



JUDEȚUL BUZĂU
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TISĂU
Sat Izvoru, nr.6, comuna Tisău
Telefon/Fax : 0238/797560

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul U.A.T - Comuna Tisău, județul Buzău, pe anul 2025

Consiliul Local al Comunei Tisău, județul Buzău, întrunit în ședință de lucru

În conformitate cu:

- a) art.15 alin.(2), art.120 alin.(1), art.121 alin.(1) și (2) din Constituția României, republicată;
 - b) prevederile art.3 și 4 din Carta Europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985 și ratificată prin Legea nr.199/1997;
 - c) prevederile art.112 alin.(3) lit.b și art.118 din Legea nr.292/2011 a asistenței sociale cu completările și modificările ulterioare.
 - d) prevederile art.5 din Anexa nr.3 din Hotărârea de Guvern nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
 - e) Ordinul nr. 1.086 din 20 februarie 2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;
 - f) art. 136 alin.(9), art.140 alin.(1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Tinând cont de :
- a) referatul de aprobare al primarului comunei, înregistrat la nr.110 din 09.01.2025;
 - b) raportul de specialitate al referentului cu atribuții, înregistrat la nr.81 din 09.01.2025;
- Rapoartele de avizare, favorabile, al comisiilor pe cele trei domenii de activitate din cadrul consiliului local, respectiv:
- a) Comisia pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;
 - b) Comisia pentru programe de dezvoltare economică - socială, buget finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultura, gospodărie comunală, amenajarea teritoriului și urbanism, protecția mediului și turism;

c) Comisia de învățământ, sănătate și familie, activități social - culturale, culte, muncă și protecție socială și protecție copii, tineret și sport.

Luând în considerare dispozițiile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă la elaborarea actelor normative republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Constatând că sunt îndeplinite cerințele cuprinse în art.136, alin.(8) din OUG nr.57/2019;

În temeiul art. 139, alin. (1), coroborat cu art. 5, lit. a) și art. 196, alin. (1), lit. a) din O.U.G. nr. 57/03.07.2019 privind Codul administrativ, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 555 din 05.07.2019, în vigoare din data de 05.07.2019, actualizată, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 - Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul U.A.T - comuna Tisău, județul Buzău, pentru anul 2025, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 - Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Compartimentului de Asistență Socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tisău, județul Buzău.

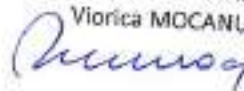
Art.3 - Secretarul general al comunei va asigura aducerea la cunoștință publică și transmiterea prezentei hotărâri autorităților, instituțiilor și persoanelor fizice și juridice interesate.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
DUMITRU IULIAN



Contrasemnează pentru legalitate
În temeiul art. 243 alin. 1 lit. a din
O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ

SECRETAR GENERAL
Viorica MOCANU



Nr. 5

DATA: 30 ianuarie 2025

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul local al comunei Tisău, în sesiunea ordinară din data de 30 ianuarie 2025 cu respectarea prevederilor art.139 alin.1), 2) sau 3) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, rep., cu un număr de 12 voturi pentru -abțineri și -voturi împotriva, din numărul total de 13 consilieri în funcție și 12 consilieri prezenți la sesiune

PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE

Având în vedere:

1. Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Tisau respectiv următoarele obiective operaționale:

a) Obiective generale:

- îmbunătățirea calității și eficienței furnizării serviciilor sociale la nivel local;
- serviciile oferite de către personalul cu atribuții de asistență socială, vor fi orientate spre promovarea autonomiei persoanei vulnerabile și favorabile incluziunii sociale;
- tratamentul corect și echitabil al tuturor copiilor în societatea noastră, în exercitarea drepturilor de către copii;
- dezvoltarea serviciilor sociale cu caracter primar;
- dezvoltarea parteneriatelor;
- dezvoltarea activităților de informare asupra drepturilor și obligațiilor cetățenilor;
- diversificarea acțiunilor de conștientizare și sensibilizare socială;
- dezvoltarea serviciilor destinate persoanelor cu handicap;
- prevenirea marginalizării sociale;
- prevenirea și combaterea violenței domestice;
- combaterea riscului de excluziune socială;
- combaterea abuzului și neglijării persoanelor vârstnice;

b) Obiective specifice :

1. Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă (categoriilor de beneficiari)
2. Întreinerea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații;
3. Întreinerea și implementarea unui sistem armonizat și integrat de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Tisau;
4. Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri etc.
5. Îmbunătățirea calității vieții pentru copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate.
6. Favorizarea dificultăților cauzate de incapacitatea de a crea condiții în acord cu posibilitățile și resursele pe care le au persoanele cu dizabilități
7. Pregătirea continuă a personalului

8. Asigurarea dreptului copiilor la educație
9. Acordarea serviciilor de...

... și pentru membrul de asistență socială acordate de Primăria comunei Tisoh

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Județean/Consiliului Local cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale
2. Planificarea activităților de informare a publicului

... și organizării de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - capitolul III.

CAPITOLUL I

CAPITOLUL I

Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:				
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
1	.	--	--	--	--	--	--	--	--
Total									

B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară	Capacitate clădire/ spațiu necesar	Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere-reparații,	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate:					Justificare
						Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane	Alte surse	

Nr.
locuri
(în
paturi)

Nr.
benef./zi

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice. în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivelor specifice bugetul estimat pentru anul 2024 este de 1.473.00 lei.
Se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare.

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege. în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare;

1. Serviciile sociale eligibile/neeligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local:

a)
b)

2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții;
3. Bugetul estimat al programului de subvenționare

CAPITOLUL II

Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017

1. Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul serviciului public de asistență socială:

- a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;
- b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local;
- c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - se actualizează cel puțin lunar;
- d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrative - teritoriale/subdiviziunii administrative - teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați;

- (i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar;
- (ii) serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - se actualizează trimestrial/ anual;
- (iii) situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului și al sectoarelor municipiului București - se actualizează cel puțin anual;
- e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrative - teritoriale⁶ - se actualizează cel puțin trimestrial:
2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi;
 3. Telefonul verde;
 4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.;
 5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială;
 6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.;
 7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excludere socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc.;
 8. Mesaje de interes public transmise prin presă.

CAPITOLUL III

Programul de formare și îndrumare metodică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:
- a) cursuri de perfecționare

Personalul de specialitate	Nr. de persoane	Buget estimat
b) cursuri de calificare	2	
	--	--

- c) sesiuni de instruire pentru:

personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate:

asistenți personali;

îngrijitori informal?;
voluntari?;

Asistenții personali	Nr. de persoane	Buget estimat
d) organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.;	25	
Teme de interes		
e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național;		
f) altele:		
2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale;		
a) pentru asistenți sociali : nr . - : buget estimat _ _ _ _ _;		
b) pentru psihologi: nr. : buget estimat _ _ _ _ _;		

Președinte Sedință



Contrasemneaza
Secretar General UAT Tisau
Mocanu Viorica

Unitatea Administrativă Teritorială - Tisău
CONSILIUL LOCAL TISĂU
Comisia pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii
și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor

AVIZUL

Nr. 705 din 30.01.2025

pentru P.H.nr.2 din 09.01.2025 privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul U.A.T - Comuna Tisău, județul Buzău, pe anul 2025;

în temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv al prevederilor art. 15 alin. (1) lit. b) din Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local,

Comisia pentru administrație publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor, adoptă următorul aviz:

Se avizează favorabil P.H.nr.2 din 09.01.2025 privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul U.A.T - Comuna Tisău, județul Buzău, pe anul 2025;

Prezentul aviz se comunică prin grija secretarului comisiei, în termenul recomandat, secretarului general al U.A.T -Tisău.

Președintele Comisiei -

- Semnatura

Secretarul Comisiei -

- Semnatura

Unitatea Administrativă Teritorială - Tisău

CONSILIUL LOCAL TISĂU

Comisia pentru programe de dezvoltare economică - socială, buget finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărie comunala, amenajarea teritoriului și urbanism, protecția mediului și turism

AVIZUL

Nr. 406 / 30.01.2025

P.H.nr.2 din 09.01.2025 privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul U.A.T - Comuna Tisău, județul Buzău, pe anul 2025

în temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv al prevederilor art. 15 alin. (1) lit. b) din Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local,

Comisia pentru programe de dezvoltare economică - socială, buget finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultura, gospodărie comunala, amenajarea teritoriului și urbanism, protecția mediului și turism, adoptă următorul aviz:

Se avizează favorabil P.H.nr.2 din 09.01.2025 privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul U.A.T - Comuna Tisău, județul Buzău, pe anul 2025.

Prezentul aviz se comunică prin grija secretarului comisiei, în termenul recomandat, secretarului general al U.A.T - Tisău.

Președintele Comisiei -

- Semnatura

Secretarul Comisiei -

- Semnatura

Unitatea Administrativă Teritorială - Tisău
CONSILIUL LOCAL TISĂU
Comisia de învățământ, sănătate și familie, activități social - culturale, culte, munca
și protecție socială și protecție copii, tineret și sport.

AVIZUL

Nr. 407 din 30.01.2025

P.H.nr.2 din 09.01.2025 privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul U.A.T - Comuna Tisău, județul Buzău, pe anul 2025

În temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv al prevederilor art. 15 alin. (1) lit. b) din Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local,

Comisia de învățământ, sănătate și familie, activități social - culturale, culte, muncă și protecție socială și protecție copii, tineret și sport, adoptă următorul aviz.

Se avizează P.H.nr.2 din 09.01.2025 privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul U.A.T - Comuna Tisău, județul Buzău, pe anul 2025

Prezentul aviz se comunică prin grija secretarului comisiei, în termenul recomandat, secretarului general al U.A.T - Tisău.

Președintele Comisiei -

- Semnatura

Secretarul Comisiei -

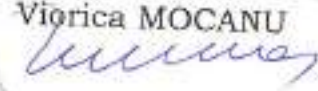
- Semnatura





ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI TISĂU

Sat Izvoru, Comuna Tisău, Județul Buzău
Telefon/Fax : 0238/797560
E-mail: primariatisau@yahoo.ro

Avizat,
Secretar general
U.A.T. comuna Tisău
Viorica MOCANU


PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul U.A.T - Comuna Tisău, județul Buzău, pe anul 2025

Consiliul Local al Comunei Tisău, județul Buzău, întrunit în ședință de lucru

În conformitate cu:

- Prevederile art.15 alin. (2), art.120 alin. (1) și (2) din Constituția României, republicată;
- Prevederile art.3 și art. 4 din Cartea Europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985 și ratificată prin Legea nr.199/1997;
- Prevederile art.112 alin. (3) lit.b) și art.118 din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale cu completările și modificările ulterioare;
- Prevederile art.5 din Anexa nr.3 din Hotărârea de Guvern nr.797/2017 pentru aprobarea Regulamentului - cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal;
- Ordinul nr.1086 din 20 februarie 2018 privind aprobarea modelului -cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean /consiliul local /Consiliul General al Municipiului București;

Având în vedere:

- Prevederile art.136 alin. (9) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederile art.140 alin (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ ,cu modificările și completările ulterioare;
 - Referatul de aprobare al primarului comunei Tisău înregistrat la nr. 110/09.01.2025;
 - Raportul de specialitate al compartimentului cu atribuții de asistență social înregistrat la nr. 81 din 09.01.2025;
- Rapoartele de avizare favorabile ale comisiilor pe cele trei domenii de activitate din cadrul consiliului local, respectiv;

a) Comisia pentru administratie publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice, a drepturilor cetățenilor;

b) Comisia pentru programe de dezvoltare economică - socială, buget finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură gospodărire comunală, amenajarea teritoriului și urbanism, protecția mediului și turism;

c) Comisia de învățământ, sănătate și familie, activități social -culturale, culte, muncă și protecție socială și protecție copii, tineret și sport;

Luând în considerare dispozițiile Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă la elaborarea actelor normative, republicată ,cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.129 alin (1), art.139 alin.(1), art. 140 alin (1) din OUG. nr.57/2019 privind Codul administrativ;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 Se aprobă Planul anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul U.A.T.- comuna Tisău, județul Buzău, pentru anul 2025, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre;

Art.2 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Comportimentul de Asistentă Socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tisău, județul Buzău.

Art.3 Secretarul general al comunei va asigura aducerea la cunoștință publică și transmiterea prezentei hotărâri autorităților, instituțiilor și persoanelor fizice și juridice interesate.

PRIMAR,
Cristian Ionel MIHAI



NR. 2

DATA: 09.01.2025



ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI TISĂU

Sat Izvoru, Comuna Tisău, Județul Buzău

Telefon/Fax : 0238/797560

E-mail: primariatisau@yahoo.ro

Web site: <https://www.comunatisau.ro/>

Nr. 81/09.01.2025

Aprob. 
PRIMĂRIA COMUNEI TISĂU
Mihai Cristian Ionescu

Raport de specialitate
privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și
finanțate din bugetul local Tisău pe anul 2025

Subsemnata Ene Elena Andreea- inspector în cadrul compartimentului de asistență socială din aparatul de specialitate al primarului comunei Tisău, având în vedere:

=prevederile Anexei nr.3 art.3 alin(2) lit.b din H.G.nr.797/2017 pentru aprobarea Regulamentelor –cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal ,în domeniul organizării ,administrării și acordării serviciilor sociale,are ca atribuție elaborarea,în concordanță cu strategiile naționale și județene ,precum și cu nevoile locale identificate ,a planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local și îl propune spre aprobare consiliului local.Planul cuprinde date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari,serviciile sociale existente ,serviciile sociale propuse pentru a fi înființate ,programul de contractare a serviciilor din fonduri publice ,bugetul estimate și sursele de finanțare.

=potrivit art.5 din aceeași anexa ,Planul anual de acțiune prevăzut la art.3 alin.2 lit.b. se elaborează înainte de fundamentarea proiectului de buget pentru anul următor ,în conformitate cu strategia de dezvoltare a serviciilor sociale propriu,precum și cu cea a județului de care aparține unitatea administrativ-teritorială ,și cuprinde date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate,programul de contractare și programul de subvenționare a serviciilor din fonduri publice ,derulate cu respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat ,bugetul estimate și sursele de finanțare.Planul anual de acțiune cuprinde ,pe lângă activități și planificarea activităților de informare a publicului ,programul de formare și îndrumare metodologică în vederea creșterii performanței personalului care administrează și acordă servicii sociale.

Prin Ordinul 1086/2018 s-a aprobat modelul-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București.

Având în vedere cele menționate mai sus propun spre dezbateră și aprobare proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului anual de acțiuni privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local Tisău ,pe anul 2025.

Întocmit
Ene Elena Andreea



ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
COMUNA TISĂU
PRIMAR

Nr. 110 din data de 09.01.2025

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul U.A.T -Comuna Tisău, județul Buzău, pe anul 2025

Domnilor consilieri,

Având în vedere:

- Prevederile Anexei nr. 3, cu privire la Regulamentul - Cadru din 8 noiembrie 2017 de organizare și funcționare al compartimentului de asistență socială organizat la nivelul comunelor, art. 3, alin (2), din H.G nr. 797/8.11.2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal în care se menționează faptul că: „Atribuțiile Compartimentului în domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale sunt următoarele:

- a) elaborează, în concordanță cu strategiile naționale și județene, precum și cu nevoile locale identificate, strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale, pe termen mediu și lung, pentru o perioadă de 5 ani, respectiv de 10 ani, pe care o propune spre aprobare consiliului local și răspunde de aplicare acesteia;
- b) elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local și le propune spre aprobare consiliului local, care cuprind date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare;
- c) inițiază, coordonează și aplică măsurile de prevenire și combatere a situațiilor de marginalizare și excludere socială în care se pot afla anumite grupuri sau comunități;
- d) identifică familiile și persoanele aflate în dificultate, precum și cauzele care au generat situațiile de risc de excludere socială;
- e) realizează atribuțiile prevăzute de lege în procesul de acordare a serviciilor sociale;
- f) propune primarului, în condițiile legii, încheierea contractelor de parteneriat public-public și public-privat pentru susținerea dezvoltării serviciilor sociale;
- g) propune înființarea serviciilor sociale de interes local;
- h) colectează, prelucrează și administrează datele și informațiile privind beneficiarii, furnizorii publici și privați și serviciile administrate de aceștia și le comunică serviciilor publice de asistență socială de la nivelul județului, precum și Ministerului Muncii și Justiției Sociale, la solicitarea acestuia;
- i) monitorizează și evaluează serviciile sociale;

- j) elaborează și implementează proiecte cu finanțare națională și internațională în domeniul serviciilor sociale;
- k) elaborează proiectul de buget anual pentru susținerea serviciilor sociale, în conformitate cu planul anual de acțiune, și asigură finanțarea/cofinanțarea acestora;
- l) asigură informarea și consilierea beneficiarilor, precum și informarea populației privind drepturile sociale și serviciile sociale disponibile;
- m) furnizează și administrează serviciile sociale adresate copilului, familiei, persoanelor cu dizabilități, persoanelor vârstnice, precum și tuturor categoriilor de beneficiari prevăzute de lege, fiind responsabil de calitatea serviciilor prestate;
- n) încheie contracte individuale de muncă și asigură formarea continuă de asistenți personali; evaluează și monitorizează activitatea acestora în condițiile legii;
- o) sprijină compartimentul responsabil cu contractarea serviciilor sociale, înființat potrivit prevederilor art. 113 alin. (1) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, în elaborarea documentației de atribuire și în aplicarea procedurii de atribuire, potrivit legii;
- p) planifică și realizează activitățile de informare, formare și îndrumare metodologică, în vederea creșterii performanței personalului care administrează și acordă servicii sociale;
- q) colaborează permanent cu organizațiile societății civile care reprezintă interesele diferitelor categorii de beneficiari;
- r) sprijină dezvoltarea voluntariatului în serviciile sociale, cu respectarea prevederilor Legii nr. 78/2014 privind reglementarea activității de voluntariat în România, cu modificările ulterioare;
- s) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de reglementările legale în vigoare.

- Prevederile art. 5, alin. (1), (2) și (3) din Anexa nr. 3 a Regulamentului - Cadru din 8 noiembrie 2017 de organizare și funcționare al compartimentului de asistență socială organizat la nivelul comunelor în care se specifică: "

- (1) Planul anual de acțiune prevăzut la art. 3 alin. (2) lit. b) se elaborează înainte de fundamentarea proiectului de buget pentru anul următor, în conformitate cu strategia de dezvoltare serviciilor sociale proprii, precum și cu cea a județului de care aparține unitatea administrativ-teritorială, și cuprinde date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare și programul de subvenționare a serviciilor din fonduri publice, derulate cu respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, bugetul estimat și sursele de finanțare.
- (2) Planul anual de acțiune cuprinde, pe lângă activitățile prevăzute la alin. (1), planificarea activităților de informare a publicului, programul de formare și îndrumare metodologică în vederea creșterii performanței personalului care administrează și acordă servicii sociale.
- (3) Elaborarea planului anual de acțiune se fundamentează prin realizarea unei analize privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente și propuse spre a fi înființate, resursele materiale, financiare și umane disponibile pentru asigurarea furnizării serviciilor respective, cu respectarea planului de implementare a strategiei proprii de dezvoltare a serviciilor sociale prevăzute la art. 4 alin. (1), în funcție de resursele disponibile și cu respectarea celui mai eficient raport cost/beneficiu."

- Prevederile Ordinului nr. 1.086 din 20 februarie 2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;

Persoanele sau grupurile țintă, la nivel local, ca fiind în dificultate ori în situație de risc de marginalizare sau excluziune socială includ: copiii, tinerii, vârstnicii dependenți, fără sprijin familial sau săraci, femeile, mamele adolescente, persoane de etnie aflate în nevoie socială, familiile monoparentale, familiile cu mai mult de doi copii, persoanele cu dizabilități, șomerii, persoanele fără venituri sau cu venituri mici, persoanele dependente de consumul de droguri,

alcool sau alte substanțe toxice, persoanele infectate sau care trăiesc cu HIV/SIDA, persoanele care au părăsit penitenciarele, persoanele afectate de violența în familie.

Menținerea serviciilor sociale la un nivel de calitate sunt un mijloc prin care cetățenii sunt sprijiniți să devină activi în viața economică și socială a comunităților lor, să depășească situații de dificultate (temporare sau de lungă durată) și să contribuie activ la bunăstarea colectivă.

Urmare a modificărilor intervenite în nevoile sociale ale populației localității, în comportamentul general al locuitorilor și în legislația națională în domeniul asistenței sociale, se impune elaborarea unui plan anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul Comunei Tisău, județul Buzău.

Față de cele menționate mai sus, supun analizei, dezbaterii și aprobării dumneavoastră proiectul de hotărâre, în formă inițiată, privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul U.A.T -Comuna Tisău, județul Buzău, pe anul 2025.

Primar,
Mihai Cristian Iopel





ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI TISĂU
Sat Izvoru, Comuna Tisău, Județul Buzău
Telefon/Fax: 0238/797560
E-mail: primariatisau@yahoo.ro
Web site: <https://www.comunatisau.ro/>

Nr. 103/09.01.2025

ANUNT PUBLIC

În conformitate cu prevederile art. 7 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, se aduce la cunoștință publică următorul proiect de act normativ:

PROIECT DE HOTĂRÂRE NR. 02/09.01.2025 privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul U.A.T. – Comuna Tisău, județul Buzău, pe anul 2025;

Proiectul de hotărâre cu documentația de bază pot fi consultate pe pagina de web: www.comunatisau.ro și la sediul Primăriei Comunei Tisău.

Propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ supus procedurii de transparență decizională se pot depune până la data de 09.02.2025, ora 10.00:

- Ca mesaj în format electronic, pe adresa de e-mail: primariatisau@yahoo.ro;
- Prin poștă, pe adresa: comuna Tisău, sat Izvoru, strada Principală. nr.6, județul Buzău;
- La sediul instituției din comuna Tisău, sat Izvoru, strada Principală. nr.6, județul Buzău;

Pentru informații suplimentare, vă stăm la dispoziție la următoarele date de contact:
telefon: 0238797560, e-mail: primariatisau@yahoo.ro.

PRIMARUL COMUNEI TISĂU,
MIHAI CRISTIAN IONEL

