-1000 Eng. Pk.
St. Louis 8, Mo. 63114-30

www.elsevier.com/locate/jmb

© 2005 Blackwell Publishing Ltd, *Journal of Internal Medicine* 258: 281–290

10-11-1964

PCB Bureaus
10/11/17 10:00 AM

[illegible]

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100
101
102
103
104
105
106
107
108
109
110
111
112
113
114
115
116
117
118
119
120
121
122
123
124
125
126
127
128
129
130
131
132
133
134
135
136
137
138
139
140
141
142
143
144
145
146
147
148
149
150
151
152
153
154
155
156
157
158
159
160
161
162
163
164
165
166
167
168
169
170
171
172
173
174
175
176
177
178
179
180
181
182
183
184
185
186
187
188
189
190
191
192
193
194
195
196
197
198
199
200
201
202
203
204
205
206
207
208
209
210
211
212
213
214
215
216
217
218
219
220
221
222
223
224
225
226
227
228
229
230
231
232
233
234
235
236
237
238
239
240
241
242
243
244
245
246
247
248
249
250
251
252
253
254
255
256
257
258
259
260
261
262
263
264
265
266
267
268
269
270
271
272
273
274
275
276
277
278
279
280
281
282
283
284
285
286
287
288
289
290
291
292
293
294
295
296
297
298
299
300
301
302
303
304
305
306
307
308
309
310
311
312
313
314
315
316
317
318
319
320
321
322
323
324
325
326
327
328
329
330
331
332
333
334
335
336
337
338
339
340
341
342
343
344
345
346
347
348
349
350
351
352
353
354
355
356
357
358
359
360
361
362
363
364
365
366
367
368
369
370
371
372
373
374
375
376
377
378
379
380
381
382
383
384
385
386
387
388
389
390
391
392
393
394
395
396
397
398
399
400
401
402
403
404
405
406
407
408
409
410
411
412
413
414
415
416
417
418
419
420
421
422
423
424
425
426
427
428
429
430
431
432
433
434
435
436
437
438
439
440
441
442
443
444
445
446
447
448
449
450
451
452
453
454
455
456
457
458
459
460
461
462
463
464
465
466
467
468
469
470
471
472
473
474
475
476
477
478
479
480
481
482
483
484
485
486
487
488
489
490
491
492
493
494
495
496
497
498
499
500
501
502
503
504
505
506
507
508
509
510
511
512
513
514
515
516
517
518
519
520
521
522
523
524
525
526
527
528
529
530
531
532
533
534
535
536
537
538
539
540
541
542
543
544
545
546
547
548
549
550
551
552
553
554
555
556
557
558
559
560
561
562
563
564
565
566
567
568
569
570
571
572
573
574
575
576
577
578
579
580
581
582
583
584
585
586
587
588
589
590
591
592
593
594
595
596
597
598
599
600
601
602
603
604
605
606
607
608
609
610
611
612
613
614
615
616
617
618
619
620
621
622
623
624
625
626
627
628
629
630
631
632
633
634
635
636
637
638
639
640
641
642
643
644
645
646
647
648
649
650
651
652
653
654
655
656
657
658
659
660
661
662
663
664
665
666
667
668
669
670
671
672
673
674
675
676
677
678
679
680
681
682
683
684
685
686
687
688
689
690
691
692
693
694
695
696
697
698
699
700
701
702
703
704
705
706
707
708
709
710
711
712
713
714
715
716
717
718
719
720
721
722
723
724
725
726
727
728
729
730
731
732
733
734
735
736
737
738
739
740
741
742
743
744
745
746
747
748
749
750
751
752
753
754
755
756
757
758
759
760
761
762
763
764
765
766
767
768
769
770
771
772
773
774
775
776
777
778
779
780
781
782
783
784
785
786
787
788
789
790
791
792
793
794
795
796
797
798
799
800
801
802
803
804
805
806
807
808
809
810
811
812
813
814
815
816
817
818
819
820
821
822
823
824
825
826
827
828
829
830
831
832
833
834
835
836
837
838
839
840
84

CW06907095M270109T11000314

[illegible]



Seria G Nr. 0032503

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRI ȘI TINERETULUI

DIPLOMĂ DE INGINER

TS.



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRONOME ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ - BUCUREȘTI
DEPARTAMENTUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT LA DISTANȚĂ

pe baza prezentării examenului de diplomă din sesiunea ... FEBRUARIE
anul 2009, la propunerea Facultății de MANAGEMENT, INGINERIE ECONOMICĂ ÎN
AGRICULTURĂ ȘI DEZVOLTARE RURALĂ

conferă

D. nr. ... **BOTOACĂ N. VASILE**
născut ... în anul ... 1989 ... luna ... IANUARIE ... ziua ... 9
în localitatea TISĂU ... Județul BUZĂU ... (pentru ROMÂNIA)
absolvent ... FACULTĂȚII DE MANAGEMENT, INGINERIE ECONOMICĂ ÎN AGRICULTURĂ
ȘI DEZVOLTARE RURALĂ - DEPARTAMENTUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT LA DISTANȚĂ

titlul de: **INGINER DIPLOMAT**

în domeniul ... INGINERIE ECONOMICĂ
specializarea ... INGINERIE ECONOMICĂ ÎN AGRICULTURĂ
direcția de studii (aprofundare) ...
Durata studiilor: ... 6 ... ani

Titularului acestei diplome i se acordă toate drepturile legale.



DECAN,

SECRETAR ȘEF,

Nr. ... din 10.10.2013

Diploma este însoțită de suplimentul la diplomă.
Rezultatele obținute la examenul de diplomă sunt înscrise pe verso.

SITUATIA PROMOVARII, PE CLASE						SITUATIA LA EXAMENUL DE BACALAUREAT	
a absolventi <u>ULUI BOTOACA VASILE</u> născut în anul <u>1969</u> luna <u>IANUARIE</u> ziua <u>09</u> localitatea <u>TISAU</u> județul <u>BUZAU</u> fiul lui <u>NICOLAE</u> și al <u>ELENA</u>						Tipul <u>ECONOMIC</u> din <u>BUZAU</u> sesiunea <u>Iunie</u> anul <u>1987</u>	
Clasa	Anul scolar	Unitatea de învățământ	Forma de învățământ (zil. școală)	Mediu post-scoală	Profilul		
						<u>Limba și Lit. Română</u>	<u>7,75</u>
						<u>MATEMATICA</u>	<u>8,87</u>
<u>IX</u>	<u>1983/ 1984</u>	<u>LICEUL ECONOMIC</u>	<u>Zi</u>	<u>7,90</u>	<u>ECONOMIC</u>	<u>EC. POL. POL. EC.</u>	<u>6,50</u>
<u>X</u>	<u>1984/ 1985</u>	<u>LICEUL ECONOMIC</u>	<u>Zi</u>	<u>7,27</u>	<u>ECONOMIC</u>	<u>LINGV. CONTABILITATE</u>	<u>10</u>
<u>XI</u>	<u>1985/ 1986</u>	<u>LICEUL ECONOMIC</u>	<u>Zi</u>	<u>7,57</u>	<u>ECONOMIC</u>		
<u>XR</u>	<u>1986/ 1987</u>	<u>LICEUL ECONOMIC</u>	<u>Zi</u>	<u>7,55</u>	<u>ECONOMIC</u>		
						<u>MEDIA GENERALA</u>	<u>8,78</u>
Precursor <i>[Signature]</i> Secretar <i>[Signature]</i>						PRESEDINTELE COMISIEI <i>[Signature]</i> SECRETARUL COMISIEI <i>[Signature]</i>	

CERTIFICAT DE CAZIER JUDICIAR

Nr. H1010706 din 25.07.2024

Numele	Prenumele
BOJOACA	VASILE
Data nașterii	C.N.P.
09.01.1969	1690109100031
Locul nașterii	
TISĂU, Buzău, România,	
Ultimul domiciliu	
jud. Buzău, Sat.Valea Salciilor (Com.Tisău)	

Solicitantul nu este înscris în cazierul judiciar.

S-a eliberat prezentul certificat spre a-i servi la: **ADMINISTRAȚIE**

ROMÂNIA

COMUNA TISAU
COMUNA TISAU

Codul de identificare fiscală: 4055734
Adresă: IZVORU, Str. PRINCIPALA, Nr. 6, Jud. Buzau
Tel : 0238797560 / Fax: 0238797560
E-Mail:

Nr.. 4549/26.07.2024

**CERTIFICAT DE ATESTARE FISCALĂ PENTRU PERSOANE FIZICE
PRIVIND IMPOZITE, TAXELE LOCALE ȘI ALTE VENITURI DATORATE BUGETULUI LOCAL***

Ca urmare a cererii D-lui/D-nei BOTOACA VASILE, nr. 4549/26.07.2024, cu domiciliul în VALEA SALCIIOR, Str., C.P. 127622, Jud. Buzau, legitimat prin serie , nr. , cu CNP 1690109100031, având calitatea de proprietar și a verificărilor efectuate la nivelul compartimentului de specialitate și autorităților administrației publice locale la nr. de rol nominal unic 849, se atestă următoarele:

Dominul/Doamna BOTOACA VASILE, identificat prin CNP 1690109100031, domiciliat în VALEA SALCIIOR, Str., C.P. 127622, Jud. Buzau figurează în evidențele fiscale cu bunurile prevăzute în ANEXA 1.

La data de întâi a lunii următoare eliberării prezentului certificat de atestare fiscală, nu figurează în evidențele compartimentului fiscal cu datorii.

1	2	3	4	5
1. Impozit clădiri	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Impozit teren intravilan	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Impozit teren extravilan	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Taxă mijloace transport	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Amenzi	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Altele	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL:	0,00	0,00	0,00	0,00

În cazul utilizării pentru deschiderea procedurii succesorale certificatul fiscal se poate elibera cu debitele înregistrate până la data decesului, iar notarul are obligația înscrisurii în certificatul de moștenitor a debitorilor și comunicarea către organul fiscal al unei copii de pe certificatul de moștenitor.

Prezentul certificat s-a eliberat pentru: ANGAJARE, NUMIRE ADMINISTRATOR

Pentru înstrăinarea dreptului de proprietate asupra clădirilor, terenurilor și a mijloacelor de transport, proprietarii bunurilor ce se înstrăinesază trebuie să prezinte certificate de atestare fiscală prin care să se ateste achitarea tuturor obligațiilor de plată datorate bugetului local al unității administrativ-teritoriale în a cărei rază se află înregistrat fiscal bunul ce se înstrăinează. Pentru bunul ce se înstrăinează, proprietarul bunului trebuie să achite impozitul datorat pentru anul în care se înstrăinează bunul, cu excepția cazului în care pentru bunul ce se înstrăinează impozitul se dăturează de altă persoană decât proprietarul

Actele prin care se înstrăinează clădiri, terenuri, respectiv mijloace de transport, cu încălcarea prevederilor art. 159 alin. (5) din Legea nr. 207/2015 privind codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare sunt nule de drept.

Precizăm că prezentul certificat nu constituie titlu de proprietate și nu conferă această calitate

Alte mențiuni ale organului fiscal local:

Termenul de valabilitate: 30 de zile de la data emiterii

Conducătorul organului fiscal local,

PRIMAR - MIHAEL CRISTIAN IONEL

Înlocuit azi, data 26.07.2024
INSPECTOR - GHITA ION



ANEXA 1

CERTIFICAT DE ATESTARE FISCALĂ PENTRU PERSOANE FIZICE PRIVIND IMPOZITE, TAXELE LOCALE ȘI ALTE VENITURI DATORATE BUGETULUI LOCAL Pentru contribuabilul BOTOACA VASILE, CNP 1690409100031

PREMIER - NIKHAI CRISTIAN IONEL



INSPECTOR - GHITA ION

Înscrispând cu data de 1 ianuarie 2020, în administratia publică nu se mai folosește sigiliul autorității locale, fiind data de semnătură personală a funcționarilor publici, confirmarea electronică ai funcționarilor publici, confirmând date de semnătură personală

- 1) Spre exemplu notarii publici conform delegării date de către contribuabili.
- 2) Funcționarii fiscali ai autorității locale, funcționarii judecătorești, funcționarii.
- 3) Moștenitorii trebuie să facă dovada decesului (fidei-jurament) cu copia actului de deces.
- 4) Contribuabilii figurează în evidențele fiscale cu următoarele bunuri ... proprietate-funcție din data / alte active.
- 5) În cazul în care informațiile nu au fost înregistrate în evidențele fiscale, organul fiscal local poate elibera o anexă la certificatul de selectare fiscală, înscrispând mențiunea asupra scopului respect. Anexa la certificatul de selectare fiscală va avea rolul de a fi pusă semnătură și stampă organului fiscal local.
- Anexa este valabilă doar însoțită de cartofoni.
- 6) Datele înregistrate până la data decesului vor conține pasivul noii succesorale. Debitul înregistrat după data decesului reprezintă de drept averea fiscală a moștenitorilor.
- 7) Certificatul de atestare fiscală se poate elibera și în format electronic.

Vă informăm că datele menționate în prezentul document se bazează pe informații furnizate de către contribuabil, fapt ce va constitui obligația contribuabilului de a furniza informații corecte și complete, conform legii, cu respectarea dispozițiilor Regulamentului. Eurostat nr. 579/2016 privind protecția datelor cu caracter personal.

Address: BZC4U
Localities: TNS4U (from TNS4U)
Universities visited: CNU BR GWGULASTU ALANG
Mt. fides / Nr. interg
d750

ADVERTINȚĂ MEDICALĂ

Se adresează către: ȘTEFĂN CĂPĂȘAN CNP: 169010910031

cu domiciliul în: județul BUREȘTI localitatea PALEA SĂCĂLEȘ posesor

str. 1 nr. 0 în vârstă de 33 ani

având ocupația de: la

Erste stoffind die: ... Ne setzen in jedem Fall bei jeder Erwärmung, Temperaturerhöhung, ...

ಗೋಪಾಲ್ ರಾಯ್ ಅವರ ಅಧ್ಯಯನದ ಪ್ರಕಾರ:

Notă: eliberat prezenta spre a fi servită.

Data eliberării
26.07.2024

ROUMANIE **ROMANIA**



CARTE DE IDENTITATE
ID CARD
CARTĂ DE IDENTITATE
SERIA XZ NR 862378
W0254

Nume, Prenume, C.N., name
STOICESCU
Prenume, Nume, C.N., name
CAMELIA-CORINA
Cetățenie (Nationality)
Română / ROU
Loc nașterii, Loc de naștere Place of birth
Jud. BZ Com. Smeeni
Comuna Smeeni
Jud. BZ Sat. Strezeni (Com. Tisău)

181  BZ Birou de Servicii Publice
SPC LEP Buzău 12.12.18-07.12.2028

IDR0USTOICESCU<<CAMELIA<CORINA<<<<<<
XZ862378<8R0U7512076#281207021000289



ROMÂNIA

MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII, TINERETULUI ȘI SPORTULUI



DIPLOMĂ DE LICENȚĂ

Seria C Nr. 02.1050

TS

UNIVERSITATEA "SPIRU HARET" DIN BUCUREȘTI

În baza absolvirii Ciclului I – Studiilor universitare de licență și a promovării examenului de finalizare a studiilor, în sesiunea: **IULIE** 2010.

la propunerea **FACULTĂȚII DE CONTABILITATE ȘI FINANȚE**
CÂMPULUNG

conferă

D. doamnei **OPREA I. CAMELIA - CORINA**

născută în anul 1975, luna **DECEMBRIE** 2008-07

în localitatea **SMEENI**

județul **BUZĂU** țara **ROMÂNIA**

absolventă a **UNIVERSITĂȚII "SPIRU HARET" DIN BUCUREȘTI,**

FACULTATEA DE CONTABILITATE ȘI FINANȚE CÂMPULUNG

titlul de **LICENȚIAT ÎN ȘTIINȚE ECONOMICE**

în domeniul **CONTABILITATE**

programul de studii/specializarea **CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ**

DE GESTIUNE

180 credite de studii (ECTS).

Se conferă toate drepturile legale titularului diplomei.

RECTOR,

LS

DECAN,

SECRETAR ȘEF

Nr. 5588 din 21/02/2012

Diplomă de licență în domeniul CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ

ROMÂNIA

COMUNA TISAU
COMUNA TISAU

Codul de identificare fiscală: 4055734
Adresă: IZVORU, Str. PRINCIPALA, Nr. 6, Jud. Buzau
Tel : 0238797560 / Fax: 0238797580
E-Mail:

Nr.: 4710/30.07.2024

**CERTIFICAT DE ATESTARE FISCALĂ PENTRU PERSOANE FIZICE
PRIVIND IMPOZITE, TAXELE LOCALE ȘI ALTE VENITURI DĂTORATE BUGETULUI LOCAL***

Ca urmare a cererii D-NUD-nei STOICESCU IONEL și STOICESCU CAMELIA-CORINA, nr. 4710/30.07.2024, cu domiciliul în STREZENI, Str. ***** , C.P. 127621, Jud. Buzau, legitimat prin seria , nr. , cu CNP 1640418100042, având calitatea de proprietar și a verificărilor efectuate la nivelul compartimentului de specialitate al autorităților administrației publice locale la nr. de rot nominal unic 2225, se atestă următoarele:

Domnul/Doaamna STOICESCU IONEL și STOICESCU CAMELIA-CORINA, identificat prin CNP 1640418100042, domiciliat în STREZENI, Str. ***** , C.P. 127621, Jud. Buzau figurează în evidențele fiscale cu bunurile prevăzute în ANEXA 1.

La data de întâi a lunii următoare eliberăm prezentul certificat de atestare fiscală, nu figurează în evidențele compartimentului fiscal cu datorii:

1	2	3	4	5
1. Impozit clădiri	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Impozit teren intravilan	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Impozit teren extravilan	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Taxă mijloace transport	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Amenzi	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Altele	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	0,00	0,00	0,00	0,00

În cazul utilizării pentru deschiderea procedurii succesorale, certificatul fiscal se poate elibera cu debitele înregistrate până la data decesului, iar notarul are obligația înscrierii în certificatul de moștenitor a debitorilor ce revin moștenitorilor și comunicarea către organul fiscal al unei copii de pe certificatul de moștenitor.

Prezentul certificat s-a eliberat pentru: DOSAR ANGAJARE

Pentru înstrăinarea dreptului de proprietate asupra clădirilor, terenurilor și a mijloacelor de transport, proprietarii bunurilor ce se înstrăinează trebuie să prezinte certificate de atestare fiscală prin care să se ateste achitarea tuturor obligațiilor de plată datorate bugetului local al unității administrativ-teritoriale în a cărei rază se află înregistrat fiscal bunul ce se înstrăinează. Pentru bunul ce se înstrăinează, proprietarul bunului trebuie să achite impozitul datorat pentru anul în care se înstrăinează bunul, cu excepția cazului în care pentru bunul ce se înstrăinează impozitul se datorează de altă persoană decât proprietarul.

Actele prin care se înstrăinează clădiri, terenuri, respectiv mijloace de transport, cu încălcarea prevederilor art. 169 alin. (5) din Legea nr. 207/2015 privind codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare sunt nule de drept.

Precizăm că prezentul certificat nu constituie titlu de proprietate și nu conferă această calitate.

Alte mențiuni ale organului fiscal local:

Termenul de valabilitate: 30 de zile de la data emiterii

Conducătorul organului fiscal local,

Înlocuit azi, data 30.07.2024
INSPECTOR - VOIREANU
CARMEN VIORICA

PRIMAR - MIHAI CRISTIAN IONEL



ANEXA 1

CERTIFICAT DE ATESTARE FISCALĂ PENTRU PERSOANE FIZICE
PRIVIND IMPOZITE, TAXELE LOCALE ȘI ALTE VENITURI DATORATE BUGETULUI LOCAL
Pentru contribuabilul STOICESCU IONEL ȘI STOICESCU CAMELIA-CORINA, CNP 1640418100042

ANEXA 1 - IMPOZIT ANUAL									
Adresă: STREZENI, Str. 1192, C.P. 127621, Jud. Buzău, IMPOZIT ANUAL: 51,00 Lei, Titlu proprietate: CVC, nr. 1192, din data de 05.07.2010, CF 20468, Zona: B, Rang: 5, Parcela: 9362, Tarfa: 242, 212, Forma dobândiri: proprietate, Cota parte: 100%									
2000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Adresă: STREZENI, Str. 1192, C.P. 127621, Jud. Buzău, IMPOZIT ANUAL: 20,00 Lei, Titlu proprietate: CVC, nr. 1192, din data de 05.07.2010, CF 20468, Zona: B, Rang: 5, Parcela: 9362, Tarfa: 242, 212, Forma dobândiri: proprietate, Cota parte: 100%									
2000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Adresă: STREZENI, Str. 1192, C.P. 127621, Jud. Buzău, IMPOZIT ANUAL: 20,00 Lei, Titlu proprietate: CVC, nr. 1192, din data de 05.07.2010, CF 20468, Zona: B, Rang: 5, Parcela: 9362, Tarfa: 242, 212, Forma dobândiri: proprietate, Cota parte: 100%									
2000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Adresă: STREZENI, Str. 1192, C.P. 127621, Jud. Buzău, IMPOZIT ANUAL: 20,00 Lei, Titlu proprietate: CVC, nr. 1192, din data de 05.07.2010, CF 20468, Zona: B, Rang: 5, Parcela: 9362, Tarfa: 242, 212, Forma dobândiri: proprietate, Cota parte: 100%									
2000	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Adresă: STREZENI, Str. 1192, C.P. 127621, Jud. Buzău, IMPOZIT ANUAL: 51,00 Lei, Titlu proprietate: CVC, nr. 1192, din data de 05.07.2010, CF 20468, Zona: B, Rang: 5, Parcela: 9362, Tarfa: 242, 212, Forma dobândiri: proprietate, Cota parte: 100%		51,00
Adresă: STREZENI, Jud. Buzău, IMPOZIT ANUAL: 20,00 Lei, Titlu proprietate: CVC, nr. 1192, din data de 05.07.2010, CF 20468, Zona: B, Rang: 5, Parcela: 9362, Tarfa: 242, 212, Forma dobândiri: proprietate, Cota parte: 100%		20,00

CERTIFICAT DE CAZIER JUDICIAR

Nr. H1012958 din 29.07.2024

<i>Prezenta</i>	<i>Prezenta</i>
STOICESCU	CAMELIA-CORINA
<i>Data nașterii</i>	<i>C.N.P.</i>
07.12.1975	2751207100028
<i>Locul nașterii</i>	
SMEENI, Buzău, România,	
<i>Ultimele domiciliu</i>	
Jud. Buzău, Sat. Strezeni (Com. Tisău)	

Solicitantul nu este înscris în cazierul judiciar.

Se folosește prezenta certificată spre a fi servit la: **DOSAR**

№ 154/155, 156, 157, 158, 159, 160, 161, 162, 163, 164, 165, 166, 167, 168, 169, 170, 171, 172, 173, 174, 175, 176, 177, 178, 179, 180, 181, 182, 183, 184, 185, 186, 187, 188, 189, 190, 191, 192, 193, 194, 195, 196, 197, 198, 199, 200, 201, 202, 203, 204, 205, 206, 207, 208, 209, 210, 211, 212, 213, 214, 215, 216, 217, 218, 219, 220, 221, 222, 223, 224, 225, 226, 227, 228, 229, 230, 231, 232, 233, 234, 235, 236, 237, 238, 239, 240, 241, 242, 243, 244, 245, 246, 247, 248, 249, 250, 251, 252, 253, 254, 255, 256, 257, 258, 259, 260, 261, 262, 263, 264, 265, 266, 267, 268, 269, 270, 271, 272, 273, 274, 275, 276, 277, 278, 279, 280, 281, 282, 283, 284, 285, 286, 287, 288, 289, 290, 291, 292, 293, 294, 295, 296, 297, 298, 299, 300, 301, 302, 303, 304, 305, 306, 307, 308, 309, 310, 311, 312, 313, 314, 315, 316, 317, 318, 319, 320, 321, 322, 323, 324, 325, 326, 327, 328, 329, 330, 331, 332, 333, 334, 335, 336, 337, 338, 339, 340, 341, 342, 343, 344, 345, 346, 347, 348, 349, 350, 351, 352, 353, 354, 355, 356, 357, 358, 359, 360, 361, 362, 363, 364, 365, 366, 367, 368, 369, 370, 371, 372, 373, 374, 375, 376, 377, 378, 379, 380, 381, 382, 383, 384, 385, 386, 387, 388, 389, 390, 391, 392, 393, 394, 395, 396, 397, 398, 399, 400, 401, 402, 403, 404, 405, 406, 407, 408, 409, 410, 411, 412, 413, 414, 415, 416, 417, 418, 419, 420, 421, 422, 423, 424, 425, 426, 427, 428, 429, 430, 431, 432, 433, 434, 435, 436, 437, 438, 439, 440, 441, 442, 443, 444, 445, 446, 447, 448, 449, 450, 451, 452, 453, 454, 455, 456, 457, 458, 459, 460, 461, 462, 463, 464, 465, 466, 467, 468, 469, 470, 471, 472, 473, 474, 475, 476, 477, 478, 479, 480, 481, 482, 483, 484, 485, 486, 487, 488, 489, 490, 491, 492, 493, 494, 495, 496, 497, 498, 499, 500, 501, 502, 503, 504, 505, 506, 507, 508, 509, 510, 511, 512, 513, 514, 515, 516, 517, 518, 519, 520, 521, 522, 523, 524, 525, 526, 527, 528, 529, 530, 531, 532, 533, 534, 535, 536, 537, 538, 539, 540, 541, 542, 543, 544, 545, 546, 547, 548, 549, 550, 551, 552, 553, 554, 555, 556, 557, 558, 559, 560, 561, 562, 563, 564, 565, 566, 567, 568, 569, 570, 571, 572, 573, 574, 575, 576, 577, 578, 579, 580, 581, 582, 583, 584, 585, 586, 587, 588, 589, 590, 591, 592, 593, 594, 595, 596, 597, 598, 599, 600, 601, 602, 603, 604, 605, 606, 607, 608, 609, 610, 611, 612, 613, 614, 615, 616, 617, 618, 619, 620, 621, 622, 623, 624, 625, 626, 627, 628, 629, 630, 631, 632, 633, 634, 635, 636, 637, 638, 639, 640, 641, 642, 643, 644, 645, 646, 647, 648, 649, 650, 651, 652, 653, 654, 655, 656, 657, 658, 659, 660, 661, 662, 663, 664, 665, 666, 667, 668, 669, 670, 671, 672, 673, 674, 675, 676, 677, 678, 679, 680, 681, 682, 683, 684, 685, 686, 687, 688, 689, 690, 691, 692, 693, 694, 695, 696, 697, 698, 699, 700, 701, 702, 703, 704, 705, 706, 707, 708, 709, 710, 711, 712, 713, 714, 715, 716, 717, 718, 719, 720, 721, 722, 723, 724, 725, 726, 727, 728, 729, 730, 731, 732, 733, 734, 735, 736, 737, 738, 739, 740, 741, 742, 743, 744, 745, 746, 747, 748, 749, 750, 751, 752, 753, 754, 755, 756, 757, 758, 759, 760, 761, 762, 763, 764, 765, 766, 767, 768, 769, 770, 771, 772, 773, 774, 775, 776, 777, 778, 779, 780, 781, 782, 783, 784, 785, 786, 787, 788, 789, 790, 791, 792, 793, 794, 795, 796, 797, 798, 799, 800, 801, 802, 803, 804, 805, 806, 807, 808, 809, 810, 811, 812, 813, 814, 815, 816, 817, 818, 819, 820, 821, 822, 823, 824, 825, 826, 827, 828, 829, 830, 831, 832, 833, 834, 835, 836, 837, 838, 839, 840, 841, 842, 843, 844, 845, 846, 847, 848, 849, 850, 851, 852, 853, 854, 855, 856, 857, 858, 859, 860, 861, 862, 863, 864, 865, 866, 867, 868, 869, 870, 871, 872, 873, 874, 875, 876, 877, 878, 879, 880, 881, 882, 883, 884, 885, 886, 887, 888, 889, 890, 891, 892, 893, 894, 895, 896, 897, 898, 899, 900, 901, 902, 903, 904, 905, 906, 907, 908, 909, 910, 911, 912, 913, 914, 915, 916, 917, 918, 919, 920, 921, 922, 923, 924, 925, 926, 927, 928, 929, 930, 931, 932, 933, 934, 935, 936, 937, 938, 939, 940, 941, 942, 943, 944, 945, 946, 947, 948, 949, 950, 951, 952, 953, 954, 955, 956, 957, 958, 959, 960, 961, 962, 963, 964, 965, 966, 967, 968, 969, 970, 971, 972

Nr fișă / Nr. înreg.
6843
2214287100028
EZERT (com. TTS (L))
vârsta de 18 ani.

Este suferind de: Nu este în evidență cu boli cronice, neurologice și infecto-contagioase.

S-a eliberat prezenta spre a-i servi la: **DOSAR**

30.07.2024

LS.

5840

Long

10.1; 8.6; 17

ROMANIANE

110

211



ROMANIA

MINISTERUL EDUCATIEI NATIONALE



DIPLOMA DE LICENTA

ROMANIA

MINISTERUL EDUCATIEI NATIONALE

ROMANIA

MINISTERUL EDUCATIEI NATIONALE

ROMANIA

MINISTERUL EDUCATIEI NATIONALE

ROMANIA

MINISTERUL EDUCATIEI NATIONALE

ROMANIA

MINISTERUL EDUCATIEI NATIONALE

ROMANIA

MINISTERUL EDUCATIEI NATIONALE

ROMANIA

MINISTERUL EDUCATIEI NATIONALE

ROMANIA

MINISTERUL EDUCATIEI NATIONALE

ROMANIA

MINISTERUL EDUCATIEI NATIONALE

ROMANIA

MINISTERUL EDUCATIEI NATIONALE

ROMANIA

MINISTERUL EDUCATIEI NATIONALE

ROMANIA

S.C. LICIU CON S.R.L. BUZAU
Str. Brasovului, nr.136, Vernesti
jud. Buzau
E-mail: licucon@gmail.com
11070011992; RO1146013



CAI PERATE, DRUMURI SI PODURI

Nr. 3315/29.07.2024

ADEVERINTA VECHIME IN MUNCA

Prin prezenta se atesta faptul ca d-nul LICIU VASILICA, domiciliat in BUZAU, STR
TH NECULUTA, NR. 38, jud. BUZAU, CNP 1740824100021, este angajatul societatii SC
LICIU CON SRL. CUI RO 1146013, cu sediul social in VERNESTI, str. BRASOVULUI, nr. 136,
jud. BUZAU, din data de 18.10.2013, in baza contractului individual de munca cu norma
intreaga, incheiat pe durata nedeterminata, inregistrat cu nr. 127/17.10.2017, in functia
de director soc com- 112004. Pe durata executarii contractului individual de munca au
Intervenit urmatoarele mutatii :

Nr. crl.	Mutatia Intervenita	Anul	Meseria/ Functia	Salariul de baza, inclusiv sporurile care intra in calculul punctajului mediu anual	Nr. si data actului pe baza caruia se face inscrierea si temeiul legal
		Luna			
		Ziua			
1	Incheiere contract de munca	2013	Director soc com	4000	127/17.10.2013
		10			
		17			
2	Modificare contract de munca	2017	Director soc com	6175	
		04			
		01			
3	Modificare contract de munca	2018	Director soc com	7719	
		01			
		01			
4	Modificare contract de munca	2020	Director soc com	10180	
		05			
		21			
5	Modificare contract de munca	2020	Director soc com	25000	
		07			
		01			
6	Modificare contract de munca	2022	Director soc com	10000	
		08			
		01			
7	Modificare contract de munca	2023	Director soc com	24030	
		11			
		01			

In perioada lucrata a avut 0 zile de absente nemotivate si 0 zile concediu fara plata.

Reprezentant legal,

LICIU VASILICA



Intocmit,

UNGUREANU PATRICIA

Adresa
STR. UNIRKI, BL. 4C, ET. 4, A.P. 8. BUZAU, BUZAU, BUZAU

Contrato Individual de Muncă Salarial

Delalii sporun / indetimizalii / alta edagur

Intervalle vechtime (conform HG 805/2017)

Id. contract	Id. obra de arte	Intervalo temporal	Subjeto	Tit. Interv. Transparencia	Finalidad	Actos de gestión	Actos de gestión	Actos de gestión	Actos de gestión
1	12/27/10.2013 Contract individual de murales	18.10.2013 - 31.03.2017 Adquisición contrato	Indeterminada		112004 - DIRECTOR SOCIEDADE COMERCIAL				4000
2	12/27/10.2013 Contract individual de murales	01.04.2017 - 31.12.2017 Modificación contrato	Indeterminada		112004 - DIRECTOR SOCIEDADE COMERCIAL				9175
3	12/27/10.2013 Contract individual de murales	01.01.2018 - 20.05.2020 Modificación contrato	Indeterminada		112004 - DIRECTOR SOCIEDADE COMERCIAL				7719
4	12/27/10.2013	21.06.2020 - 30.06.2020	Indeterminada		112004 - DIRECTOR SOCIEDADE COMERCIAL				10180

Contract individual de munca	Modificare contract	Norma introraga					
5 12/17.10.2013	01.07.2020 - 31.07.2022	Nedeterminata					25000
Contract individual de munca	Modificare contract	Norma introraga					
6 12/17.10.2013	01.08.2022 - 31.10.2023	Nedeterminata					10000
Contract individual de munca	Modificare contract	Norma introraga					
7 12/17.10.2013	01.11.2023 - Prezent	Nedeterminata					24080
Contract individual de munca	Modificare contract	Norma introraga					

Detalii suspendare

Nu exista detalii suspendare

Detalii delatare

Nu exista detalii delatare



CONFORM CU
ORIGINALUL

CERTIFICAT DE CAZIER JUDICIAR

Nr. H1013720 din 29.07.2024

Numele	Prenumele
LICIU	VASILICĂ
Data nașterii	C.N.P.
24.08.1974	1740824100021
Locul nașterii	
Buzău, Buzău, România,	
Ultimul domiciliu	
Jud. Buzău, Mun.Buzău, Str.Theodor Neculuță, nr.38	

Solicitantul nu este înscris în cazierul judiciar.

S-a eliberat prezentul certificat spre a-i servi la: **ADMINISTRATOR**

504**CERTIFICAT DE CAZIER FISCAL**

Semnătură validă

Digital signed by Minister of Finance Public
Date: 2024.07.29 14:05:25
Release Document ID:
Location: signature**ANAF**Direcția Generală Regională
a Finanțelor Publice - Galați

Unitatea fiscală

MINISTERUL FINANTELOR
ANAF
DGRFP GALATI
AJFP BUZAUNr.inregistrare **131303026**Data **29/07/2024****CERTIFICAT DE CAZIER FISCAL**Ca urmare a cererii nr. **131303026** din data de **29.07.2024** se certifică prin prezenta:

Contribuabilul:

Cod de identificare fiscală **1740824100021**Nume și prenume/denumire: **LICIU V VASILICĂ****Domiciliul fiscal:**Judet: **BUZĂU** Localitate: **Mun. Buzău** Sector: _____
Strada: **Str. Theodor Neculță** Numar: **38** Bloc: _____
Scara: _____ Ap. _____ Telefon: _____ Fax: _____
Email: _____**NU are fapte înscrise în cazierul fiscal**S-a eliberat prezentul certificat pentru a-i servi la **angajare/nomirea în funcție**

și este valabil 30 de zile de la data emiterii și numai în scopul în care a fost eliberat.

504	ANEXA LA CERTIFICATUL DE CAZIER FISCAL	 Directorat General Regimul de a Finanțelor Publice - Debite
-----	--	---

Unitatea fiscală

MINISTERUL FINANTELOR
ANAF
DGRFP GALATI
AJFP BUZAU

Nr.inregistrare 131303026

Data 29/07/2024

ANEXA LA CERTIFICATUL DE CAZIER FISCAL

pentru contribuabilul:

Cod de identificare fiscală 1740824100021

Nume și prenume/denumire: LICIU V VASILICA

Fapta săvârșită /Act normativ încălcat (tip/art/an/art/alin/lit/pct)	Organ constataitor Fișa înscriere/ actualizare nr./data	Data înscrierii în cazier fiscal	Contribuabil sanționat Cod identificare fiscală

Județul <u>București</u>		Nr. înregistrării de sănătate <u>2293030</u>	
Localitatea <u>Șelari</u>		CNP <u>1140000000000000000</u>	
 ADEVERENȚĂ MEDICALĂ			
Se adeveresc că <u>Ionu Vasile</u>			
Născut <u>27</u> luna <u>11</u> an <u>77</u>	Sexul <u>M/F</u>		
Cu domiciliu în Județul <u>București</u>		Localitatea <u>București</u>	
str. <u>Șosea Nouă</u>		nr. <u>24</u>	
Având ocupația de <u>la</u>			
Este suferind de: <u>leziuni benigne la nivel de a 11</u>			
Se recomandă <u>tratament chirurgical de excizie</u>			
S-a eliberat prezenta spec. nr. <u>1</u> la <u>data</u>			
Data eliberării <u>07</u> luna <u>31</u>		Semnătură și ștampilă medicului	
		<u>[Signature]</u>	



JUDEȚUL BUZĂU
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TISĂU
Sat Izvoru, nr.6, comuna Tisău
Telefon/Fax : 0238/797560

HOTĂRĂREA

Nr. 9 din 22 februarie 2024

privind înființarea unei societăți comerciale având forma juridică de "societate cu răspundere limitată", de drept privat, cu capital public și de interes local, cu asociat unic U.A.T. comuna TISĂU, prin Consiliul local al comunei TISĂU

Consiliul Local al Comunei Tisău, județul Buzău, întrunit în ședință de lucru

În conformitate cu:

a) art.15 alin.(2), art.120 alin.(1), art.121 alin.(1) și (2) din Constituția României, republicată;

b) prevederile art.3 și 4 din Carta Europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985 și ratificată prin Legea nr.199/1997;

c) prevederile art.1 alin.(2) lit.a), lit.b) și lit.c), art.2 lit.g) și lit.j), art.3 alin.(1) și alin.(4), art.28 alin.(1), alin.(2) lit.b), alin.(2¹), alin.(6), din Legea 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) prevederile art.19 (1) din Legea 241/2006 a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, republicată;

e) prevederile art.5, lit.cc) și lit.kk), art.92 alin.(1) și alin.(2) lit.f), art.108 lit.b), art.129 alin.(1), alin.(2) lit.a), lit.c) și lit.d), alin.(3) lit.c), alin.(6) lit.a) și lit.b) și alin.(7) lit.n), art.139 alin.(1), alin.(3) lit.g) și lit.h), art.154 alin.(4) și art.155 alin.(1) lit.d) și alin.(5) lit.a), art.287 lit.b), art.290, art.297 alin.(1) lit.a) și lit.d), alin.(2), art.580 alin.(1), alin.(2), alin.(4) și alin.(7), art.581 alin.(3) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;

f) prevederile art.35 alin.(2) din Legea 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

g) prevederile Ordonanței de Urgență 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

h) prevederile Legii 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

i) prevederile din Hotărârea Guvernului nr. 639/27.07.2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de Urgență a guvernului nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere:

- a) referatul de aprobare al proiectului de hotărâre, înregistrat la nr. 906 din 13.02.2024, aparținând domnului primar al comunei Tisău;
- b) avizul de legalitate al Secretarului general al comunei, dat pe proiectul de hotărâre;
- c) raportul structurii de specialitate, înregistrat la nr.868 din 12.02.2024;
- d) avizele consultative ale comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local;
- e) dovada privind disponibilitatea și rezervarea firmei nr. 2374 din 30.01.2024 emisă de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Buzău
- f) art.140 alin.(1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Constatând că sunt îndeplinite cerințele cuprinse în art.136, alin.(8) din OUG nr.57/2019;

în contextul prevederilor art.7 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

Ținând seama de prevederile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 129, alin. (2), lit.d), alin.(7) lit.n), art. 139, alin. (1), coroborat cu art. 5, lit. a) și art. 196, alin. (1), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

HOTĂRĂȘTE

Art.1 -Se aprobă înființarea societății **SISTEM APATIS SRL**, persoană juridică română având forma juridică de "societate cu răspundere limitată", de drept privat, cu capital integral public și de interes local, având capacitate juridică deplină și patrimoniul propriu, cu asociat unic U.A.T. comuna TISĂU, prin Consiliul local al comunei TISĂU, în conformitate cu dovada privind disponibilitatea și rezervarea firmei nr. 2374 din 30.01.2024 emisă de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Buzău, conform cu anexa nr.1 la prezenta hotărâre, parte integrantă din aceasta;

Art.2- (1) Se aprobă ca sediul social/domiciliul fiscal al societății să fie în satul Izvoru, strada principală, nr.6, comuna TISĂU, județul Buzău.

(2) Se aprobă încheierea contractului de folosință gratuită pentru sediul/domiciliul fiscal al societății "**SISTEM APATIS SRL**", conform cu anexa nr.2 la prezenta hotărâre, parte integrantă din aceasta.

(3) Se împuternicește Primarul comunei Tisău, în limita competențelor stabilite de lege privind coordonarea realizării serviciilor publice de interes local, să semneze contractul de folosință gratuită pentru sediul/domiciliul fiscal al societății "**SISTEM APATIS SRL**" pentru o perioadă de 5 ani, cu posibilitate de prelungire.

(4) În locația sediului social se vor desfășura atât activități de birou cât și alte activități specifice din obiectul de activitate, declarate și autorizate în condițiile legii.

Art.3- Se aprobă participarea U.A.T. comuna TISĂU, prin Consiliul local al comunei TISĂU, în calitate de asociat unic al **SISTEM APATIS SRL** la constituirea capitalului social al acesteia cu un aport în numerar subscris și integral vărsat, în valoare totală de 20.000 lei, divizat în 100 părți sociale cu o valoare nominală pentru fiecare parte socială de 200 lei, reprezentând 100% din capitalul social al societății și cota de participare la beneficii și pierderi.

Art.4 -(1) Obiectul de activitate al societății este:

a) Domeniul principal de activitate este 36, căruia îi corespunde grupa **CAEN 360**

a.1) Activitatea principală: **clasa CAEN - 3600 - Captarea, tratarea și distribuția apei;**

a.2) Activități secundare:

1. Cod CAEN Rev.2 - 3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate deșeurilor periculoase

(2) Societatea poate exercita și orice alte activități industriale, comerciale, financiare, mobiliare, imobiliare sau de altă natură, dar exclusiv din sfera furnizării/prestării serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, destinate satisfacerii nevoilor utilizatorilor de pe raza de competență a comunei Tisău.

Art.5 -(1) Asociatul unic este reprezentat în adunarea generală a asociaților prin 5 membri desemnați de către Consiliul Local al Comunei Tisău ca reprezentanți ai autorității administrației publice locale;

(2) Se aprobă desemnarea reprezentanților asociatului unic în cadrul adunării generale a asociaților, astfel:

a) consilier local Dinu Vernel, cetățean roman, C.I.seria XZ, nr.773952, CNP 1681210100020;

b) consilier local Vișan Romulus Aurelian, cetățean roman C.I. seria XZ, nr.989022, CNP 1780710100016;

c) consilier local Gheorghe Cătălin-Flavian, cetățean roman C.I.seria XZ, nr.908600, CNP 1750109100027;

d) consilier local Iordaniei Nelu-Ionuț, cetățean roman C.I.seria XZ, nr.911114, CNP 1720608104965;

e) consilier local Avram Ionel, cetățean roman C.I.seria XZ, nr.755983, CNP 1720728100049;

(3) Reprezentanții asociatului unic sunt puși să-și exercite personal mandatul, aceștia neputând să-și substituie o altă persoană în tot sau în parte în exercitarea mandatului;

(4) Membrii desemnați de către Consiliul Local al Comunei Tisău ca reprezentanți ai autorității publice locale, vor lucra împreună conform prevederilor codului civil aplicabile în materia contractului de mandate;

(5) În cazul în care mandatul acordat unuia sau mai multor membrii din cei 5 membrii desemnați ca reprezentanți ai asociatului unic încetează din cauze care îi privesc doar pe aceștia, mandatul acordat celorlalți rămâne în vigoare, urmând ca asociatul unic să desemneze noi membrii pentru ocuparea pozițiilor vacante în termen de 15 zile de la încetarea mandatului;

Art.6- (1) Se aprobă desemnarea primilor Administratori ai societății astfel:

a) d-na. CONSTANTIN Monica - CNP 2870808100171 - administrator executiv, cu rol de reprezentare și administrare a societății;

b) d-na. MARINA Roxana Elena- CNP 2851107100186 - administrator neexecutiv;

c) dl. BOȚOACĂ Ion - CNP 1710605100021 - administrator neexecutiv;

(2) Primii Administratori vor fi numiți provizoriu de către asociatul unic, iar durata mandatului este de maximum 5 luni, cu posibilitatea prelungirii, o singura data, pentru încă 2 luni, pentru motive întemeiate, până la finalizarea procedurii de selecție a administratorilor și numirea acestora de către Asociatul unic, potrivit OUG 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Mandatul primilor administratori încetează de drept la data desemnării, de către adunarea generală a acționarilor, a administratorilor selectați potrivit procedurii de selecție și nominalizare prevăzute de OUG 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

(4) Se aprobă ca imediat ce societatea este înmatriculată la Oficiul registrului comerțului de pe lângă tribunalul Buzău, autoritatea publică tutelară Tisău să încheie cu fiecare dintre administratorii societății contracte de mandat având ca obiect administrarea societății, în conformitate cu prevederile anexei 1d la normele metodologice aprobate prin HG 639/27.07.2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de Urgență a guvernului nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, conform anexei nr.3 la prezenta hotărâre.

(5) Se aprobă ca Contractele de mandat care se încheie de autoritatea publică tutelară Tisău cu administratorii societății, precum și modificările acestuia să se avizeze în prealabil de către AMEPIP în termenul legal prevăzut în această situație.

(6) În termen de maxim 30 zile de la data desemnării primilor administratori, aceștia vor elabora o propunere privind componenta de administrare a planului de administrare, în vederea realizării indicatorilor de performanță financiară și nefinanciară.

(7) În termen de 90 zile de la data desemnării primilor administratori aceștia vor adopta un cod de etică care se publică, prin grija administratorului executiv, pe pagina proprie de internet a societății și se revizuieste anual, dacă este cazul, cu avizul auditorului intern, fiind republicat la data de 31 mai a anului în curs.

(8) În termen de 30 zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri administratorii vor elabora și va supune aprobării asociatului unic regulamentul de organizare și funcționare al societății.

Art.7 - (1) Durata pentru care se înființează societatea **SISTEM APATIS SRL** este nedeterminată, începând cu data înmatriculării acesteia la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Buzău.

(2) Se aprobă organigrama și statul de funcții pentru societatea **SISTEM APATIS SRL** în conformitate cu anexele nr.5 și nr.6 la prezenta hotărâre, parte integrantă din aceasta,

Art.8- Dizolvarea și lichidarea societății cu asociat unic se face conform Legii nr. 31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art.9- Se împuternicește domnul Mihai Cristian -Ionel, cetățean român, născut la data de 05.12.1972 în comuna Tisău, județul Buzău, cu domiciliul în sat TISĂU, comuna TISĂU, județul Buzău, posesor al CI seria XZ nr.680410, eliberată la 11.11.2014 de SPCLEP Buzău, CNP 1721205100034 ca în numele și pentru asociatul unic să semneze Actul Constitutiv al societății **SISTEM APATIS SRL**.

Art.10- Se aproba Actul Constitutiv al societății **SISTEM APATIS SRL**, în conformitate cu anexa nr.4 la prezenta hotărâre

Art.11- (1) Se împuternicește doamna Marina Roxana-Elena, cetățeană romană, născută la data de 07.11.1985 în municipiul Buzău, județul Buzău, cu domiciliul în municipiul Buzău, Bd.Unirii, nr.23, bl.4, etaj 7, ap.30, județul Buzău, posesor al CI seria XZ nr.995494, eliberată la data de 24.03.2022 de SPCLEP Buzău, CNP 2851107100186, să efectueze toate demersurile și să semneze orice cerere sau acte necesare pentru înregistrarea și înmatricularea societății comerciale **SISTEM APATIS SRL** cu asociat unic U.A.T. comuna TISĂU, prin Consiliul local al comunei TISĂU, pentru deschiderea contului de capital al societății, precum și în fața tuturor instituțiilor și autorităților abilitate.

(2) Persoana împuternicită cf. art.11 alin.(2) va acționa numai în limitele prezentului mandat, atribuțiile sale încetând la momentul finalizării procedurilor de înregistrare a societății **SISTEM APATIS SRL**.

Art.12 -Cheltuielile necesare înființării societății **SISTEM APATIS SRL** se asigură din bugetul local al Consiliului local al comunei TISĂU.

Art.13- (1) Se aprobă ca Declanșarea procedurii de selecție a ADMINISTRATORILOR să înceapă cu 6 luni înaintea expirării mandatului actualilor administratori, prin adoptarea de către asociatul unic a hotărârii emise în acest sens, care se comunică de îndată autorității publice tutelare Tisău.

(2) Procedura de selecție va desfășura în conformitate cu prevederile din normele metodologice aprobate prin HG 639/27.07.2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de Urgență a guvernului nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

Art.14-(1) Se aprobă ca Autoritatea publică tutelară Tisău să notifice Agenția pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice, denumită în continuare AMEPIP, cu privire la necesitatea declanșării procedurii de selecție și numire a administratorilor, precum și a revocării acestora, după caz, potrivit dispozițiilor art. 3 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011.

(2) Autoritatea publică tutelară notifică AMEPIP, în termen de 2 zile lucrătoare de la data adoptării actelor administrative/hotărârilor adunării generale prevăzute la alin. (1), cu privire la declanșarea procedurilor de selecție

Art.15 Orice alte prevederi contrare prevederilor prezentei hotărâri își încetează aplicabilitatea.

Art.16 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se împuternicește primarul comunei Tisău – domnul Mihai Cristian -Ionel;

Art.17 Prezenta hotărâre, prin grija Secretarului general al comunei Tisău, se publică în Monitorul Oficial Local, pe pagina de internet a Primăriei și se comunică: Primarului comunei Tisău, A.N.R.S.C și Instituției Prefectului - Județul Buzău și Administratorului executiv desemnat prin prezenta hotărâre.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CĂTĂLIN - FLAVIAN - GHEORGHE

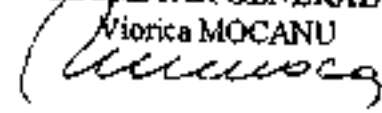


Contrasemnează pentru legalitate

*În temeiul art. 243 alin. 1 lit. a din
O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ*

SECRETAR GENERAL

Viorica MOCANU



Accastă hotărâre a fost adoptată de Consiliul local al comunei Tisău, în ședința ordinară din data de 22 februarie 2024 cu respectarea prevederilor art.139 alin.1), 2) sau 3) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, rep., cu un număr de 13 voturi pentru 2 abțineri și 0 voturi împotriva, din numărul total de 13 consilieri în funcție și 13 consilieri prezenți la ședință